Faculteit .....

Model
Onderwijs- en Examenregeling (OER)

bacheloropleiding
.....

voor het studiejaar 2026-2027

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de specifieke rechten en plichten opgenomen die per opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen gelden voor zowel student als opleiding. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de Faculteit ..... op ..... (datum) met instemming van de faculteitsraad en de opleidingscommissie op de daartoe wettelijk bepaalde onderdelen d.d. ..... (datum)

Inhoud:

1	**Algemene bepalingen…….**	**pagina ..**
2	**Vooropleiding en toelating……**	**pagina ..**
3	**Inhoud en inrichting van de opleiding……**	**pagina ..**
4	**Het eerste jaar van de opleiding……**	**pagina ..**
5	**Bindend studieadvies……**	**pagina ..**
6	**Toelating tot het tweede en derde jaar van de opleiding…..**	**pagina..**
7	**Het tweede en derde jaar van de opleiding……**	**pagina ..**
8	**Overige programma's……**	**pagina ..**
9	**Tentamens ……**	**pagina ..**
10	**Het examen ……**	**pagina ..**
11	**Studiebegeleiding……**	**pagina ..**
12	**Overgangs- en slotbepalingen……**	**pagina ..**

PARAGRAAF 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1.1 - Toepasselijkheid van de OER

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2026-2027 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de bacheloropleiding ..... , met ISAT-opleidingscode ....., hierna te noemen: **de opleiding**, en op alle studenten die voor deze opleiding staan ingeschreven.

2. De opleiding wordt verzorgd binnen de Faculteit ..... van de Rijksuniversiteit Groningen, hierna te noemen: **de faculteit**.

3. Deze regeling is ook van toepassing op studenten van andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, voor zover ze onderwijseenheden van de opleiding waar deze OER voor geldt volgen, al dan niet in de vorm van een door de faculteit aangeboden minor.

4. Voor de onderwijseenheden of de minor die studenten volgen bij andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, geldt de OER van die andere opleiding, faculteit of onderwijsinstelling.

5. Deze regeling is tevens van toepassing op studenten die staan ingeschreven voor de opleiding teneinde een premaster, als bedoeld in artikel 8.7 lid 1, te volgen.

Artikel 1.2 - Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

bijzondere omstandigheden: omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51 van de wet, die meegewogen dienen te worden bij de totstandkoming van een besluit als bedoeld in artikel 5.4 en 9.9. De uitwerking van artikel 7.51 WHW is binnen de RUG geregeld in de Regeling Studentenondersteuningsfonds. Als bijzondere omstandigheid wordt binnen deze regeling in ieder geval aangemerkt: handicap of chronische ziekte, ziekte, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, een onvoldoende studeerbare opleiding, studenten met een topsportstatus (afgegeven door de topsportcoördinator) en lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan.
bindend studieadvies: een negatief studieadvies dat bindend is voor de student, inhoudende een afwijzing voor de opleiding-conform artikel 7.8b, lid 3 van de wet;
definitief studieadvies: een studieadvies, dat eenmalig gegeven wordt, waaraan een afwijzing kan worden verbonden-conform artikel 7.8b lid 1 en 2 van de wet;
ECTS: studiepunt als bedoeld in artikel 7.4 van de wet, waarmee de omvang van de onderwijseenheid van de opleiding wordt uitgedrukt. 1 ECTS staat gelijk aan 28 uur studeren;
Eerste jaar van de opleiding: de eerste periode in de opleiding met een studielast van 60 ECTS;
examen: het afsluitend bachelorexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd, als aan alle verplichtingen van de bacheloropleiding is voldaan;
examencommissie: het onafhankelijk orgaan belast met de taken en bevoegdheden als vermeld in de artikelen 7.11, 7.12, 7.12b en 7.12 c van de wet, waaronder de beoordeling of aan de eisen van het afsluitend examen is voldaan;
examinator: degene die door de examencommissie is aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan;
major: het geheel van verplichte onderwijseenheden in het eerste, tweede en derde jaar van de opleiding;

minorpakket: samenhangend pakket van onderwijseenheden die in de minorruimte gevolgd kunnen worden;
minorruimte: de geprogrammeerde ruimte voor differentiatie binnen de opleiding;
matching: de procedure rondom het aanbieden van studiekeuzeactiviteiten en het uitbrengen van een studiekeuzeadvies conform art. 7.31a e.v. van de wet, nader uitgewerkt in hoofdstuk 3 van de Regeling Inschrijving en Collegegeld;
OCASYS: het onderwijscatalogussysteem van de Rijksuniversiteit Groningen;
onderwijseenheid: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van artikel 7.4 van de wet;
opleiding: de bacheloropleiding genoemd in artikel 1.1 van deze regeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
opleidingscommissie: het medezeggenschaps- en adviesorgaan dat de taken uitoefent als omschreven in artikel 9.18 van de wet;
practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
- het maken van een scriptie;
- het maken van een werkstuk of een proef-ontwerp;
- het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;
- het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
- het doorlopen van een stage;
- het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.

premaster: een deficiëntieprogramma waarmee toelating tot de master opleiding kan worden verkregen;
semester: deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum, dan wel beginnend op een door het College van Bestuur te bepalen datum en eindigend op 31 augustus;
student: degene die is ingeschreven aan de Rijksuniversiteit Groningen voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding.
studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
studievoortgangsoverzicht: een schriftelijk resultatenoverzicht met de daarbij behorende ECTS, dat per e-mail aan de student wordt verstuurd;
toelatingscommissie: de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist;
toets of tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten daarvan;
Track: programma binnen een bacheloropleiding waarvan de studielast en de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die de student bij beëindiging van de opleiding moet hebben verworven, gelijk zijn aan die van de opleiding.
Tweede en derde jaar van de opleiding: het gedeelte van de bacheloropleiding dat volgt op het eerste jaar van de opleiding
voorlopig studieadvies: een voorlopig studieadvies verbonden aan een studievoortgangsoverzicht, dat gegeven wordt halverwege het eerste jaar van de opleiding;
vwo-diploma: het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, conform art. 2.58 lid 2 sub a of art. 2.80 lid 2 sub a van de Wet voortgezet onderwijs 2020;
de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

PARAGRAAF 2 VOOROPLEIDING EN TOELATING

U dient een keuze te maken tussen onderstaande twee varianten van

artikel 2.1:

Voor opleidingen waar alle vwo-profielen toelating geven:
Artikel 2.1 - Toelating tot de opleiding

1. Een vwo-diploma (alle profielen) geeft toegang tot de opleiding.

2. Naast de in de wet genoemde diploma's die toegang geven tot de opleiding, heeft de bezitter van het diploma van een in bijlage 1 vermelde gelijkwaardige vooropleiding toegang tot de opleiding.

3. *Op de bezitter van de in lid 2 bedoelde diploma's, is artikel 2.3 lid 3 van toepassing (toelichting: alleen opnemen indien Engels de taal van de opleiding is).*

Voor opleidingen waar alleen bepaalde vwo-profielen toelating geven:
Artikel 2.1 – Toelating tot de opleiding met profieleis

1. Toegang tot de opleiding geeft een vwo-diploma met het profiel .....

2. Het bezit van:
   - een vwo-diploma zonder juist profiel;
   - een ander in de wet genoemd diploma dat toegang geeft tot de opleiding; dan wel
   - een diploma van een in bijlage 1 vermelde gelijkwaardige vooropleiding,

   geeft toegang tot de opleiding, mits is voldaan aan de voorwaarden in het derde lid.

3. Degene die een in lid 2 genoemd diploma bezit, kan pas worden ingeschreven voor de opleiding nadat is aangetoond dat hij/zij inhoudelijk voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken van het verplichte vwo-profiel:
   .....
   .....

4. De toelatingscommissie kan in bijzondere gevallen een universitair docent in het desbetreffende vak belasten met het afnemen van een of meer toetsen ter uitvoering van het bepaalde in lid 3.

