Faculteit .....

Model
Onderwijs- en Examenregeling (OER)

masteropleiding
.....

voor het studiejaar 2026-2027

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de specifieke rechten en plichten opgenomen die per opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen gelden voor zowel student als opleiding. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de Faculteit ..... op ..... (datum) met instemming van de faculteitsraad en de opleidingscommissie op de daartoe wettelijk bepaalde onderdelen d.d. ..... (datum)

Inhoud:

1. **Algemene bepalingen** **pag**
2. **Vooropleiding en Toelating** **pag**
3. **Inhoud en inrichting van de opleiding** **pag**
4. **Tentamens** **pag**
5. **Het examen** **pag**
6. **Studiebegeleiding** **pag**
7. **Overgangs- en slotbepalingen** **pag**

Paragraaf 1 - Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de OER

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2026-2027 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de masteropleiding ....., met ISAT-opleidingscode..... (hierna te noemen: **de opleiding)**, tracks en op alle studenten die voor de opleiding en tracks staan ingeschreven.

2. De opleiding wordt verzorgd binnen de Faculteit ..... van de Rijksuniversiteit Groningen, hierna te noemen: **de faculteit**.

3. Deze regeling is ook van toepassing op studenten van andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, voor zover ze onderdelen van de opleiding waar deze OER voor geldt, volgen.

4. Voor de onderdelen die studenten van de opleiding, als bedoeld in lid 1, volgen bij andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, geldt de OER van die andere opleiding, faculteit of onderwijsinstelling.

5. Deze regeling is tevens van toepassing op de toelating van studenten tot een premaster, als bedoeld in artikel 2.3, met het oog op het volgen van de opleiding. Voor het overige is de desbetreffende bachelor-OER van toepassing op studenten ingeschreven voor een premaster.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Bijzondere omstandigheden:	omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51 van de WHW, die meegewogen dienen te worden bij de totstandkoming van een besluit als bedoeld in artikel 4.9. De uitwerking van artikel 7.51 WHW is binnen de RUG geregeld in de Regeling Studentenondersteuningsfonds. Als bijzondere omstandigheid wordt binnen deze regeling in ieder geval aangemerkt: handicap of chronische ziekte, ziekte, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, een onvoldoende studeerbare opleiding, studenten met een topsportstatus (afgegeven door de topsportcoördinator en lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan.
ECTS:	studiepunt als bedoeld in artikel 7.4 WHW, waarmee de omvang van de onderwijseenheid van de opleiding wordt uitgedrukt. 1 ECTS staat gelijk aan 28 uur studeren.
Examen:	het afsluitend masterexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd, als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan.
Examencommissie:	het onafhankelijk orgaan belast met de taken en bevoegdheden als vermeld in de artikelen 7.11, 7.12 en

	7.12b en 7.12c WHW, waaronder de beoordeling of aan de eisen van het afsluitend examen is voldaan.
Examinator:	degene die door de examencommissie is aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan.
OCASYS:	het onderwijscatalogussysteem van de Rijksuniversiteit Groningen.
Onderwijseenheid:	een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van artikel 7.4 WHW.
Opleiding:	de masteropleiding genoemd in artikel 1.1 van deze regeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden.
Opleidingscommissie:	het medezeggenschaps- en adviesorgaan dat de taken uitoefent als omschreven in art 9.18 WHW.
Practicum:	een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 WHW, in een van de volgende vormen: - het maken van een scriptie; - het maken van een werkstuk of een proef-ontwerp; - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht; - het deelnemen aan veldwerk of een excursie; - het doorlopen van een stage; - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.
Premaster:	een deficiëntieprogramma waarmee toelating tot de opleiding kan worden verkregen;
Semester:	deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum, dan wel beginnend op een door het College van Bestuur te bepalen datum en eindigend op 31 augustus.
Student:	degene die is ingeschreven aan de Rijksuniversiteit Groningen voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding.
Studiejaar:	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Toelatingscommissie:	de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist.
toets of tentamen:	een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten daarvan.
Track:	een als zodanig door het College van Bestuur

	goedgekeurde afstudeerrichting van een opleiding.
De wet:	de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Paragraaf 2 - Vooropleiding en Toelating

Artikel 2.1 Vooropleiding

1. Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van het diploma van de bacheloropleiding "……." (in de afstudeerrichting ……) van de Rijksuniversiteit Groningen (of: degene die een bachelorgraad in het wetenschappelijk onderwijs heeft behaald van [een van de] opleiding[en] aan de Universiteit …).

