REGELING INSCHRIJVING EN COLLEGEGELD
RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN
STUDIEJAAR 2026-2027

De Regeling Inschrijving en Collegegeld van de Rijksuniversiteit Groningen (RUG) is gebaseerd op de artikelen 7.31a tot en met 7.50 en 7.30e van de *Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek* (WHW) en bevat de bepalingen voor de inschrijving aan de RUG voor het studiejaar 2026-2027.

De Regeling is opgesteld met inachtneming van de wettelijke bepalingen zoals deze luiden per 1 september 2026 en heeft *uitsluitend* betrekking op studiejaar 2026-2027. In de hiernavolgende studiejaren kunnen andere bedragen of regels gaan gelden.

Vastgesteld op 25 november 2025
door het College van Bestuur der Rijksuniversiteit Groningen,
na verkregen positief advies van de Universiteitsraad op 20 november 2025

INHOUDSOPGAVE

DEEL 1:	**BACHELOR- EN MASTEROPLEIDINGEN**	
Hoofdstuk 1.	**Algemene Bepalingen**	**3**
Hoofdstuk 2.	**Inschrijving**	**5**
Hoofdstuk 3.	**Matching**	**9**
Hoofdstuk 4.	**Wettelijk Collegegeld**	**11**
Hoofdstuk 5.	**Instellingscollegegeld**	**13**
Hoofdstuk 6.	**Vergoeding Pre-masterprogramma's en Educatieve module**	**15**
Hoofdstuk 7.	**Betaling**	**17**
Hoofdstuk 8.	**Beëindiging en restitutie**	**19**
Hoofdstuk 9.	**Overige bepalingen**	**20**
DEEL 2:	**EXECUTIVE MASTEROPLEIDINGEN**	
Hoofdstuk 1.	**Algemene bepalingen**	**21**
Hoofdstuk 2.	**Inschrijving en Collegegeld**	**21**
Bijlage 1: **Reglement Selectie en Plaatsing**		**23**
Bijlage 2: **Instellingscollegegeld II: tarieven studiejaar 2026-2027**		**30**

DEEL 1: BACHELOR- EN MASTEROPLEIDINGEN

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

a. **de wet, WHW:** de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
b. **hoger onderwijs:** wetenschappelijk onderwijs (wo) en hoger beroepsonderwijs (hbo);
c. **Minister:** de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (de Minister);
d. **instelling:** de Rijksuniversiteit Groningen (RUG);
e. **instellingsbestuur of College van Bestuur:** het bestuur van de RUG;
f. **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
g. **opleiding:** een bacheloropleiding of masteropleiding;
h. **pre-masterprogramma**: een deficiëntieprogramma van 60 ECTS of minder, gericht op doorstroming naar een masteropleiding, waarbij, met instemming van de Minister, inschrijving in een bacheloropleiding plaatsvindt, maar geen bachelorgraad wordt verkregen;
i. **educatieve module:** deel van een bacheloropleiding van 30 ECTS dat is gericht op de voorbereiding van het geven van onderwijs in een vak, als bedoeld in artikel 7.12, tweede lid, van de Wet voortgezet onderwijs 2020;
j. **student:**
   - degene die tegen betaling van collegegeld staat ingeschreven aan de RUG met de in artikel 7.34 WHW genoemde rechten verbonden aan de inschrijving;
   - degene die tegen betaling van een vergoeding staat ingeschreven aan de RUG voor een pre-masterprogramma conform artikel 7.30e WHW of educatieve module conform artikel 7.24a WHW;
k. **wettelijk collegegeld:** het in artikel 7.45 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door de Minister is vastgesteld;
l. **instellingscollegegeld:** het in artikel 7.46 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door het College van Bestuur is vastgesteld;
m. **vergoeding**: de in artikel 7.49a en 7.49b WHW bedoelde vergoeding voor de inschrijving als student voor een pre-masterprogramma of educatieve module, die door het College van Bestuur is vastgesteld;
n. **inschrijving:** de inschrijving zoals deze is geëffectueerd na indiening van het verzoek te worden ingeschreven en de voldoening van het verschuldigde collegegeld of de verschuldigde vergoeding;
o. **herinschrijving:** een inschrijving voor dezelfde opleiding als waarvoor een student in het voorgaande studiejaar stond ingeschreven, waarbij de inschrijving ononderbroken doorloopt in het nieuwe studiejaar;
   NB: een bacheloropleiding en een masteropleiding zijn verschillende opleidingen.
p. **BSA:** Bindend Studieadvies;
q. **matching:** al dan niet verplichte studiekeuzeactiviteiten en studiekeuzeadvies;
r. **OER:** Onderwijs- en Examenregeling;
s. **studielink:** landelijke webapplicatie voor aanmelding en inschrijving aan Nederlandse universiteiten en hogescholen;
t. **DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs, de uitvoeringsorganisatie van de Rijksoverheid voor het onderwijs
u. **BRON HO:** Basis Register Onderwijs Hoger Onderwijs zoals beheerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO);
v. **RIO:** Registratie Instellingen en Opleidingen, een landelijk register met het onderwijsaanbod, onderwijsinrichting en contactmogelijkheden;
w. **UAF:** Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF (University Assistance Fund);
x. **Wsf 2000:** Wet studiefinanciering 2000;
y. **BRP**: Basisregistratie Persoonsgegevens