Artikel 2.2 - Toelating tot de opleiding met een propedeuse van het hbo, het wo of de OU

1. *Een met goed gevolg afgerond eerste jaar van de hbo-bachelor ...../wo-bachelor.....of /OU-bachelor....., zonder het bezit van een vwo-diploma of een hieraan gelijkwaardig diploma als genoemd in artikel 2.1, geeft rechtstreeks toegang tot de opleiding.*

2. *Een met goed gevolg afgerond eerste jaar van de hbo-bachelor...../wo-bachelor...../OU-bachelor.....geeft toegang tot de opleiding, nadat is aangetoond dat de student inhoudelijk voldoende kennis op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken, conform de ingangseis die voor vwo-ers geldt.*
   Het betreft de volgende vakken:
   .....
   .....

3. *Degene die het eerste jaar van een andere opleiding dan is vermeld in de voorgaande jaren met goed gevolg heeft afgerond, zonder het bezit van een vwo-diploma of een hieraan gelijkwaardig diploma, kan een verzoek indienen bij de Toelatingscommissie*

om te worden toegelaten tot de opleiding. Degene dient aan te tonen inhoudelijk voldoende kennis te bezitten op het niveau van het vwo-eindexamen bezit van de volgende vakken, conform de ingangseis die voor vwo-ers geldt.
Het betreft de volgende vakken:
.....
.....

Artikel 2.3 - Taaleis bij buitenlandse diploma's

1. Indien de student wordt toegelaten tot de opleiding krachtens een diploma dat buiten Nederland is behaald, dan kan de toelatingscommissie de student – voorafgaand aan de inschrijving - verplichten tot het met goed gevolg afleggen van een toets Nederlands of Engels, afhankelijk van de taal van de gekozen opleiding, af te nemen door een door de toelatingscommissie aan te wijzen instantie.

2. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt in ieder geval voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal (NT2).

3. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van een tentamen Engels op het niveau van het vwo-eindexamen of het behalen van de TOEFL met een score van tenminste .. (computer TOEFL .., internet TOEFL ..) of een IELTS score van .. of een Cambridge Proficiency van ....

Artikel 2.4 - Colloquium doctum

1. Degene die niet voldoet aan de vooropleidingseis als genoemd in de artikelen 2.1 en 2.2, kan deelnemen aan een toelatingsonderzoek (colloquium doctum), conform artikel 7.29 van de wet.

2. a. Degene die het colloquium doctum wil afleggen, dient de leeftijd van eenentwintig jaar te hebben bereikt op de datum waarop het onderzoek zal plaatsvinden.
   b. Van deze eis kan worden afgezien, als betrokkene een diploma bezit dat buiten Nederland is afgegeven dat in het eigen land toegang geeft tot een universitaire opleiding. Van de leeftijdseis kan eveneens worden afgezien als betrokkene een vluchtelingenstatus bezit en zijn diploma om die reden niet kan tonen.

3. Het toelatingsonderzoek heeft betrekking op de volgende vakken op het daarbij vermelde niveau:
   .....
   .....
   .....
   Het bepaalde in artikel 2.3 is van toepassing.

4. Het bewijs dat het colloquium doctum met goed resultaat is afgelegd, geeft gedurende één studiejaar *(of: twee studiejaren)* na het afleggen van het colloquium doctum toelating tot de opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen waarvoor het colloquium doctum is afgelegd.

Artikel 2.5 - Toelatingscommissie

1. De toelatingscommissie beslist namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de

opleiding.

2. De toelatingscommissie wordt gevormd door:
   - een lid, tevens voorzitter, aangewezen uit de hoogleraren die met onderwijs in de opleiding zijn belast;
   - een lid / twee leden aangewezen uit het overige wetenschappelijk personeel dat met onderwijs in de opleiding is belast.

3. Als adviserend lid, tevens secretaris, wordt aangewezen de studieadviseur voor de opleiding (of een vergelijkbare facultaire medewerker).

4. De aanwijzing geschiedt door het faculteitsbestuur, dat tevens de toelatingseisen vaststelt.

Artikel 2.6 – Instroommoment en aanmeldmomenten

1. Voor de toelating geldt één instroommoment per studiejaar, te weten 1 september van elk studiejaar.

2. De bepalingen in dit artikel zijn tevens van toepassing op studenten die zich herinschrijven voor dezelfde opleiding.

3. *Naast het instroommoment, zijn er nog maximaal drie aanmeldmomenten, per 1 november, 1 februari en 1 april, waarbij inschrijving uitsluitend na toestemming van de toelatingscommissie plaatsvindt.*

4. *Eventueel onderscheid naar de diverse categorieën studenten (NB zie voor een toelichting de brief d.d. 9/10/15 (kenmerk 15/12981) aan faculteitsbesturen over instroom in de bachelor.)*

5. Een verzoek tot toelating na 1 september kan bij de toelatingscommissie worden ingediend per mail: *(mailadres opnemen)*. Op het verzoek wordt binnen 4/6 weken een besluit genomen.

Artikel 2.7 – Matching

Bij facultatieve matching:

1. *Voorafgaand aan de eerste inschrijving voor de opleiding, wordt een aspirant-student in de gelegenheid gesteld deel te nemen aan studiekeuzeactiviteiten. De aspirant-student die ervoor kiest deel te nemen aan studiekeuzeactiviteiten ontvangt een studiekeuzeadvies.*

Bij verplichte matching:

1. *Voorafgaand aan de eerste inschrijving voor de opleiding dient een aspirant-student deel te nemen aan de matchingsactiviteiten zoals deze worden aangeboden door de opleiding. Naar aanleiding van deelname aan de matching ontvangt de aspirant-student een studiekeuzeadvies.*

2. Het hieromtrent bepaalde in hoofdstuk 3 van de Regeling Inschrijving en Collegegeld (RIC) van de RUG en de facultaire matchingsprocedure is van toepassing.

3. RUG-studenten die zich gedurende het studiejaar willen inschrijven voor het eerste jaar van de opleiding conform artikel 2.6 en voldoen aan de vooropleidingseisen, worden toegelaten na voltooiing van (een) tussentijdse matchingsactiviteit(en), bestaande uit:
   a) *het invullen van de RUG-brede vragenlijst; en*

b) een matchingsactiviteit, (nader door de faculteit te bepalen, bijvoorbeeld: gesprek met een studieadviseur, deelname aan een webklas); en .
c) eventueel een tweede activiteit, (nader te bepalen door de faculteit).

Of:
3. *Instroom in het eerste jaar van de bachelor na 1 september is niet mogelijk.*
4. Studenten die binnen het BSA-cluster switchen van opleiding zijn vrijgesteld van de verplichting tot deelname aan studiekeuzeactiviteiten. *(NB alleen opnemen indien er sprake is van een BSA-cluster waartoe de opleiding behoort)*

PARAGRAAF 3 – INHOUD EN INRICHTING VAN DE OPLEIDING

Artikel 3.1. - Doel en eindkwalificaties van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd:
   a. het verkrijgen van kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van ....., en het bereiken van de eindkwalificaties genoemd in het tweede lid.
   b. de academische vorming. Hieronder wordt verstaan het ontwikkelen van competenties (kennis, vaardigheden en attitudes) ten aanzien van:
      - zelfstandig academisch denken, handelen en communiceren;
      - hanteren van relevant wetenschappelijk instrumentarium;
      - (wetenschappelijk) communiceren;
      - hanteren van specifieke kennis van een vakgebied in een bredere wetenschappelijke, wetenschapsfilosofische, en maatschappelijk/culturele context;
      - gedragsnormen die gelden tijdens de studie en binnen de wetenschap.
   c. voorbereiding op een verdere studieloopbaan. Studenten worden vanaf het eerste bachelorjaar vertrouwd gemaakt met theorie en praktijk van wetenschappelijk onderzoek.