2. *Een verzoek tot toelating na 1 september kan bij de toelatingscommissie worden ingediend per mail: (mailadres opnemen). Op het verzoek wordt binnen 4/6 weken een besluit genomen.*

3. Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van een Nederlands of een buitenlands diploma die beschikt over kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een universitair bachelordiploma *en die aantoont te beschikken over de volgende specifieke kennis, inzicht en vaardigheden:*

   a) *kennis van de onderwijseenheid …….. op het niveau;*
   b) enz. in te vullen;

4. De toelatingscommissie dient bij het ontbreken van een bachelordiploma, na te gaan of de kandidaat toelaatbaar is op grond van het bezit van kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad Bachelor.

5. *Indien aan de voorwaarden als bedoeld in de leden 1 en 2 van dit artikel is voldaan, vindt de selectie van studenten plaats op basis van een oordeel over de volgende aanvullende eisen:*

   a) *motivatie en talent;*
   b) *niveau van de relevante kennis en van de beheersing van methoden & technieken uit het betreffende vakgebied;*
   c) *algemeen academisch denk- en werkniveau;*
   d) *beheersing van de in het programma gehanteerde taal of talen.*

6. *Het geselecteerd zijn voor de opleiding als bedoeld in lid 5 van dit artikel, geeft recht op inschrijving voor de opleiding, indien door de toelating het (eventuele) maximumaantal voor de opleiding in te schrijven personen niet wordt overschreden.*

Artikel 2.2 Taaleis bij buitenlandse diploma's

1. Indien de student wordt toegelaten tot de opleiding krachtens een diploma dat buiten Nederland is behaald, kan de toelatingscommissie hem- voorafgaand aan de inschrijving - verplichten tot het met goed gevolg afleggen van een toets Nederlands of

Engels, afhankelijk van de taal van de gekozen opleiding, af te nemen door een door de toelatingscommissie aan te wijzen instantie.

2. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt in ieder geval voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal (NT2).
3. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van een tentamen Engels op het niveau van het VWO-eindexamen of het behalen van de TOEFL met een score van tenminste .. (computer TOEFL .., internet TOEFL ..) of een IELTS score van .. of een Cambridge Proficiency van ….

Artikel 2.3 Premaster

1. De faculteit biedt premasters aan met het oog op toelating tot een masteropleiding van de faculteit.

2. Bij deelname aan de premaster ……. vindt inschrijving bij de bacheloropleiding …… plaats. (evt. verder uitbreiden bij meerdere premasters).

3. De omvang en inhoud van het premasterprogramma wordt individueel bepaald door de toelatingscommissie.

4. De toelatingscommissie van de beoogde masteropleiding beslist over toelating tot de premaster.

Artikel 2.4 Toelatingscommissie

1. De toelatingscommissie beslist namens het faculteitsbestuur over toelating tot de opleiding.

2. De toelatingscommissie wordt gevormd door:

   - een lid, tevens voorzitter, aangewezen uit de hoogleraren die met onderwijs in de opleiding zijn belast;

   - een lid/ twee leden aangewezen uit het overige wetenschappelijk personeel dat met onderwijs in de opleiding is belast.

3. Als adviserend lid, tevens secretaris, wordt aangewezen de studieadviseur voor de opleiding (of een vergelijkbare facultaire medewerker).

4. De aanwijzing geschiedt door het faculteitsbestuur, dat tevens de toelatingseisen vaststelt.

Artikel 2.5 Toelatingsonderzoek; tijdstippen

1. Het toelatingsonderzoek vindt *tweemaal* per jaar plaats m.b.t. het begin van de opleiding in het eerste *en het tweede* semester.

2. Een verzoek te worden toegelaten tot de opleiding en een bepaald programma wordt vóór

1 maart resp. 15 september ingediend bij de toelatingscommissie.

3. In bijzondere gevallen kan de toelatingscommissie een verzoek dat is ingediend na de sluitingsdatum van lid 2 in behandeling nemen.

4. De toelatingscommissie beslist vóór 1 juni resp. 15 november op het verzoek. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in art. 2.1 bedoelde eisen t.a.v. kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door hem gevolgde opleidingen. In de schriftelijke verklaring omtrent toelating wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 2.6 (Her)inschrijving in de master

1. *Voor de toelating geldt 1 instroommoment, te weten 1 september.*

   Of:

   Voor de toelating gelden twee instroommomenten per studiejaar, te weten 1 september en 1 februari van elk collegejaar.

2. Indien een student reeds in een eerder jaar tot de masteropleiding is toegelaten, gelden als instroommoment*(en)* september *en februari.*

Paragraaf 3 - Inhoud en inrichting van de opleiding

Artikel 3.1 Doel en eindkwalificaties van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd:

   a) het verkrijgen van gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van ....., en het bereiken van de eindkwalificaties genoemd in het tweede lid;
   b) voorbereiding op de beroepsuitoefening als ..... c.q. op het gebied van ....., en
   c) voorbereiding op de opleiding tot onderzoeker op het gebied van .....