z. **Student Portal:** intranet voor studenten van de RUG;
aa. **toelatingscommissie:** de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist.

Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING

Artikel 2. Toelating bachelor

1. Toelaatbaar tot een bacheloropleiding aan de RUG is degene:
   a) die in het bezit is van het diploma VWO en heeft voldaan aan de nadere of bijzondere nadere vooropleidingseisen zoals gesteld in de OER van die opleiding,
   b) die in het bezit is van andere diploma's als genoemd in lid 1, sub a, indien die tenminste gelijkwaardig zijn aan de vooropleidingseis(en) genoemd in lid 1, sub a, zulks ter beoordeling van het faculteitsbestuur die deze taak kan mandateren aan de toelatingscommissie, of
   c) van eenentwintig jaar en ouder, die op grond van een toelatingsonderzoek ingevolge artikel 7.29 WHW (colloquium doctum) blijk heeft gegeven van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs. De bij het onderzoek te stellen eisen zijn opgenomen in de OER van die opleiding. Indien degene in het bezit is van een buiten Nederland afgegeven diploma, kan van de leeftijdsgrens worden afgeweken, ook indien geen diploma kan worden overlegd.
2. Voor de volgende bacheloropleidingen, geldt ingevolge artikel 7.53 dan wel artikel 7.56 WHW een beperkte inschrijving (ook wel numerus fixus genoemd):
   a) Geneeskunde (400 plaatsen);
   b) Tandheelkunde (69 plaatsen);
   c) Internationale Betrekkingen en Internationale Organisatie (300 plaatsen);
   d) Psychologie (600 plaatsen);
   e) International Business (550 plaatsen).

   Inschrijving is uitsluitend mogelijk met een op naam gestelde 'aangeboden plaats', afgegeven door de instelling.
3. Voor alle in het vorige lid genoemde opleidingen vindt de selectie plaats volgens het daartoe vastgestelde 'Reglement Selectie en Plaatsing aan de RUG' (zie bijlage 1).
4. Voor de volgende bacheloropleiding gelden specifieke selectiecriteria op grond van artikel 6.7 WHW:
   - Liberal Arts and Sciences (University College Groningen)
   - Global Responsibility and Leadership (University College Fryslân)
5. Degene die op grond van hoofdstuk 3 van deze regeling verplicht is deel te nemen aan de matchingsprocedure wordt uitsluitend ingeschreven voor het eerste jaar van een bacheloropleiding als de opleiding heeft verklaard dat aan de matchingsverplichting is voldaan.
6. Alle bacheloropleidingen binnen de RUG hebben slechts één instroommoment: 1 september, met uitzondering van de bacheloropleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) waar ook een instroommoment van 1 februari geldt. Het instroommoment is ook van toepassing op studenten die al eens ingeschreven hebben gestaan voor de betreffende bacheloropleiding, ongeacht hun studievoortgang. In bepaalde gevallen kan het faculteitsbestuur toestemming geven voor inschrijving buiten het instroommoment. De mogelijkheden en voorwaarden voor inschrijving na het instroommoment zijn vastgelegd in de OER van de betreffende opleiding.