2. De afgestudeerde:
   a. heeft kennis van en inzicht in het vakgebied ....., in het bijzonder.....
   b. heeft kennis van en inzicht in de theoretische en methodologische grondslagen van .....
   c. beschikt over algemene academische vaardigheden, in het bijzonder met betrekking tot: .....
   d. is in staat om, met toepassing van relevante (disciplinaire) normen voor verantwoord onderzoek, kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien;
   e. kan een praktijkvraag of probleem op het vakgebied herformuleren tot een duidelijke en onderzoekbare probleemstelling; de daarin vervatte begrippen op adequate wijze operationaliseren; een onderwerp zowel theoretisch als empirisch bestuderen, in onderlinge samenhang; het resultaat weergeven in een coherent betoog dat wordt afgesloten met een heldere, synthetiserende conclusie; de resultaten gebruiken voor het beantwoorden van de praktijkvraag of het bijdragen aan verheldering en zo mogelijk oplossing van het probleem; vormt een oordeel dat mede gebaseerd is op het afwegen van relevante sociaalmaatschappelijke, wetenschappelijke of ethische aspecten;
   f. is in staat om informatie, ideeën en oplossingen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of niet-specialisten;
   g. bezit de leervaardigheden die noodzakelijk zijn om een masteropleiding aan te gaan.

3. In de bijlage zijn de vakspecifieke eindkwalificaties van de verschillende onderwijseenheden opgenomen.

Artikel 3.2. – Verrichten van onderzoek

1. *De student die in het kader van de opleiding onderzoek verricht, doet dit in overeenstemming met relevante wetgeving, de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit en de eisen van ethisch verantwoord onderzoek.*
2. *De student houdt zich tijdens het gehele onderzoeksproces aan beleid en procedures die gelden op grond van het facultaire datamanagementbeleid.*
3. *Voorafgaand aan het onderzoek kan de student samen met de begeleider een datamanagementplan opstellen, dat overeenkomstig het facultaire databeleid opgeslagen wordt. In dit plan komen ten minste aan de orde:*
   - *de verantwoordelijkheid van de student bij verwerking van persoonsgegevens*
   - *de (beveiligings)maatregelen voor dataopslag tijdens het onderzoek*
   - *archivering en bewaartermijn en*
   - *de verantwoordelijkheid bij hergebruik van data na het onderzoek.*
4. Het auteursrecht op scripties of andere zelfstandige schriftelijke werkstukken, die beogen de kennis, inzicht en vaardigheden van de student te toetsen, berust in principe bij de student. Als een ander gebruik wenst te maken van de scriptie of het schriftelijk werk van de student, dan moet de student daar toestemming voor geven. Om scripties en schriftelijke werkstukken te kunnen archiveren (al dan niet onder embargo) en te kunnen verwerken conform de regels van de Nederlandse Inspectie voor het Onderwijs en de WHW, is het noodzakelijk dat de universiteit deze handelingen onvoorwaardelijk uit kan oefenen. Alle studenten zijn verplicht de voornoemde handelingen onvoorwaardelijk toe te staan.

Artikel 3.3 - Vorm van de opleiding

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

voorbeelden van alternatieven
1: De opleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd
2: De opleiding wordt zowel voltijds, deeltijds, als duaal verzorgd
3: De opleiding wordt zowel voltijds als duaal verzorgd.

Artikel 3.4 – Tracks
De opleiding kent de volgende tracks:
- *De track .....*
- *De track .....*

Artikel 3.5 - Voertaal van de opleiding

1. De opleiding wordt in het *Nederlands/Engels/Doeltaal van de opleiding* verzorgd.

2. *De track <naam van de track> wordt in het Nederlands/Engels/Doeltaal verzorgd.*

3. *<Indien Nederlandstalige/Engelstalige/Doeltaal opleiding>: In afwijking van het eerste lid kunnen een of meer onderdelen van de opleiding in het Engels/Nederlands worden verzorgd, conform het RUG taalbeleid.*

Artikel 3.6 - Studielast

1. De opleiding heeft een studielast van 180 ECTS.

2. Het eerste jaar van de opleiding heeft een studielast van 60 ECTS.

3. De studielast wordt uitgedrukt in hele ECTS.

4. *De deeltijdopleiding heeft een jaarlijkse studielast van 30 ECTS*

Artikel 3.7 Practica

1. De volgende onderwijseenheden, als genoemd in art. 4.1 en art. 7.1 omvatten, naast het onderwijs in de vorm van hoorcolleges, een practicum in de daarbij aangegeven vorm en van de daarbij vermelde omvang:
no. 1: (vorm) ....., (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden);
no. 4: (vorm) ....., (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden); enz.

2. Het tentamen van een onderwijseenheid, genoemd in dit artikel, kan niet worden afgelegd dan nadat het desbetreffende practicum (met voldoende resultaat) is gevolgd.

3. Met betrekking tot de volgende onderwijseenheden geldt het met voldoende resultaat deelnemen aan het desbetreffende practicum als het behalen van het tentamen:

Artikel 3.8 - Contacturen

1. De opleiding heeft in het eerste jaar minimaal ... contacturen per jaar *(voltijdse variant) en minimaal ...contacturen per jaar (deeltijdse variant).*

2. De opleiding heeft in het tweede en derde jaar minimaal ...contacturen per jaar *(voltijdse variant) en minimaal ...contacturen per jaar (deeltijdse variant).*

3. De vormgeving van de contacturen is geregistreerd in de studiegids en/of OCASYS *en tevens opgenomen in bijlage 2.*

Artikel 3.9 - Indeling en examens van de opleiding

1. De opleiding wordt afgesloten met het bachelorexamen.

2. *Het geheel van de opleiding bestaat uit een major en, een universitair/persoonlijk minorpakket.*

Artikel 3.10 - Deelname aan onderwijseenheden

1. De student kan deelnemen aan een onderwijseenheid van de opleiding nadat de student zich daarvoor tijdig heeft ingeschreven door middel van ...

2. In OCASYS wordt aangegeven hoeveel studenten maximaal aan de onderwijseenheid kunnen deelnemen.

3. Deelname aan een onderwijseenheid met een beperkte capaciteit vindt plaats op volgorde van inschrijving, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van hun major *(c.q. minor).*

   Alternatief: Deelname aan een onderwijseenheid *met een beperkte capaciteit vindt plaats op basis van vooraf vastgestelde en gepubliceerde toelatingscriteria en*

voorrangsregels, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van hun major.

4. De student die staat ingeschreven voor de bacheloropleiding heeft geen toegang tot onderwijseenheden van een masteropleiding.

PARAGRAAF 4 - HET EERSTE JAAR VAN DE OPLEIDING

Artikel 4.1 - Samenstelling eerste jaar van de opleiding

1. Het eerste jaar van de opleiding omvat de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde studielast:
   1. ..... (.. ECTS)
   2. ..... (.. ECTS)
   3. ..... (.. ECTS)
   4. ..... (.. ECTS) enz.

2. *De <naam van de track> omvat de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde studielast:*
   1. ..... *(... ECTS)*
   2. ..... *(.. ECTS) enz.*

3. Alle onderwijseenheden zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.

4. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

PARAGRAAF 5 - BINDEND STUDIEADVIES

Artikel 5.1 - Voorlopig studieadvies

1. In het eerste jaar van inschrijving in het eerste jaar van de opleiding, ontvangt de student halverwege het eerste semester een studievoortgangsoverzicht, met daarin een overzicht van de gerealiseerde studielast.
   Ook later in het studiejaar worden aan de student studievoortgangsoverzichten toegezonden.

2. Zo spoedig mogelijk **na afloop van het eerste semester**, doch uiterlijk vóór 1 maart ontvangt de student een schriftelijk voorlopig studieadvies.

3. Dit voorlopig studieadvies geeft een waarschuwing indien er sprake is van onvoldoende studievoortgang, zodat de student nog de gelegenheid heeft om zijn prestaties te verbeteren.