2. De afgestudeerde:
   a) heeft diepgaande kennis van en inzicht in het vakgebied ....., in het bijzonder.....;
   b) heeft een grondige kennis van een specialisme binnen de opleiding, dan wel een gedegen kennis op het snijvlak van de opleiding en een ander vakgebied;
   c) heeft de vaardigheid om zelfstandig problemen op het terrein van ..... te signaleren, formuleren, analyseren en eventuele oplossingen aan te dragen;
   d) heeft de vaardigheid om met toepassing van relevante (disciplinaire) normen voor verantwoord onderzoek, onderzoek op .....uit te voeren en daarover te rapporteren op een wijze die voldoet aan de gebruikelijke disciplinaire normen;
   e) beschikt over professionele en academische vaardigheden, in het bijzonder met betrekking tot: .....
   f) is in staat om kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien;
   g) is in staat om conclusies, alsmede kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of

niet- specialisten.

3. In de bijlage zijn de vakspecifieke eindkwalificaties van de verschillende onderwijseenheden opgenomen.

Artikel 3.2 Verrichten van onderzoek

1. *De student die in het kader van de opleiding onderzoek verricht, doet dit in overeenstemming met relevante wetgeving, de Nederlandse gedragscode wetenschappelijke integriteit en de eisen van ethisch verantwoord onderzoek.*

2. *De student houdt zich tijdens het gehele onderzoeksproces aan beleid en procedures die gelden op grond van het facultaire datamanagementbeleid.*

3. *Voorafgaand aan het onderzoek kan de student samen met de begeleider een datamanagementplan opstellen, dat overeenkomstig het facultaire databeleid opgeslagen wordt. In dit plan komen ten minste aan de orde:*
   - *de verantwoordelijkheid van de student bij verwerking van persoonsgegevens*
   - *de (beveiligings)maatregelen voor dataopslag tijdens het onderzoek*
   - *archivering en bewaartermijn en*
   - *de verantwoordelijkheid bij hergebruik van data na het onderzoek.*

4. Het auteursrecht op scripties of andere zelfstandige schriftelijke werkstukken, die beogen de kennis, inzicht en vaardigheden van de student te toetsen, berust in principe bij de student. Als een ander gebruik wenst te maken van de scriptie of het schriftelijk werk van de student, dan moet de student daar toestemming voor geven. Om scripties en schriftelijke werkstukken te kunnen archiveren (al dan niet onder embargo) en te kunnen verwerken conform de regels van de Nederlandse Inspectie voor het Onderwijs en de WHW, is het noodzakelijk dat de universiteit deze handelingen onvoorwaardelijk uit kan oefenen. Alle studenten zijn verplicht de voornoemde handelingen onvoorwaardelijk toe te staan.

Artikel 3.3 vorm van de opleiding

1. De opleiding wordt voltijds verzorgd.

   Alternatieven:
   1. *De opleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd.*
   2. *De opleiding wordt zowel voltijds, deeltijds, als duaal verzorgd.*
   3. *De opleiding wordt zowel voltijds als duaal verzorgd.*

Artikel 3.4. Voertaal van de opleiding

1. De opleiding wordt in het *Nederlands/Engels/Doeltaal van de opleiding* verzorgd.

2. *< Indien Nederlandstalige/Engelstalige/Doeltaal opleiding>:*
   In afwijking van het eerste lid kunnen een of meer onderdelen van de opleiding in het Engels/Nederlands worden verzorgd, conform het RUG Taalbeleid.

Artikel 3.5 Studielast

1. De opleiding heeft een studielast van *60 ECTS / 120 ECTS, 180 ECTS*.
2. De studielast wordt uitgedrukt in hele ECTS.
3. De deeltijdopleiding heeft een jaarlijkse studielast van 30 ECTS.

Artikel 3.6 Tracks

1. De opleiding kent de volgende tracks:
   - de track (x)……,
   - de track (y)……,
   - de track (z)……, dat enz.

Artikel 3.7 Samenstelling tracks

1. De tracks omvatten de volgende theoretische onderwijseenheden met de daarbij vermelde studielast:

   1. ……. (ECTS);
   2. ……. (ECTS);
   3. ……. (ECTS);
   4. Enz.

2. Daarnaast omvatten de onderscheidene tracks de volgende verplichte onderwijseenheden met de daarbij vermelde studielast:

   - (A) een praktijkstage à .. ..ECTS;
   - (B) een onderzoekopdracht à …ECTS;
   - (B) een onderzoekstage à …ECTS;
   - (B) …… à …ECTS;
   - (B) …… à …ECTS;
   - (C) een onderzoekopdracht à …ECTS;
   - (C) een onderzoekstage …..à …ECTS;
   - (C) …… à ….ECTS;
   - (C) …… à ….ECTS;
   - (D) een onderzoekopdracht à .. ECTS;
   - (D) …… à …ECTS;
   - (D) …… à …ECTS.