Artikel 2a. Toelating pre-masterprogramma

1. Degene die niet voldoet aan de toelatingseisen van de beoogde masteropleiding en waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat degene daar binnen een redelijke termijn alsnog aan kan voldoen, wordt de mogelijkheid geboden, middels het volgen van een pre-masterprogramma, de tekortkoming weg te nemen. Zulks ter beoordeling aan de toelatingscommissie.
2. Inschrijving voor een pre-masterprogramma is uitsluitend mogelijk op grond van een bewijs van toelating, afgegeven door de toelatingscommissie.

3. Herinschrijving in een volgend studiejaar van dit pre-masterprogramma is alleen mogelijk indien de toelatingscommissie opnieuw een bewijs van toelating verstrekt, conform de bepalingen in de OER van die opleiding en het bepaalde in hoofdstuk 6 van deze Regeling.
4. Alle pre-masterprogramma's binnen de RUG hebben slechts één instroommoment: 1 september. Dit is ook van toepassing op studenten die al eens ingeschreven hebben gestaan voor het betreffende pre-masterprogramma, ongeacht hun studievoortgang. In bepaalde gevallen kan de toelatingscommissie toestemming geven voor inschrijving buiten dit instroommoment. De mogelijkheden en voorwaarden voor inschrijving na 1 september zijn vastgelegd in de OER van de betreffende opleiding.

Artikel 2b. Toelating educatieve module

Toelaatbaar tot een educatieve module aan de RUG is degene die:

a) in het bezit is van een graad Bachelor of Master wo en voldoet aan de toelatingseisen zoals gesteld in de OER van de betreffende opleiding; of
b) in het bezit is van een al dan niet in Nederland afgegeven diploma en de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur van oordeel is dat degene kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad bachelor wo bezit.

Artikel 3. Toelating master

1. Toelaatbaar tot een masteropleiding aan de RUG is degene:
   a) die in het bezit is van een graad bachelor wo en voldoet aan de toelatingseisen zoals gesteld in de OER van die opleiding;
   b) met een bewijs van toelating afgegeven door de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur na afronding van het voorafgaande pre-masterprogramma; of
   c) met een bewijs van toelating afgegeven door de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur, voor zover sub a of sub b niet van toepassing is en de toelatingscommissie van oordeel is dat degene kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad bachelor wo bezit.
2. Het instroommoment voor alle masteropleidingen binnen de RUG is 1 september. Daarnaast kennen bepaalde masteropleidingen een tweede (of meerdere) instroommoment(en) op 1 februari. Dit is vastgelegd in de OER van de opleiding.
3. De researchmaster en selectieve master kunnen slechts één instroommoment hebben, zoals vastgelegd in de OER van de opleiding. Het instroommoment voor deze programma's is 1 september.
4. Inschrijving buiten de instroommomenten is slechts mogelijk met toestemming van de toelatingscommissie al dan niet na advies van de studieadviseur. De instroommomenten zijn ook van toepassing op studenten die al eens ingeschreven hebben gestaan voor de betreffende masteropleiding, ongeacht hun studievoortgang.

Artikel 4. Procedure (her)inschrijving

1. De inschrijving als student aan de RUG staat open voor degene die is toegelaten tot de opleiding, meerderjarig en handelingsbekwaam is en die aantoont dat hij, dan wel voor degene die minderjarig is en waarvan de ouders, voogden of verzorgers aantonen dat hij:
   a) De Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld,
   b) Vreemdeling is en jonger is dan 18 jaar op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst,
   c) Vreemdeling is, 18 jaar of ouder is op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst en op de dag rechtmatig verblijft houdt in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000,
   d) Vreemdeling is en buiten Nederland verblijf houdt op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst, of

e) Vreemdeling is, niet meer voldoet aan een van de voorwaarden genoemd onder b, c of d, en eerder in overeenstemming met een van die onderdelen is ingeschreven voor een opleiding van de RUG, welke opleiding nog steeds wordt gevolgd en nog niet is voltooid.