4. Wanneer de studievoortgang dermate onvoldoende is dat in redelijkheid niet te verwachten is dat de student aan de voorwaarden van een positief studieadvies zal gaan voldoen, zoals genoemd in artikel 5.2, lid 2, onder a en b, wordt de student uitgenodigd voor een gesprek met de studieadviseur. Dit gesprek heeft tot doel het bespreken van de

wijze van studeren, een heroverweging van de studiekeuze en een eventuele verwijzing naar een andere opleiding.

Artikel 5.2 - Definitief studieadvies

1. Als BSA-norm (Bindend Studieadvies-norm) geldt een minimum van 45 ECTS in het eerste jaar van inschrijving in het eerste jaar van de opleiding.

2. Het definitieve studieadvies wordt gegeven aan het einde van **het eerste studiejaar**, uiterlijk 31 juli, en is:
   a. positief: indien de student ten minste 45 ECTS *(voor deeltijdstudenten 20 ECTS)* van het eerste jaar van de opleiding heeft behaald.
   b. negatief: indien de student minder dan 45 ECTS *(voor deeltijdstudenten 20 ECTS)* van het eerste jaar van de opleiding heeft behaald. Dit studieadvies is bindend voor de student (BSA), op grond van artikel 7.8b, lid 3 van de wet.

3. *Indien de resultaten tussentijds al dermate onvoldoende zijn dat het redelijkerwijs niet mogelijk zal zijn om aan het einde van het eerste studiejaar te voldoen aan de BSA-norm van 45 ECTS (voor deeltijdstudenten 20 ECTS), kan, desgewenst ook op verzoek van de student, na het voorlopige studieadvies conform artikel 5.1, reeds voor het einde van het eerste studiejaar een bindend studieadvies worden uitgebracht. De procedure als beschreven in artikel 5.5 is van toepassing.*

4. a. In de afweging voor een studieadvies in het eerste jaar van inschrijving voor de opleiding, betrekt het faculteitsbestuur de aanwezigheid van bijzondere omstandigheden zoals bedoeld in artikel 5.4.
   b. Als in verband met bijzondere omstandigheden, die in het eerste jaar zijn opgetreden, geen oordeel kan worden gegeven over de geschiktheid van de student voor de opleiding, kan in afwijking van lid 2 dat oordeel tot een later moment binnen het eerste jaar van de opleiding worden uitgesteld.
   c. In geval van structurele omstandigheden, bijvoorbeeld wanneer er sprake is van een functiebeperking, kan de BSA-norm worden verlaagd.

Artikel 5.3 – Uitzonderingen definitief studieadvies

meerdere opleidingen RUG

1. Indien de student zich voor het eerste jaar van de opleiding bij 2 of meer opleidingen aan de RUG heeft ingeschreven en de student voldoet vervolgens bij één van de opleidingen aan de BSA-norm als bedoeld in artikel 5.2, lid 1, vervalt dat jaar de verplichting om bij de andere opleiding(en) aan de norm te voldoen. Nadat de student het eerste jaar van de opleiding met goed gevolg geheel heeft afgerond bij één van de opleidingen, wordt de student ontheven van de BSA-verplichting bij inschrijvingen bij andere opleidingen.

reeds behaalde propedeuse

2. Indien de student voor een wo-opleiding aan de RUG of aan een andere Nederlandse universiteit reeds het propedeutisch examen heeft afgerond, dan wel -bij afwezigheid daarvan- de 60 ECTS van het eerste jaar heeft afgerond ter beoordeling van de examencommissie, valt de student voor de opleiding aan de RUG waarbij de student zich in het eerste jaar van de opleiding inschrijft niet onder het BSA-regime.

uitschrijving vóór 1 maart

3. Aan de student die een verzoek tot uitschrijving vóór of met ingang van 1 maart van het eerste jaar van inschrijving voor het eerste jaar van de opleiding doet, wordt geen

definitief studieadvies uitgebracht. Indien deze student zich in een volgend studiejaar opnieuw inschrijft, zal in dat volgende studiejaar de procedure als genoemd onder artikel 5.1 opnieuw van toepassing zijn. De student valt onder de BSA-regeling van het studiejaar waarin de student zich opnieuw voor de opleiding inschrijft.

uitschrijving vóór 1 maart + inschrijving per 1 februari

4. Voor de student die zich vóór 1 maart uitschrijft voor een opleiding en zich per 1 februari van hetzelfde studiejaar inschrijft voor een opleiding behorend tot hetzelfde opleidingscluster als genoemd in bijlage xxx, geldt artikel 5.2 onverminderd.

5. Voor de student die zich vóór 1 maart uitschrijft voor de voltijdse variant van de opleiding en zich per 1 februari van hetzelfde studiejaar inschrijft voor de deeltijdvariant van dezelfde opleiding of voor een opleiding behorend tot hetzelfde opleidingscluster als genoemd in bijlage xxx, geldt artikel 5.2 onverminderd.

inschrijving per 1 februari

6 Voor de student die zich per 1 februari inschrijft voor een bacheloropleiding van de RUG en niet eerder in hetzelfde jaar als student stond ingeschreven, geldt een aanpassing van de BSA-norm. Aan het eind van het tweede semester van het eerste jaar van inschrijving dient 20 ECTS uit het tweede semester van het eerste jaar van de opleiding te zijn behaald *(bij een deeltijdopleiding minder dan 10 ECTS)*. Voor het overige is het bepaalde in artikel 5.2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 5.4 - Bijzondere omstandigheden

1. In zijn afweging om een bindend studieadvies uit te brengen betrekt het faculteitsbestuur op verzoek van de student diens bijzondere of persoonlijke, individueel bepaalbare, omstandigheden. Het faculteitsbestuur kan daarop besluiten tot aanpassing van de BSA-norm of besluiten tot uitstel van het studieadvies.
   Bij deze afweging worden tevens betrokken het studiegedrag van de student, de met de studieadviseur gemaakte afspraken en/of studieplanning, het moment van melden van de bijzondere omstandigheden en het aan het einde van het eerste studiejaar behaalde studieresultaat.

2. Teneinde de student zo goed mogelijk te kunnen begeleiden, dient de student de persoonlijke bijzondere omstandigheden zo spoedig mogelijk te melden bij de studieadviseur. Indien er sprake zou kunnen zijn van een uitgesteld advies-of een aanpassing van de BSA-norm, dan oordeelt de facultaire BSA-commissie hierover op verzoek van de student. Ook indien de met de studieadviseur gemaakte studieplanning op grond van een al dan niet aangepaste BSA-norm niet wordt gehaald, dient de student dit zo spoedig mogelijk bij de studieadviseur te melden.

3. Indien in het eerste studiejaar geen oordeel kan worden gegeven over de geschiktheid van de student voor de opleiding, kan alleen in verband met bijzondere omstandigheden als bedoeld in lid 1, aan het eind van het eerste studiejaar van het eerste jaar van de opleiding dat oordeel worden uitgesteld.

4. Indien het studieadvies wordt uitgesteld, kan het studieadvies worden gegeven zolang het eerste jaar van de opleiding nog niet is afgerond.
   a. Het uitgestelde advies wordt omgezet in een positief advies indien de, al dan niet aangepaste, BSA-norm is behaald.
   b. De student krijgt alsnog een negatief bindend studieadvies (BSA), indien de student de al dan niet aangepaste norm in het eerste jaar van de opleiding niet heeft behaald.

5. Elke student die een uitgesteld studieadvies met al dan niet aangepaste norm heeft gekregen, moet een studieplanning maken. De student moet in deze gevallen samen met *de studieadviseur/mentor/aangewezen begeleider* van de opleiding een studieplanning opstellen die ten minste behelst:
   1. de onderwijseenheden uit het eerste jaar van de opleiding die nog niet zijn behaald met het daarbij behorende tijdpad;
   2. de onderwijseenheden uit het tweede en derde jaar van de opleiding die in aanvulling op de onder a. genoemde onderwijseenheden zouden kunnen worden gevolgd.