3. Alle onderwijseenheden zijn opgenomen in OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.
4. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.
5. In de bijlage worden de inhoud en de onderwijsvorm van de verplichte onderwijseenheden van de onderscheidene tracks nader omschreven, onder vermelding van de voorkennis, die gewenst is om aan het desbetreffende onderwijseenheid met goed gevolg te kunnen

deelnemen.

Artikel 3.8 Keuzeonderdelen

1. De examencommissie kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, voorafgaande toestemming verlenen om:

   a. een onderdeel van het examenprogramma te vervangen door een ander door de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland aangeboden onderwijseenheid dat past in het examenprogramma, dan wel
   b. een keuzeonderdeel van het examenprogramma in te vullen met één of meer onderwijseenheden die gevolgd worden aan de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland.

2. Voor een keuze als genoemd in lid 1 komen in aanmerking de onderwijseenheden, genoemd in de bijlage onder … In bijzondere gevallen kan de examencommissie toestaan dat een of meer onderwijseenheden van andere universitaire masterprogramma's worden gekozen.

3. Bij de beoordeling van het verzoek let de examencommissie in ieder geval op samenhang van (delen van) het vakkenpakket en het niveau van de onderwijseenheden.

Artikel 3.9 Vrij Programma van de opleiding

1. Een student kan kiezen voor het Vrije Programma van de opleiding dat afwijkt van het (de) vastgestelde opleidingsprogramma ('s). Een Vrij Programma heeft vooraf goedkeuring nodig van de examencommissie van de opleiding waarbij de student staat ingeschreven.

2. *Voor het Vrije Programma gelden de volgende nadere voorwaarden ….*

Artikel 3.10 Practica

1. De volgende onderwijseenheden*, als genoemd in art. 3.7 omvatten, naast het onderwijs in de vorm van hoorcolleges, een practicum in de daarbij aangegeven vorm en van de daarbij vermelde omvang:*

no. 1: (vorm) ……., (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden);
no. 4: (vorm) ……., (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden); enz.

2. Het tentamen van een onderwijseenheid*, genoemd in dit artikel, kan niet worden afgelegd dan nadat het desbetreffende practicum *(met voldoende resultaat) is gevolgd.*

3. Met betrekking tot de volgende onderwijseenheden *geldt het met voldoende resultaat deelnemen aan het desbetreffende practicum als het behalen van het tentamen:*

Artikel 3.11 Contacturen

1. De opleiding heeft minimaal … contacturen per jaar *(voltijdse variant) en minimaal … contacturen per jaar (deeltijdse variant).*

2. De vormgeving van de contacturen is geregistreerd in de studiegids en/of OCASYS *en tevens opgenomen in bijlage 2.*

Artikel 3.12 Deelname aan onderwijseenheden

1. De student kan deelnemen aan een onderwijseenheid van de opleiding nadat de student zich daarvoor tijdig heeft ingeschreven door middel van … (verwijzing naar webpagina).

2. In OCASYS wordt aangegeven hoeveel studenten maximaal aan een onderwijseenheid kunnen deelnemen.

3. *Deelname aan een onderwijseenheid met een beperkte capaciteit vindt plaats op volgorde van inschrijving, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van hun opleiding.*
   Alternatief: Deelname aan een onderwijseenheid met een beperkte capaciteit vindt plaats op basis van vooraf vastgestelde en gepubliceerde toelatingscriteria en voorrangsregels, met dien verstande dat de voor de opleiding ingeschreven studenten voorrang genieten bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van hun opleiding.

4. De student die staat ingeschreven voor de masteropleiding heeft geen toegang tot onderwijseenheden van een bacheloropleiding.

Paragraaf 4 - Tentamens

Artikel 4.1 Tentamen algemeen

1. Aan elke onderwijseenheid van de opleiding is een tentamen verbonden.

2. Een tentamen kan uit meerdere deeltentamens bestaan. De uitslagen van deze deeltentamens bepalen tezamen de tentamenuitslag.

3. Door middel van het tentamen wordt de student op academische vorming getoetst en wordt getoetst of de student in voldoende mate de gestelde leerdoelen bereikt.

4. Het oordeel over een tentamen (de uitslag) is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6/5,5 of hoger, respectievelijk 5/5,4 of lager.

Artikel 4.2 – Deelname tentamens

1. Inschrijving voor een onderwijseenheid van de opleiding leidt tot inschrijving voor het tentamen van die onderwijseenheid.