2. Het verzoek tot inschrijving vindt plaats via Studielink.
   Bij het verzoek tot inschrijving dient:
   a) Degene die de Nederlandse nationaliteit bezit, of die op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld, een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen;
   NB. Alleen vereist als centrale verificatie via het BRP niet mogelijk is.
   b) Degene die niet onder a. valt een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen en een bewijs waaruit blijkt dat men over een geldige verblijfstitel beschikt;
   c) Degene alle overige documenten aan te leveren waar de RUG om verzoekt.
3. Tot inschrijving kan niet worden overgegaan dan nadat het verzoek hiertoe conform lid 2 is gedaan, aan de betalingsverplichting is voldaan en ook overigens aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan.
4. Voor studenten met een buitenlandse vooropleiding geldt tevens dat een *application fee* van € 100,- in rekening kan worden gebracht. De aanmelding wordt in dat geval niet eerder in behandeling genomen dan nadat de fee door de RUG is ontvangen.
5. De inschrijving vindt plaats voor het gehele studiejaar. Het verzoek tot inschrijving en de betaling van het collegegeld dienen vóór aanvang van het studiejaar – uiterlijk 31 augustus - door de RUG te zijn ontvangen.
   Voor studenten die verplicht zijn deel te nemen aan de matchingsprocedure, gelden afwijkende aanmelddeadlines. Zie hiervoor hoofdstuk 3.
6. In aanvulling op het vorige lid gelden afwijkende aanmelddeadlines voor studenten die een opleiding met een selectieprocedure willen volgen en voor studenten met een buitenlandse vooropleiding die per 1 september willen starten met een opleiding. Deze deadlines zijn weergegeven op de website van de RUG bij de betreffende opleiding.
7. Indien het verzoek tot inschrijving en/of de betaling van het collegegeld ná aanvang van het studiejaar wordt gedaan, geldt de inschrijving met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin het verzoek heeft plaatsgevonden en de betaling is ontvangen. Inschrijving na 1 september is bovendien alleen mogelijk met toestemming van de toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur, conform artikel 2, lid 6 voor bacheloropleidingen, conform artikel 2a, lid 4 voor pre-masterprogramma's en conform artikel 3, lid 4 voor masteropleidingen. Het collegegeld wordt verminderd met een twaalfde deel voor elke maand dat betrokkene niet is ingeschreven.
8. Ingeval van zwaarwegende persoonlijke omstandigheden, die aantoonbaar hebben geleid tot overschrijding van de betalingsdeadline, kan het hoofd van de afdeling Studenten Informatie en Administratie inschrijving met terugwerkende kracht toestaan, binnen de maand waarin alsnog aan de voorwaarden voor inschrijving wordt voldaan, met uitzondering van de maand oktober van elk studiejaar. Hiertoe kan een met bewijsstukken ondersteund verzoek worden ingediend via de volgende link: https://www.rug.nl/education/contact/information-services/registration-and-payment-after-start-date-programme. Op het verzoek wordt besloten na advies van de toelatingscommissie. Het verzoek wordt niet gehonoreerd als de onderwijsprogrammering hier geen ruimte voor biedt.
9. Bij de eerste inschrijving aan de RUG ontvangt de student een studentenpas. Deze pas is geldig voor de duur van de inschrijving. Bij verlies van de pas dient een nieuw exemplaar te worden aangevraagd, waarvoor € 15,- in rekening wordt gebracht. Ten bewijze van de inschrijving kan de student kosteloos een bewijs van inschrijving downloaden via de Student Portal via de applicatie *Bewijs van inschrijving en pasfoto*.
10. Voor een bacheloropleiding waarvoor met ingang van 1 september 2027 een numerus fixus zal gelden, is inschrijving in het studiejaar 2026-2027 na 1 februari 2027 niet mogelijk, tenzij een student reeds eerder voor deze opleiding stond ingeschreven.
11. Het collegegeld wordt voldaan conform het bepaalde in hoofdstuk 7.

Artikel 5. Bindend Studieadvies (BSA)

1. Indien aan een student een negatief Bindend Studieadvies (BSA) is afgegeven voor een opleiding, is herinschrijving voor die opleiding of voor het cluster van verwante opleidingen waartoe de opleiding behoort, zoals vastgelegd de OER van de opleiding, gedurende een periode van twee studiejaren, ingaande op 1 september van het aansluitende studiejaar, niet mogelijk.
2. Een beroepsprocedure gericht tegen het BSA heeft geen opschortende werking.
3. Een negatief BSA gegeven door een andere instelling voor hoger onderwijs heeft geen invloed op een inschrijving aan de RUG.