6. Omstandigheden als bedoeld in lid 1 leiden niet automatisch tot een succesvolle aanspraak op een uitkering uit het Studentenondersteuningsfonds.

Artikel 5.5 - Procedure uitreiken definitief studieadvies

1. Het definitief studieadvies wordt namens het College van Bestuur uitgebracht door het faculteitsbestuur. In het besluit wordt melding gemaakt van de geldende rechtsbeschermingsvoorziening.

2. Alvorens een negatief studieadvies wordt uitgebracht, wordt een voornemen tot BSA aan de student verzonden, waarna de student in de gelegenheid wordt gesteld gehoord te worden door of namens het faculteitsbestuur.

Artikel 5.6 – Gevolgen bindend studieadvies

1. Het bindend studieadvies heeft als gevolg dat de student zich gedurende een periode van *2 volgende studiejaren* ingaande op 1 september van het aansluitende collegejaar niet mag inschrijven voor de opleiding, noch voor de overige opleidingen behorend tot het cluster met verwante opleidingen als genoemd in bijlage xxx.

2. Het is studenten met een bindend studieadvies niet toegestaan onderwijseenheden voor deze opleiding via een andere opleiding of onderwijsinstelling te volgen teneinde de gevolgen van het BSA te ontlopen. Voor de op deze wijze behaalde onderwijseenheden wordt geen vrijstelling verleend en ook anderszins worden deze onderwijseenheden niet erkend in het kader van de opleiding.

Artikel 5.7 – Gevolgen positief studieadvies

1. Toelaatbaar tot het tweede en derde jaar van de opleiding, is degene die in het bezit is van een positief studieadvies van de betreffende opleiding aan de RUG.

2. In afwijking van het eerste lid kan voor bepaalde onderwijseenheden de ingangseis gelden dat een voorliggende onderwijseenheid met positief gevolg moet zijn afgerond. Deze volgtijdelijkheid van onderwijseenheden is opgenomen in Ocasys en in artikel 9.3 van deze regeling.

3. *De toelating geldt niet voor de minor van de opleiding. Hiervoor is afronding het eerste jaar van de opleiding vereist.*

PARAGRAAF 6 TOELATING TOT HET TWEEDE EN DERDE JAAR VAN DE OPLEIDING

Artikel 6.1 - Criteria toelating tweede en derde jaar van de opleiding

1. Toelaatbaar tot het tweede en derde jaar van de opleiding is, ter beoordeling aan de toelatingscommissie, degene die in het bezit is van een propedeutisch getuigschrift, dan wel -bij afwezigheid daarvan- degene die de 60 ECTS van het eerste jaar heeft afgerond, van een aanverwante opleiding.

2. De toelatingscommissie kan vrijstelling verlenen van de in het eerste lid bedoelde eis aan de bezitter van een al dan niet in Nederland afgegeven diploma, indien dat diploma naar het oordeel van de toelatingscommissie ten minste gelijkwaardig is aan het in het eerste lid bedoelde getuigschrift.

Artikel 6.2 - Hardheidsclausule toelating tweede en derde jaar van de opleiding

In situaties waarbij een onderwijsinhoudelijke wijziging/onderwijskundige overmacht aantoonbaar leidt tot een onbillijkheid van overwegende aard, kan de Examencommissie afwijken van het in artikel 6.1 en 5.7 bepaalde. In dat geval moet er sprake zijn van een unieke individuele omstandigheid die zodanig onderscheidend is dat de toelating redelijkerwijs niet achterwege kan blijven.

PARAGRAAF 7 HET TWEEDE EN DERDE JAAR VAN DE OPLEIDING

Artikel 7.1 - Samenstelling tweede en derde jaar van de opleiding

1. Het tweede jaar van de opleiding omvat de verplichte volgende onderwijseenheden, met de daarbij vermelde studielast:
   1. ..... (..ECTS), (*major;*)
   2. ..... (..ECTS), (*major;*)
   3. enz.

2. Het derde jaar van de opleiding omvat de verplichte volgende onderwijseenheden, met de daarbij vermelde studielast:
   1. ..... (..ECTS), (*major;*)
   2. 15 of 30 (2 x 15) ..... (..ECTS), (*minorruimte*)

3. *De <naam van de track> omvat de volgende onderwijseenheden met de daarbij vermelde studielast:*
   1. ..... (... ECTS)
   2. ..... (.. ECTS) enz.

4. *De student kan ter invulling van de minorruimte een keuze maken uit onderstaande mogelijkheden:*
   - *onderzoeksstage*
   - *maatschappelijke stage*
   - *een studieperiode aan een buitenlandse universiteit*
   - *een educatieve minor, waarbij toegang is tot de educatieve minor .... (naam vak)*
   - *een verbredend of verdiepend minorpakket, bestaande uit onderwijseenheden van buiten de eigen major (verder uit te werken door de opleiding)*

5. *De student kan kiezen uit de volgende keuzeonderdelen, ter goedkeuring van de examencommissie*
   1a. ..... (..ECTS), (major/minorruimte)
   2a. ..... (..ECTS), (major/minorruimte)

3a. ……. (..ECTS), (major/minorruimte)

6. Alle onderwijseenheden zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.

7. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

Artikel 7.2 - Vervanging en keuzeonderdelen elders

1. *De examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, voorafgaande toestemming verlenen om:*
   a. *een onderdeel van het examenprogramma te vervangen door een ander door de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland aangeboden onderwijseenheid die past in het examenprogramma, dan wel*
   b. *een keuzeonderdeel van het examenprogramma in te vullen met één of meer onderwijseenheden die gevolgd worden aan de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland.*
2. *Bij de beoordeling van het verzoek let de examencommissie in ieder geval op samenhang van (delen van) het vakkenpakket en het niveau van de onderwijseenheden.*

Artikel 7.3 - Vrij Programma van de opleiding

1. Een student kan kiezen voor het Vrije Programma van de opleiding dat afwijkt van het *(de)* vastgestelde opleidingsprogramma*('s)*. Een Vrij Programma heeft vooraf goedkeuring nodig van de examencommissie van de opleiding, waarbij de student staat ingeschreven.
2. *Voor het Vrije Programma gelden de volgende nadere voorwaarden ….*

PARAGRAAF 8 OVERIGE PROGRAMMA'S

A. <u>Minorpakket</u>

Artikel 8 .1 – Minorpakket

1. De minorruimte kan worden ingevuld door de mogelijkheden genoemd in artikel 7.1, lid 2.
2. Bij het volgen van een minorpakket kan worden gekozen uit:
   a) een universitair minorpakket;
   b) een facultair minorpakket;
   c) een persoonlijk minorpakket.

Artikel 8.2 – Universitair minorpakket

1. Een universitair minorpakket betreft een samenhangend pakket van onderwijseenheden ter verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit.
2. Bij de keuze voor een universitair minorpakket ter invulling van de minorruimte van de opleiding, wordt de toestemming van de examencommissie van de opleiding verondersteld te zijn gegeven.

Artikel 8.3 – Facultair minorpakket

1. Een facultair minorpakket betreft een samenhangend pakket van onderwijseenheden ter verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen opleiding of faculteit.
2. Bij de keuze voor een facultair minorpakket ter invulling van de minorruimte van de opleiding, wordt de toestemming van de examencommissie van de opleiding verondersteld te zijn gegeven.

Artikel 8.4 – Persoonlijk minorpakket

1. Een persoonlijk minorpakket betreft een door de student zelf samen te stellen samenhangend deel van onderwijsheden, ter verdieping of verbreding van de opleiding, te volgen bij de eigen of een andere faculteit.
2. Het persoonlijk minorpakket dient voorafgaand ter goedkeuring aan de examencommissie van de eigen opleiding te worden voorgelegd.

Artikel 8.5 – Bevoegdheid examencommissie minorpakket

1. De keuze voor een bepaalde invulling van de minorruimte dient door de examencommissie van de eigen opleiding te worden goedgekeurd, met uitzondering van invulling door middel van een universitair minorpakket conform artikel 8.2 lid 2 of een facultair minorpakket conform artikel 8.3 lid 2.