2. Onverminderd het bepaalde in lid 1 is inschrijving c.q. uitschrijving voor een tentamen mogelijk gedurende nader te bepalen periodes.

Artikel 4.3 Verplichte volgorde van tentamens

Aan het tentamen van de hierna te noemen onderwijseenheden kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat aan het tentamen van de daarbij vermelde onderwijseenheden met goed gevolg is deelgenomen:
..... ná behalen van .....
..... ná behalen van ..... en .....
..... ná behalen van .....
..... ná behalen van ..... en ..... enz.

Artikel 4.4 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens wordt per studiejaar ten minste tweemaal de gelegenheid gegeven. Indien sprake is van deeltentamens kan desgewenst gekozen worden voor één herkansing van alle deeltentamens tegelijk.

2. In de studiegids en/of OCASYS worden de tijdvakken waarin de tentamens kunnen worden afgelegd vermeld. Deeltentamens kunnen ook buiten de aangegeven periode afgenomen worden.

3. *In* afwijking *van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een onderwijseenheid, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven, in dat jaar slechts éénmaal de gelegenheid gegeven.*

4. *Een tentamen in een onderwijseenheid dat niet meer wordt aangeboden, kan in het eerste jaar dat dit het geval is nog ten minste tweemaal worden afgelegd.*

5. *Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen voor een onderwijseenheid heeft voldaan, maar hem niettemin geen voldoende is toegekend, kan de student door de examinator in de gelegenheid worden gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.*

Artikel 4.5 Beoordeling stage- of onderzoekopdracht

De beoordeling van een stage of van een onderzoekopdracht wordt verricht door de begeleider ter plekke en de achterliggende opdrachtgever die als examinator zijn aangewezen door de examencommissie.

Artikel 4.6 *Scriptie/eindwerk*

1. De *scriptie/het eindwerk* geldt in beginsel voor één opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen. Een (gedeeltelijke) vrijstelling voor de *scriptie/het eindwerk* bij een opleiding, op grond van de *scriptie/het eindwerk* bij een andere opleiding, is ter beoordeling van de examencommissie.

2. De toetsing van de *scriptie/het eindwerk* wordt verricht door ten minste twee examinatoren.

3. De *scriptie/het eindwerk* wordt gedurende een periode van zeven jaar bewaard door het faculteitsbestuur.

4. *Er wordt (tenminste) tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het maken van de*

(eind)scriptie/het eindwerk.

5. *Het tijdvak (of de tijdvakken) waarin de gelegenheid tot het maken hiervan wordt geboden, wordt in de studiegids en/of OCASYS bekendgemaakt.*

6. *Nadere regels over de vorm, de inhoud, het tijdpad en de beoordeling van de scriptie/het eindwerk zijn opgenomen in het Reglement afstudeerwerkstukken Bachelor- en Masteropleidingen. Dit reglement is onderdeel van deze Onderwijs- en Examenregeling.*

7. *Indien aan het einde van het tijdvak genoemd onder lid 6 de scriptie/het eindwerk naar het oordeel van de beoordelaar(s) niet als voldoende aangemerkt kan worden, is er éénmaal de gelegenheid om binnen een door de opleiding vastgestelde periode door middel van een reparatieopdracht alsnog tot een 6/5,5 te komen.*

8. *Uitsluitend de examencommissie kan, op schriftelijk verzoek van de student, afwijken van het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde.*

Artikel 4.7 Vorm van de tentamens

1. De tentamens worden afgelegd op de in OCASYS vermelde wijze.

2. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om de tentamens te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

3. De tentaminering vindt plaats in het Nederlands/Engels/Doeltaal van de opleiding.

   Of:
   De taal waarin de tentamens worden afgenomen is:
   - Naam tentamen: *Nederlands/Engels/Doeltaal*;
   - Naam tentamen: *Nederlands/Engels/Doeltaal*;
   - Naam tentamen: *Nederlands/Engels/Doeltaal*;
   - Enz.

4. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.

5. Van elk tentamen wordt een oefenversie beschikbaar gesteld.

Artikel 4.8 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. *Bij het mondelinge tentamen kan, op verzoek van student en/of examinator, een tweede examinator aanwezig zijn.*

2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, *dan wel de student daar niet mee instemt.*

Artikel 4.9 Verzoek buitenreguliere tentamenmogelijkheid

1. Een student kan de examencommissie verzoeken om aan hem een buitenreguliere tentamenmogelijkheid toe te kennen.

2. Een dergelijk verzoek kan worden toegewezen, indien de student door bijzondere omstandigheden het betreffende tentamen niet heeft gehaald en het niet toekennen van een buitenreguliere tentamenmogelijkheid onaanvaardbare studievertraging oplevert.