Artikel 6. Weigering of beëindiging inschrijving vanwege gebleken ongeschiktheid (judicium abeundi)

1. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen de inschrijving van een student weigeren of beëindigen, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijk heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien het instellingsbestuur van een andere instelling dan de RUG een student conform het eerste lid heeft geweigerd voor een opleiding, en de RUG eenzelfde of een verwante opleiding verzorgt waarvoor die student om inschrijving verzoekt, is het bepaalde in lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien een student, bij wie de inschrijving voor een opleiding is geweigerd dan wel beëindigd conform de voorgaande leden, is ingeschreven bij een andere opleiding waarbij een afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding overeenkomen met of verwant zijn aan de opleiding waarvoor de inschrijving is geweigerd dan wel beëindigd, dan kan het College van Bestuur besluiten dat de student die afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding niet mag volgen.

Artikel 7. Schadevergoeding en geldboete

1. Degene die gebruikmaakt van onderwijs- of examenvoorzieningen zonder rechtsgeldige inschrijving, is op grond van artikel 15.2 jo. artikel 15.3 WHW een schadevergoeding respectievelijk een geldboete verschuldigd.
2. Het verschuldigde bedrag aan schadevergoeding bedraagt een twaalfde deel van het toepasselijke collegegeld voor elke maand dat betrokkene onrechtmatig gebruik heeft gemaakt van onderwijs- en examenvoorzieningen van een opleiding aan de RUG.
3. De geldboete die wordt gevorderd is een geldboete van de tweede categorie.
4. De inschrijving wordt alsnog gerealiseerd met ingang van de eerste van de maand volgend op die waarin de onder lid 1 genoemde bedragen zijn voldaan, met inachtneming van de eventueel geldende instroombeperkingen. Een inschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
5. Ten behoeve van degene die een getuigschrift wenst te verkrijgen, maar gebruik heeft gemaakt van onderwijs- of examenvoorzieningen zonder rechtsgeldige inschrijving, kan het College van Bestuur, na betaling van de onder lid 1 bedoelde bedragen, verklaren dat voldaan is aan de procedurele eisen voor afgifte van het getuigschrift. Daarmee verkrijgen de door betrokkene ten behoeve van dat getuigschrift afgelegde tentamens alsnog hun geldigheid.

Hoofdstuk 3: MATCHING

Artikel 8. Aanmelding Studielink uiterlijk op 1 mei

1. De aanmelddeadline voor degene die zich als student via Studielink wil inschrijven voor het eerste jaar van een bacheloropleiding is uiterlijk 1 mei voorafgaand aan het studiejaar. Dit geldt ook voor de student die wil overstappen naar een andere opleiding.
2. Bij een aanmelding voor meerdere opleidingen geldt de aanmelddeadline van 1 mei in ieder geval voor één opleiding.
3. De aanmelddeadline is niet van toepassing voor studenten die kunnen aantonen dat de nieuwe aanmelding het gevolg is van een negatief bindend studieadvies voor een hbo- of wo-bacheloropleiding of studenten die kunnen aantonen niet geselecteerd te zijn bij een opleiding met een numerus fixus en/of selectieprocedure waardoor de aanmelding op uiterlijk 1 mei objectief niet mogelijk was.
4. Degene die voldoet aan de vereisten in lid 2 en/of 3 van dit artikel, dient zich uiterlijk op 31 juli voorafgaand aan het studiejaar via Studielink aan te melden om voor de laatste ronde van matchingsactiviteiten als bedoeld in artikel 8a lid 7 in aanmerking te komen. Tevens dient degene zelf contact op te nemen met de faculteit van de opleiding waarvoor de student zich heeft aangemeld. De contactgegevens worden vermeld op www.rug.nl/matching.