2. Voor het minorpakket dat studenten van de opleiding volgen bij andere opleidingen, faculteiten *of onderwijsinstellingen* is de examencommissie bevoegd van de opleiding die het tentamen afneemt.

3. Voor het minorpakket dat studenten van andere opleidingen, faculteiten *of onderwijsinstellingen* volgen, is de examencommissie van de opleiding bevoegd.

4. Ten aanzien van een interfacultair universitair minorpakket wordt een penvoerende examencommissie aangewezen.

B. <u>Honoursprogramma</u>

Artikel 8.6 - Honoursprogramma bacheloropleiding

1. De faculteit neemt deel aan het Bachelor Honoursprogramma van het University of Groningen Honours College. Dit Bachelor Honoursprogramma maakt geen deel uit van het reguliere bachelorcurriculum.

2. Studenten die zijn toegelaten tot een van de bacheloropleidingen van de faculteit kunnen aan het Bachelor Honoursprogramma deelnemen, indien zij worden geselecteerd door de Dean van het University of Groningen Honours College. Voor de selectieprocedure wordt verwezen naar de Onderwijs- en Examenregeling van het University of Groningen Honours College.
   Eventueel: bij de selectie voor deelname aan het honoursprogramma gelden de volgende criteria ….

3. Het Bachelor Honoursprogramma heeft een totale studielast van 30 of 45 ECTS, verdeeld over de drie bachelorjaren.
   Op het Bachelor Honoursprogramma, waar het facultaire verdiepende deel een onderdeel van is, is de Onderwijs- en Examenregeling van het University of Groningen Honours College van toepassing.

4. a. Het Honoursprogramma maakt geen onderdeel uit van het reguliere bachelorcurriculum. De resultaten en cijfers tellen niet mee voor de toekenning van het judicium cum laude of summa cum laude van de bacheloropleiding.
   b. In het bij het bachelordiploma behorende diplomasupplement worden ook de resultaten van het Bachelor Honoursprogramma vermeld.

C. Premasters

Artikel 8.7 - Premasters

1. De faculteit biedt premasters aan met het oog op toelating tot een master van de faculteit.

2. Bij deelname aan de premaster……. vindt inschrijving bij de bacheloropleiding …… als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, plaats. *(evt. verder uitbreiden bij meerdere premasters).*

3. De omvang en inhoud van het premasterprogramma wordt individueel bepaald door de toelatingscommissie.

4. De toelatingscommissie van de beoogde masteropleiding beslist over toelating tot de premaster.

5. Na toelating tot een premasterprogramma dient het programma binnen …… *(de daarvoor bestemde tijd)* te worden afgerond.

6. *Aanvullend op het vorige lid is herinschrijving van een premasterprogramma uitlsuitend toegestaan na behaling van tenminste …… ECTS.*

7. Ten aanzien van onderdelen van de premaster is de examencommissie van de bacheloropleiding, als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, bevoegd.

8. De bepalingen betreffende premasters in de Regeling Inschrijving en Collegegeld RUG zijn van toepassing.

Artikel 8.8 - Samenstelling premasterprogramma

1. Het premasterprogramma kan de volgende onderdelen omvatten, met de daarbij vermelde studielast:
   1. ……. (.. ECTS)
   2. ……. (.. ECTS)
   3. ……. (.. ECTS)
   4. ……. (.. ECTS) enz.

2. Alle onderdelen zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.
3. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.
4. Aan elk onderdeel van het premasterprogramma is een tentamen verbonden. De tentamens worden afgelegd op de in OCASYS vermelde wijze.

PARAGRAAF 9 TENTAMENS

Artikel 9.1 - Algemeen

1. Aan elke onderwijseenheid van de opleiding is een tentamen verbonden.

2. *Een tentamen kan uit meerdere deeltentamens bestaan. De uitslagen van deze deeltentamens bepalen tezamen de tentamenuitslag.*

3. Door middel van het tentamen wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt.

4. Het oordeel over een tentamen (de uitslag) is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6/5,5 of hoger, respectievelijk 5/5,4 of lager.

Artikel 9.2 – Deelname tentamens

1. Inschrijving voor een onderwijseenheid van de opleiding, conform artikel 3.7 van de OER, leidt tot inschrijving voor het tentamen van die onderwijseenheid.

2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 is inschrijving c.q. uitschrijving voor een tentamen mogelijk gedurende nader te bepalen periodes.

Artikel 9.3 - Verplichte volgorde van tentamens

Aan de tentamens van de hierna te noemen onderwijseenheden kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat de tentamens van de daarbij vermelde onderwijseenheden zijn behaald:
a. het eerste jaar van de opleiding:
..... ná behalen van .....
..... ná behalen van ..... en .....

b. het tweede en derde jaar van de opleiding:
..... ná behalen van .....
..... ná behalen van ..... en .....
enz.

Artikel 9.4 - Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in de artikel 4.1. en artikel 7.1. genoemde onderwijseenheden wordt per studiejaar ten minste tweemaal de gelegenheid gegeven.

2. In de studiegids en/of OCASYS worden de tijdvakken waarin de tentamens kunnen worden afgelegd vermeld. Deeltentamens kunnen ook buiten de aangegeven periode afgenomen worden.

3. *In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een onderwijseenheid, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven, in dat jaar slechts eenmaal de gelegenheid gegeven.*

4. *Een tentamen in een onderwijseenheid die niet meer wordt aangeboden, kan in het eerste jaar dat dit het geval is nog ten minste tweemaal worden afgelegd.*

5. *Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen voor een onderwijseenheid heeft voldaan, maar de student niettemin geen voldoende is toegekend, kan de student door*

de examinator in de gelegenheid worden gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.

Artikel 9.5 - Beoordeling stage- of onderzoeksopdracht

De beoordeling van een stage of van een onderzoeksopdracht wordt verricht door de begeleider ter plekke en de achterliggende opdrachtgever, die beiden als examinator zijn aangewezen door de examencommissie.

Artikel 9.6 - De *scriptie/eindwerk*

1. De *scriptie/het eindwerk* geldt in beginsel voor één opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen. Een (gedeeltelijke) vrijstelling voor de *scriptie/het eindwerk* bij een opleiding, op grond van een *scriptie/eindwerk* voor een andere opleiding, is ter beoordeling van de examencommissie.

2. De toetsing van de *scriptie/het eindwerk* wordt verricht door ten minste twee examinatoren.

3. De *scriptie/het eindwerk* wordt gedurende een periode van zeven jaar bewaard door het faculteitsbestuur.

4. *Er wordt tenminste tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het maken van de (eind)scriptie/het eindwerk.*

5. *Het tijdvak of de tijdvakken waarin de gelegenheid tot het maken hiervan wordt geboden, wordt in de studiegids en/of OCASYS bekendgemaakt.*

6. *Nadere regels over de vorm, de inhoud, het tijdpad en de beoordeling van de scriptie/het eindwerk zijn opgenomen in het Reglement afstudeerwerkstukken Bachelor- en Masteropleidingen. Dit reglement is onderdeel van deze Onderwijs- en Examenregeling.*

7. *Indien aan het einde van het tijdvak genoemd onder 5 de scriptie/het eindwerk naar het oordeel van de beoordelaar(s) niet als voldoende aangemerkt kan worden, is er éénmaal de gelegenheid om binnen een door de opleiding vastgestelde periode door middel van een reparatieopdracht alsnog tot een 6/5,5 te komen.*

8. *Uitsluitend de examencommissie kan, op schriftelijk verzoek van de student, afwijken van het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde.*

9. *Om in aanmerking te komen voor begeleiding en beoordeling van de (eind)scriptie/het eindwerk van de opleiding dient de student aan de volgende eisen te hebben voldaan:*
   – de student heeft ten minste 60 ECTS aan onderwijseenheden uit het tweede en derde jaar van de opleiding met succes afgerond;
   – het bachelorprogramma is goedgekeurd door de examencommissie, indien vereist op grond van paragraaf 7.