3. Voor het toekennen van een buitenreguliere tentamenkans voor de laatste onderwijseenheid van de opleiding gelden de navolgende criteria:
   - het moet gaan om het laatst te behalen studieresultaat;
   - *de studievertraging bedraagt bij het niet toekennen van de buitenreguliere tentamenmogelijkheid ten minste een semester;*
   - *de examinandus moet hebben deelgenomen aan de laatste twee reguliere tentamenmogelijkheden van de onderwijseenheid waarvoor de student een buitenreguliere tentamenmogelijkheid aanvraagt, en daarop tenminste de cijfers 4 en 5 hebben behaald.*

Artikel 4.10 Bevoegdheid examencommissie bij keuze-onderdelen van andere opleidingen

1. Een verzoek tot een keuzeonderdeel bij een andere opleiding dient goedgekeurd te worden door de examencommissie van de eigen opleiding.

2. Ten aanzien van de tentaminering van, en bij verzoeken voor een afwijkende tentamenregeling voor, een keuzeonderdeel bij een andere opleiding, is de examencommissie van die andere opleiding bevoegd. Het bepaalde in artikel 5.2 omtrent elders behaalde onderdelen is van toepassing.

Artikel 4.11 Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen (of een gedeelte daarvan) op grond van eerder (elders) behaalde resultaten, indien de student:

   a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding, in binnen- of buitenland, heeft voltooid;

   b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel;

2. Het bepaalde in artikel 5.2 omtrent elders behaalde onderdelen is van toepassing op het verlenen van vrijstellingen.

3. Voor verleende vrijstellingen voor onderwijseenheden (of gedeelten daarvan) geldt een zelfde geldigheidsduur als voor tentamenresultaten.

Artikel 4.12 Tentamens en functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in bij de studentendecaan van het Studenten Service Centrum (SSC) alvorens te beslissen.

2. Bij het afleggen van een tentamen van een keuzeonderdeel bij een andere opleiding door een student met een functiebeperking, houdt de examencommissie van die andere opleiding zich aan de voorzieningen zoals deze worden toegestaan door de examencommissie van de opleiding waarvoor de student staat ingeschreven.

Artikel 4.13 Tentamenvoorziening

Indien het niet verlenen van een individuele tentamenvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard', kan de examencommissie besluiten een dergelijke voorziening toe te kennen, in afwijking van het bepaalde in artikel 4.4 (tijdvakken en frequentie tentamens). Verzoeken om een individuele tentamenvoorziening moeten zo snel mogelijk, inclusief bewijsstukken, worden ingediend bij de examencommissie.

Artikel 4.14 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student desgevraagd een verklaring uit.

2. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van registratie van de uitslag in Progress. *In geval van onvoorziene omstandigheden, waardoor de termijn van tien werkdagen redelijkerwijs niet haalbaar is, kan deze termijn verlengd worden met maximaal vijf werkdagen. De opleidingsdirecteur/opleidingsdirectie dient hiervoor toestemming te verlenen. Het verlengen van de termijn is niet mogelijk in blok 2b.*

3. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.

4. Indien de student in beroep wil gaan tegen de uitslag van het tentamen dan dient de student dit binnen 6 weken na bekendmaking van deze uitslag indienen bij het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS)

Artikel 4.15 Geldigheidsduur

1. *De geldigheidsduur van behaalde onderwijseenheden is onbeperkt.*

2. *a. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een onderwijseenheid, waarvan het tentamen langer dan (..) jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het betreffende examen, uitsluitend indien de getentamineerde kennis, het inzicht of de vaardigheden van de student aantoonbaar verouderd zijn.*

b. Indien er sprake is van bijzondere persoonlijke omstandigheden wordt de verouderingstermijn opgeschoven gedurende de periode dat de student een voorziening ontvangt uit het Studentenondersteuningsfonds.

3. *Deeltoetsen en opdrachten die zijn behaald binnen een onderwijseenheid dat niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.*

Artikel 4.16 Inzagerecht

1. Gedurende … werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Indien de student gebruik maakt van deze gelegenheid kan hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft worden van dat werk.

2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennisnemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

3. *De examencommissie kan bepalen, dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen. Indien de betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.*

Artikel 4.17 Examencommissie en examinatoren

1. De examencommissie is het onafhankelijk orgaan dat vaststelt of een student de kennis, het inzicht en de vaardigheden bezit die nodig zijn voor het verkrijgen van de graad.

2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden van de examencommissie op basis van hun deskundigheid op het terrein van de opleiding (of groep van opleidingen).

3. De examencommissie bestaat ten minste uit:

    a) één lid dat als docent is verbonden aan de opleiding (*of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort);* en
    b) één lid dat afkomstig is van buiten de *opleiding (of een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort).*

4. Het is niet toegestaan leden van het (faculteits)bestuur of personen die anderszins financiële verantwoordelijkheid binnen de instelling dragen tot lid van de examencommissie te benoemen.

5. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan, wijst de examencommissie examinatoren aan.

6. De examencommissie stelt de ‘Regels en Richtlijnen’ van de examencommissie vast om de uitslag van tentamens en examens te beoordelen en vast te stellen.

Artikel 4.18 Fraude en plagiaat

1. Onder fraude wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.

2. Onder fraude wordt tevens verstaan het plegen van plagiaat, het overnemen van andermans of eigen kennis, inzicht en vaardigheden zonder correcte bronvermelding.

3. *Onder fraude wordt tevens verstaan het uitbesteden van werk door de student aan kunstmatige intelligentie en dit te presenteren als eigen gemaakt werk.*

4. Om scripties en schriftelijke werkstukken te kunnen beoordelen vindt er een plagiaatcontrole plaats door een door de universiteit ingeschakelde plagiaatscanner. De student heeft een eigen verantwoordelijkheid voor de instandhouding van de wetenschappelijke integriteit.

5. *In het geval van een vermoeden van fraude, kan nader onderzoek worden gedaan naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student. Dit nadere onderzoek is geen onderdeel van het tentamen voor de onderwijseenheid.*

6. Indien een student fraudeert, kan de examencommissie hem het recht ontnemen een of meer tentamens of examens af te leggen gedurende ten hoogste een jaar.

7. Bij ernstige fraude kan de examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de student definitief te beëindigen.

8. Als ernstige fraude kan in ieder geval worden aangemerkt:
   a. zich tijdens het tentamen uitgeven voor iemand anders;
   b. zich tijdens het tentamen door iemand anders laten vertegenwoordigen;
   c. een derde(partij) het tentamen voor zich laten maken;
   d. zich voor het moment waarop het tentamen zal plaatsvinden, in het bezit (laten) stellen van de opgaven en/of modelantwoorden van het desbetreffende tentamen;
   e. fingeren en/of vervalsen van enquête- en/of interviewantwoorden en/of onderzoeksgegevens.

9. De examencommissie legt haar handelwijze bij fraude vast in de Regels en Richtlijnen.

Artikel 4.19 Ongeldig tentamen

Indien sprake is van zodanige onregelmatigheden ten aanzien van een tentamen, dat een juist oordeel over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus onmogelijk is gebleken, kan de examencommissie het tentamen ongeldig verklaren voor zowel de examinandus als een groep van examinandi.

Artikel 4.20 Judicium Abeundi

1. In geval van ernstig laakbare gedragingen en/of uitlatingen van een student kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen na advies van de examencommissie of van het

faculteitsbestuur de inschrijving van een student beëindigen.

2. Het College van Bestuur neemt een beslissing als bedoeld in het eerste lid eerst nadat de betreffende student is gehoord omtrent de voorgenomen beslissing, nadat een zorgvuldige afweging van alle belangen van de student en van de instelling heeft plaatsgevonden en nadat aannemelijk is geworden dat de student door zijn/haar gedragingen en /of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem/haar gevolgde studie opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op die beroepsopleiding.

3. Het faculteitsbestuur, de examencommissie en het College van Bestuur nemen daarbij het Protocol Iudicium Abeundi in acht zoals dit door de Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra op 1 november 2010 is vastgesteld.

4. Het hieromtrent bepaalde in de Regeling Inschrijving en Collegegeld van de RUG is van toepassing.

Paragraaf 5 - Het examen

Artikel 5.1 Examen vaststelling

1. Aan de opleiding is een examen verbonden ter afsluiting hiervan.

2. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, onder voorwaarde dat het vakkenpakket is goedgekeurd, zodra de student de voor het examen benodigde tentamens heeft behaald. De examencommissie kan hiertoe termijnen stellen. Met het vaststellen van de uitslag heeft de student de benodigde academische vorming verworven. De examencommissie reikt daartoe een getuigschrift uit. Indien de student de bij de goedkeuring gestelde termijnen overschrijdt, kan dat ertoe leiden dat de examencommissie de examendatum op een latere datum vaststelt. Deze kan gelegen zijn in het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het laatste tentamen werd behaald.

3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens daartoe aanleiding geven.

4. Met de vaststelling van de uitslag van het examen draagt de examencommissie tevens zorg voor een spoedige afhandeling van de buluitreiking.

5. Indien de student de datum van zijn afstuderen wil uitstellen in verband met nog extra af te leggen tentamens, dient de student de examencommissie hiertoe uiterlijk binnen twee weken na het vaststellen van de examendatum te verzoeken.

6. De datum van afstuderen is de datum waarop het afsluitend examen is behaald, zoals vastgesteld door de examencommissie conform het bepaalde in lid 2, en niet de datum waarop de bul wordt uitgereikt.