Artikel 8a. Matching aan de RUG

1. Degene die zich tijdig, als bedoeld in artikel 8, heeft aangemeld, heeft het recht om deel te nemen aan studiekeuzeactiviteiten van de desbetreffende opleiding(en). Wanneer de aanmelding na 1 mei is gedaan, kan deelname aan matching verplicht worden gesteld. Voor de opleidingen van de volgende faculteiten geldt in ieder geval een verplichte deelname tot matching:
   a) Faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen (met uitzondering van de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen/AOLB);
   b) Faculteit Medische Wetenschappen (voor de bacheloropleiding Bewegingswetenschappen);
   c) Faculteit Rechtsgeleerdheid;
   d) Faculteit Ruimtelijke Wetenschappen (voor de bacheloropleiding Technologische Planologie);
   e) Faculteit Science and Engineering (voor de bacheloropleidingen Biomedische Technologie, Informatica, Kunstmatige Intelligentie, Life Science and Technology, Technische Bedrijfskunde en Sterrenkunde).
2. Inschrijving voor de opleidingen waar deelname aan matching verplicht is, is uitsluitend mogelijk indien de opleiding in het studenteninschrijfsysteem ProgressNet heeft vastgelegd dat betrokkene heeft voldaan aan de matchingsverplichting. Hiervan is sprake als betrokkene volledig heeft deelgenomen aan (alle onderdelen van) de matchingsactiviteiten van de opleiding en zich daarbij houdt aan de deadlines en verplichtingen in het proces.
3. Inschrijving als bedoeld in lid 2 is tevens alleen mogelijk als ook aan alle overige voorwaarden voor inschrijving, zoals bedoeld in hoofdstuk 2 van deze Regeling, is voldaan.
4. De student ontvangt de uitnodiging voor matching per mail waarin een link naar de digitale matchingsomgeving is opgenomen. Hier staan de matchingsactiviteiten voor de opleiding(en) waar de student zich voor heeft aangemeld weergegeven en of de matchingsactiviteit(en) verplicht is.
5. Indien de student het volledige matchingstraject heeft doorlopen, ontvangt de student binnen drie weken een studiekeuzeadvies per mail. Dit studiekeuzeadvies kan een positief advies of een heroverwegingsadvies bevatten. Voor opleidingen waar matching een verplicht onderdeel vormt heeft de student hiermee in beginsel toelatingsrecht tot de opleiding waarop het studiekeuzeadvies betrekking heeft. Het matchingsadvies is één jaar geldig, tenzij in de OER van de betreffende opleiding anders is bepaald.
6. De exacte data waarop matchingsactiviteiten plaatsvinden worden door de opleiding vooraf bekendgemaakt via de website: www.rug.nl/matching. In de digitale matchingsomgeving staan eveneens de exacte data en deadlines voor de matchingsactiviteiten. Aan alle

opleidingen vinden ten minste vroege matchings-activiteiten plaats in de maanden maart/april. De reguliere matchingsactiviteiten vinden plaats in de maand mei/juni. Voor alle opleidingen vindt de laatste ronde matchings-activiteiten plaats in augustus. De deadline voor aanmelden voor deze laatste ronde van matchingsactiviteiten is 31 juli voorafgaand aan het studiejaar. Hierna is deelnemen aan matching, en dus inschrijving, niet meer mogelijk.

7. Indien de student met een tijdige aanmelding zonder geldige reden niet heeft deelgenomen aan de verplichte matchingsactiviteiten, wordt de inschrijving geweigerd. Alleen in de volgende gevallen kan toch tot inschrijving worden overgegaan, namelijk indien:
   a) het faculteitsbestuur van oordeel is dat betrokkene ten gevolge van ziekte, zwangerschap, handicap, topsport of vormen van overmacht niet heeft kunnen deelnemen aan de matchingsactiviteit(en), of
   b) het faculteitsbestuur van oordeel is dat het niet inwilligen van het inschrijvingsverzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard, en
   c) deelname aan matching op een ander moment niet meer mogelijk is.

   Inschrijven is tevens alleen mogelijk als ook aan alle overige voorwaarden voor inschrijving is voldaan.
8. Voor het geval dat het overbruggen van de afstand tussen woon- of verblijfplaats en de plaats waar de matchingsactiviteiten plaatsvinden voor de student tot overwegende bezwaren leidt, treft de opleiding zodanige voorzieningen zodat de student kan deelnemen aan een vorm van studiekeuzeactiviteit(en) zonder dat diens fysieke aanwezigheid op de instelling vereist is. Dit geldt tevens voor studenten woonachtig op de openbare lichamen Bonaire, Sint-Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint-Maarten.