Artikel 9.7 - Vorm van de tentamens

1. De tentamens worden afgelegd op de in OCASYS vermelde wijze.

2. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om de tentamens te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

3. De tentaminering vindt plaats in het *Nederlands/Engels/Doeltaal van de opleiding*.
   Of
   De taal waarin de tentamens worden afgenomen is:
   Naam tentamen: Nederlands/Engels/Doeltaal
   Naam tentamen: Nederlands/Engels/Doeltaal
   Naam tentamen: Nederlands/Engels/Doeltaal
   Enz.

4. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.

5. Van elk tentamen wordt een oefenversie beschikbaar gesteld.

Artikel 9.8 - Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. *Bij het mondelinge tentamen kan een tweede examinator aanwezig zijn, op verzoek van de examinator en/of de student.*

2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, *dan wel de student daar niet mee instemt.*

Artikel 9.9 – Verzoek buitenreguliere tentamenmogelijkheid

1. Een student kan de examencommissie verzoeken om een buitenreguliere tentamenmogelijkheid toe te kennen.

2. Een dergelijk verzoek kan worden toegewezen, indien *de student door bijzondere omstandigheden het betreffende tentamen niet heeft gehaald en* het niet toekennen van een buitenreguliere tentamenmogelijkheid onaanvaardbare studievertraging oplevert.

3. Voor het toekennen van een buitenreguliere tentamenkans voor de laatste onderwijseenheid van de opleiding gelden de navolgende criteria:
   - het moet gaan om het laatst te behalen studieresultaat;
   - *de studievertraging bedraagt bij het niet toekennen van de buitenreguliere tentamenmogelijkheid ten minste een semester;*
   - *de examinandus moet hebben deelgenomen aan de laatste twee reguliere tentamenmogelijkheden van de onderwijseenheid waarvoor de examinandus een buitenreguliere tentamenmogelijkheid aanvraagt, en daarop tenminste de cijfers 4 en 5 hebben behaald.*

Artikel 9.10 - Bevoegde examencommissie keuzeonderdelen andere opleiding

1. Een verzoek tot een keuzeonderdeel bij een andere opleiding dient goedgekeurd te worden door de examencommissie van de eigen opleiding.
2. Ten aanzien van de tentaminering van, en bij verzoeken voor een afwijkende tentamenregeling voor, een keuzeonderdeel bij een andere opleiding, is de examencommissie van die andere opleiding bevoegd. Artikel 10.2 lid 2 is van toepassing.

Artikel 9.11 - Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen (of een gedeelte daarvan) op grond van eerder (elders) behaalde resultaten, indien de student:
   a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire opleiding of hogere beroepsopleiding, in binnen- of buitenland, heeft voltooid;
   b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel.

2. Het bepaalde in artikel 10.2 is van toepassing op het verlenen van vrijstellingen.

3. Voor verleende vrijstellingen voor onderwijseenheden (of gedeelten daarvan) geldt eenzelfde geldigheidsduur als voor tentamenresultaten.

Artikel 9.12 - Tentamens en functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in bij de studentendecaan van het Studenten Service Centrum (SSC) alvorens te beslissen.

2. Bij het afleggen van een tentamen van een keuzeonderdeel bij een andere opleiding door een student met een functiebeperking, houdt de examencommissie van die andere opleiding zich aan de voorzieningen zoals deze worden toegestaan door de examencommissie van de opleiding waarvoor de student staat ingeschreven.

Artikel 9.13 Tentamenvoorziening

1. Indien het niet verlenen van een individuele tentamenvoorziening zou leiden tot een ‘bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard’, kan de examencommissie besluiten een dergelijke voorziening toe te kennen, in afwijking van het bepaalde in artikel 9.4.

2. Verzoeken om een individuele tentamenvoorziening moeten zo snel mogelijk, inclusief bewijsstukken, worden ingediend bij de examencommissie.

Artikel 9.14 - Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student desgevraagd een verklaring uit.

2. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van registratie van de uitslag in Progress. *In geval van onvoorziene omstandigheden, waardoor de termijn van tien werkdagen redelijkerwijs niet haalbaar is, kan deze termijn verlengd worden met maximaal vijf werkdagen. De opleidingsdirecteur/opleidingsdirectie dient hiervoor toestemming te verlenen. Het verlengen van de termijn is niet mogelijk in blok 2b, noch voor onderwijseenheden in het eerste jaar van de opleiding.*

3. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie van tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.

4. Indien de student in beroep wil gaan tegen de uitslag van het tentamen, dan dient de student dit binnen 6 weken na bekendmaking van deze uitslag in te dienen bij het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS).

Artikel 9.15- Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde onderwijseenheden is onbeperkt.

2. *a. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een onderwijseenheid, waarvan het tentamen langer dan (..) jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het betreffende examen, uitsluitend indien de getentamineerde kennis, het inzicht of de vaardigheden van de student aantoonbaar verouderd zijn.*
   b. Indien er sprake is van bijzondere persoonlijke omstandigheden wordt de verouderingstermijn opgeschoven gedurende de periode dat de student een voorziening ontvangt uit het Studentenondersteuningsfonds.

3. *Deeltoetsen en opdrachten die zijn behaald binnen een onderwijseenheid die niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.*

Artikel 9.16 - Inzagerecht

1. Gedurende … werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Indien de student gebruik maakt van deze gelegenheid kan op verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft worden van dat werk.

2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

3. *De examencommissie kan bepalen dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen.*
   Indien de betrokken student aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt de student een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 9.17 - Examencommissie en Examinatoren

1. De examencommissie is het onafhankelijk orgaan dat vaststelt of een student de kennis, het inzicht en de vaardigheden bezit die nodig zijn voor het verkrijgen van de graad.

2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de examencommissie op basis van hun deskundigheid op het terrein van de opleiding (of groep van opleidingen).

3. De examencommissie bestaat ten minste uit:
   a. één lid dat als docent is verbonden aan de opleiding *(of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort)*; en
   b. één lid dat afkomstig is van buiten de opleiding *(of een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort).*

4. Het is niet toegestaan leden van het (faculteits)bestuur of personen die anderszins financiële verantwoordelijkheid binnen de instelling dragen tot lid van de examencommissie te benoemen.

5. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan, wijst de examencommissie examinatoren aan.

6. De examencommissie stelt Regels en Richtlijnen van de examencommissie vast om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen.

Artikel 9.18 - Fraude en plagiaat

1. Onder fraude wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.

2. Onder fraude wordt tevens het plegen van plagiaat verstaan, hetgeen het overnemen van andermans of eigen werk zonder correcte bronvermelding is.

3. *Onder fraude wordt tevens verstaan het uitbesteden van werk door de student aan kunstmatige intelligentie en dit te presenteren als eigen gemaakt werk.*

4. Om scripties en schriftelijke werkstukken te kunnen beoordelen vindt er een plagiaatcontrole plaats middels een door de universiteit ingeschakelde plagiaatscanner. De student heeft een eigen verantwoordelijkheid voor de instandhouding van de wetenschappelijke integriteit.

5. *In het geval van een vermoeden van fraude, kan nader onderzoek worden gedaan naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student. Dit nadere onderzoek is geen onderdeel van het tentamen voor de onderwijseenheid.*

6. Indien een student fraudeert, kan de examencommissie de student het recht ontnemen een of meer tentamens of examens af te leggen gedurende ten hoogste een jaar.

7. Bij ernstige fraude kan de examencommissie het College van Bestuur verzoeken de inschrijving voor de opleiding van de student definitief te beëindigen.