Artikel 5.2 Elders behaalde onderwijseenheden

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het masterexamen van de opleiding is dat tenminste de *helft/twee derde* van het onderwijsprogramma is behaald door middel van onderwijseenheden die verzorgd zijn door de *Rijksuniversiteit Groningen/ de faculteit/de opleiding*, tijdens de inschrijving als masterstudent voor die opleiding aan de Rijksuniversiteit Groningen.
2. In geval van een double degree masterprogramma met een buitenlandse instelling dient ten minste een kwart (*of een afwijking naar boven*) van het programma daadwerkelijk aan de *Rijksuniversiteit Groningen /de faculteit/de opleiding* te zijn gevolgd tijdens de inschrijving als masterstudent aan de Rijksuniversiteit Groningen voor die opleiding aan de Rijksuniversiteit Groningen. *Daarbij dient het gestelde in artikel 4.6 lid 1 met betrekking tot de scriptie/het eindwerk in acht te worden genomen.*

Artikel 5.3 – Getuigschrift

1. Ten bewijze dat het examen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt, ook al rondt de student meerdere programma's van de opleiding af.

2. De examencommissie voegt aan het getuigschrift het Internationaal Diploma Supplement toe.

Artikel 5.4 Graad

Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad "Master of ....." verleend. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen vermeld.

Artikel 5.5 Judicium Cum Laude en Summa Cum Laude

1. De examencommissie beoordeelt of aan het mastergetuigschrift een onderscheiding (judicium) wordt toegekend.

2. Hierbij dient aan de volgende voorwaarden te zijn voldaan:

   a. Het cijfer voor de scriptie moet voldoen aan de volgende minima:
   i. 'Cum laude': het cijfer voor de scriptie is tenminste 8,0;
   ii. 'Summa cum laude': het cijfer voor de scriptie is tenminste 9,0.

   b. Het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de examencommissie goedgekeurde examenprogramma is
   - *groter dan of gelijk aan 8,0 voor 'Cum laude';*
   - *groter dan of gelijk aan 9,0 voor 'Summa cum laude'.*

3. Geen judicium wordt toegekend indien de omvang van de vrijstellingen in ECTS meer dan de helft van het totale aantal ECTS van de opleiding bedraagt. Deze bepaling is niet van toepassing op de Double Degree programma's.

4. Voor het behalen van enig judicium geldt dat het tentamen van een onderwijseenheid slechts éénmaal afgelegd mag zijn.

5. Voor het behalen van een judicium geldt dat voor geen enkele onderwijseenheid een *cijfer lager dan 7,0/een beoordeling lager* dan… is behaald.

6. Voor het behalen van een judicium geldt als voorwaarde dat er geen beslissing is van de examencommissie inhoudende dat de student, vanwege vastgestelde fraude/plagiaat, niet meer in aanmerking komt voor een judicium.

7. In bijzondere gevallen kan de examencommissie afwijken van het bepaalde in de leden 2 tot en met 6 van dit artikel.

Artikel 5.6 Toetsprogramma

Het faculteitsbestuur stelt een Toetsprogramma vast. Dit Toetsprogramma *maakt onderdeel uit van/is een bijlage* van de OER en bevat de volgende onderwerpen:

- De eindkwalificaties van de opleiding;
- De onderwijseenheden en leerdoelen van elke onderwijseenheid;
- De relatie tussen onderwijseenheden en eindkwalificaties, wat wordt waar gerealiseerd;
- De toegepaste toetsvorm en de toetsmomenten per onderwijseenheid.

Paragraaf 6 - Studiebegeleiding

Artikel 6.1 Studievoortgangsadministratie

Het faculteitsbestuur registreert de individuele studieresultaten van de studenten en geeft de student op zijn verzoek eenmaal per jaar een overzicht van de door hem behaalde studieresultaten.

Artikel 6.2 Studiebegeleiding

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun voortgang tijdens de studie en oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

Paragraaf 7 - Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 7.1 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur, na advies en/of instemming van de opleidingscommissie en na overleg met, en waar nodig met instemming van, de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.

3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 7.2 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging hiervan.

2. *Elke belangstellende kan op het faculteitsbureau een exemplaar van deze regeling verkrijgen. De bedoelde stukken zijn tevens digitaal toegankelijk op de facultaire website via "Student Portal".*

Artikel 7.3 Evaluatie

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor regelmatige evaluatie van deze regeling en weegt in elk geval daarbij - ten behoeve van bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast - het tijdsbeslag voor de student, dat daaruit voortvloeit.

2. Het faculteitsbestuur evalueert het onderwijs in de opleiding … als volgt:
   ……
   ……

Artikel 7.4 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2026.