8. Als ernstige fraude kan in ieder geval worden aangemerkt:
   a. zich tijdens het tentamen uitgeven voor iemand anders;
   b. zich tijdens het tentamen door iemand anders laten vertegenwoordigen;
   c. een derde(partij) het tentamen voor zich te laten maken;
   d. zich voor het moment waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit (laten) stellen van de opgaven en/of modelantwoorden van het desbetreffende tentamen;
   e. fingeren en/of vervalsen van enquête- en/of interviewantwoorden en/of onderzoeksgegevens;

9. De examencommissie legt haar handelwijze bij fraude vast in de Regels en Richtlijnen

Artikel 9.19– Ongeldig tentamen

Indien er sprake is van zodanige onregelmatigheden ten aanzien van een tentamen, dat een juist oordeel over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus onmogelijk is gebleken, kan de examencommissie het tentamen ongeldig verklaren voor zowel de examinandus als een groep van examinandi.

Artikel 9.20 - Judicium Abeundi

1. In geval van ernstig laakbare gedragingen en/of uitlatingen van een student kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen na advies van de examencommissie of van het faculteitsbestuur de inschrijving van een student beëindigen.

2. Het College van Bestuur neemt een beslissing als bedoeld in het eerste lid eerst nadat de betreffende student is gehoord omtrent de voorgenomen beslissing, nadat een zorgvuldige afweging van alle belangen van de student en van de instelling heeft plaatsgevonden en nadat aannemelijk is geworden dat de student door zijn/haar gedragingen en /of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door de student gevolgde studie opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op die beroepsopleiding. Het faculteitsbestuur, de examencommissie en het College van Bestuur nemen daarbij het Protocol Iudicium Abeundi in acht zoals dit door de Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra op 1 november 2010 is vastgesteld.

3. Het hieromtrent bepaalde in de Regeling Inschrijving en Collegegeld van de RUG is van toepassing.

PARAGRAAF 10 HET EXAMEN

Artikel 10.1 – Examen vaststelling

1. Aan de opleiding is een examen verbonden ter afsluiting hiervan.

2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, onder voorwaarde dat het vakkenpakket is goedgekeurd, zodra de student de voor het examen benodigde tentamens heeft behaald. De examencommissie kan hiertoe termijnen stellen. Met het vaststellen van de uitslag heeft de student de benodigde academische vorming verworven. De examencommissie reikt daartoe een getuigschrift uit.

3. Indien de student de bij de goedkeuring als bedoeld onder lid 2 gestelde termijnen overschrijdt, dan kan dat ertoe leiden dat de examencommissie de examendatum op een latere datum vaststelt. Deze kan gelegen zijn in het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het laatste tentamen werd behaald.

4. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie een onderzoek instellen naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een of meer onderwijseenheden of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens daartoe aanleiding geven.

5. Met de vaststelling van de uitslag van het examen draagt de examencommissie tevens zorg voor een spoedige afhandeling van de buluitreiking.

6. Indien de student de datum van zijn afstuderen wil uitstellen in verband met nog extra af te leggen tentamens, dient de student de examencommissie hiertoe uiterlijk binnen twee weken na het vaststellen van de examendatum te verzoeken.

7. De datum van afstuderen is de datum waarop het afsluitend examen is behaald, zoals vastgesteld door de examencommissie conform het bepaalde in lid 2, en niet de datum waarop de bul wordt uitgereikt.

Artikel 10.2 - Elders behaalde onderwijseenheden

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het Bachelorexamen van de opleiding is dat tenminste *de helft/twee derde* van het onderwijsprogramma is behaald door middel van onderwijseenheden die verzorgd zijn door *de Rijksuniversiteit Groningen/ de faculteit/de opleiding*, tijdens de inschrijving als bachelorstudent voor die opleiding aan de Rijksuniversiteit Groningen.
2. In geval van een double degree Bachelor programma met een buitenlandse instelling dient ten minste een kwart (*of een afwijking naar boven*) van het programma daadwerkelijk aan *de Rijksuniversiteit Groningen/de faculteit/de opleiding* te zijn gevolgd tijdens de inschrijving als bachelorstudent aan de Rijksuniversiteit Groningen voor die opleiding aan de Rijksuniversiteit Groningen. *Daarbij dient het gestelde in artikel 9.6 lid 1 met betrekking tot de scriptie in acht te worden genomen.*

Artikel 10.3 – Getuigschrift

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt de student meerdere programma's van de opleiding af.

2. De examencommissie voegt aan het getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe.

3. Indien van toepassing, worden de resultaten van het Bachelor Hounoursprogramma in het bij het bachelordiploma behorende diplomasupplement vermeld.

Artikel 10.4 - Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Bachelor of *Science / Arts / Laws*" verleend.

2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen vermeld.

Artikel 10.5 – Judicium Cum Laude/Summa Cum Laude

1. De examencommissie beoordeelt of aan het bachelorgetuigschrift een onderscheiding (judicium) wordt toegekend.

2. Hierbij dient aan de volgende voorwaarden te zijn voldaan:
   a) Het cijfer voor de scriptie moet voldoen aan de volgende minima:
      i. 'Cum laude': het cijfer voor de scriptie is tenminste 8,0;
      ii. 'Summa cum laude': het cijfer voor de scriptie is tenminste 9,0.
   b) Het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de examencommissie goedgekeurde examenprogramma is
      i. groter dan of gelijk aan 8,0 voor 'Cum laude';
      ii. groter dan of gelijk aan 9,0 voor 'Summa cum laude'.

3. Geen judicium wordt toegekend indien de omvang van de vrijstellingen in ECTS meer dan de helft van het totale aantal ECTS van de opleiding bedraagt. Deze bepaling is niet van toepassing op de Double Degree programma's.

4. Voor het behalen van enig judicium geldt dat het tentamen van een onderwijseenheid slechts eenmaal afgelegd mag zijn.

5. Voor het behalen van een judicium geldt dat voor geen enkele onderwijseenheid een *cijfer lager dan 7,0/een beoordeling lager dan …* is behaald.

6. Voor het behalen van een judicium geldt als voorwaarde dat er geen beslissing is van de examencommissie inhoudende dat de student, vanwege vastgestelde fraude/plagiaat, niet meer in aanmerking komt voor een judicium.

7. In bijzondere gevallen kan de examencommissie afwijken van het bepaalde in de leden 2 tot en met 6 van dit artikel.

Artikel 10.6 – Toetsprogramma

Het faculteitsbestuur stelt een Toetsprogramma vast. Dit Toetsprogramma *maakt onderdeel uit van/is een bijlage* van de OER en bevat de volgende onderwerpen:

- De eindkwalificaties van de opleiding;
- De onderwijseenheden en leerdoelen van elke onderwijseenheid;
- De relatie tussen onderwijseenheden en eindkwalificaties, wat wordt waar gerealiseerd;
- De toegepaste toetsvorm en de toetsmomenten per onderwijseenheid.

PARAGRAAF 11 STUDIEBEGELEIDING

Artikel 11.1 - Studievoortgangsadministratie

Het faculteitsbestuur registreert de individuele studieresultaten van de studenten en geeft de student op zijn verzoek eenmaal per jaar een overzicht van de door de student behaalde studieresultaten.

Artikel 11.2 – Studiebegeleiding

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun voortgang tijdens de studie en oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

PARAGRAAF 12 OVERGANGS- EN SLOTBEPALINGEN

Artikel 12.1 - Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur, na advies en/of instemming van de opleidingscommissie en na overleg met, en waar nodig met instemming van, de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing, die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 12.2 - Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging hiervan.

2. *Elke belangstellende kan op het faculteitsbureau een exemplaar van deze regeling verkrijgen.* De bedoelde stukken zijn *tevens* digitaal toegankelijk *op de facultaire website via 'Student Portal '.*

Artikel 12.3 – Evaluatie

a. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor regelmatige evaluatie van deze regeling en weegt in elk geval daarbij - ten behoeve van bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast - het tijdsbeslag voor de student, dat daaruit voortvloeit.
b. Het faculteitsbestuur evalueert het onderwijs in de opleiding… als volgt:
…….
…….

Artikel 12.4 - Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026.