Artikel 9. Aanmelding na 1 mei voor de eerste keer

1. Indien de student zich voor het eerst na 1 mei voorafgaand aan het studiejaar voor een bacheloropleiding aanmeldt, kan het faculteitsbestuur besluiten:
   a) dat de inschrijving voor de desbetreffende opleiding(en) wordt geweigerd, of
   b) dat de student verplicht wordt deel te nemen aan de matchingsactiviteiten van de opleiding.
2. Indien het faculteitsbestuur van oordeel is dat de te late aanmelding het gevolg is van zwaarwegende persoonlijke omstandigheden, die aantoonbaar hebben geleid tot overschrijding van de aanmelddeadline, kan toch tot inschrijving worden overgegaan. In dat geval kan de student verplicht worden gesteld deel te nemen aan de matchingsactiviteiten.
3. Degene die zich na 1 mei aanmeldt, dient zelf contact op te nemen met de faculteit van de opleiding waarvoor de student zich heeft aangemeld. De contactgegevens worden vermeld op www.rug.nl/matching. Wanneer de student zich na 31 juli aanmeldt, is een inschrijving niet meer mogelijk.
4. In geval is besloten dat de student verplicht is deel te nemen aan matching, is hetgeen in artikel 8a, lid 2 tot en met 8 van toepassing.

Artikel 10.

Hetgeen in dit hoofdstuk is bepaald, is niet van toepassing voor opleidingen met een numerus fixus en/of waarvoor een selectieprocedure geldt. In dat geval gelden er afwijkende aanmelddeadlines en verplichtingen.

Hoofdstuk 4: WETTELIJK COLLEGEGELD

Artikel 11. Tarief wettelijk collegegeld.

1. Bij inschrijving voor een *voltijdse* opleiding bedraagt het wettelijk collegegeld **€ 2.694,-.**
2. Bij inschrijving voor een *deeltijdse of duale* opleiding bedraagt het wettelijk collegegeld **€ 1.984,-**.
3. Bij inschrijving voor de opleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) en Global Responsibility and Leadership (University College Fryslân) bedraagt het wettelijk collegegeld **€ 5.343-**.

Artikel 12. Wettelijk collegegeld

1. Het wettelijk collegegeld is verschuldigd door een student die:
   a) voor de inschrijving voor een bacheloropleiding niet eerder een bachelorgraad heeft behaald of voor de inschrijving voor een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald, én
   b) behoort tot een van de groepen van personen bedoeld in artikel 2.2. van de Wsf 2000 of de Surinaamse nationaliteit bezit (nationaliteitsvereiste). Op basis van de in BRON-HO opgenomen gegevens wordt vastgesteld of een student het wettelijk collegegeld is verschuldigd.
2. Als uitzondering op het bepaalde in het vorige lid, sub a, geldt dat de student aan wie:
   a) een bachelorgraad wordt toegekend, terwijl hij tegelijkertijd staat ingeschreven voor een tweede bacheloropleiding, of;
   b) een mastergraad wordt toegekend terwijl hij tegelijkertijd staat ingeschreven voor een tweede masteropleiding,

   voor deze tweede opleiding het wettelijk collegegeld verschuldigd is. De student mag de tweede opleiding tegen het wettelijk collegegeld vervolgen mits de inschrijving voor de tweede opleiding sedert het behalen van bedoelde (eerste) graad niet is onderbroken.
3. De voorwaarde onder lid 1, sub a, geldt niet voor een student die voor de eerste maal een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt, conform de indeling in het RIO.
4. Bij het bepaalde onder lid 1, sub a, wordt uitgegaan van het historische bestand van het BRON HO per 1 september 1991. Diploma's die zijn behaald voor deze datum gelden niet als eerder behaalde graad in de zin van dat artikellid.
5. Een op of na 1 september 1991 behaald afsluitend examen van een universitaire ongedeelde opleiding geldt als een eerder behaalde bachelor- en mastergraad.
6. Een op of na 1 september 1991 behaald afsluitend examen van een hbo-opleiding geldt als een eerder behaalde bachelorgraad.
7. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het wettelijk collegegeld, en die daarnaast in hetzelfde studiejaar als student voor een opleiding of voor een bijvak aan de RUG wenst te worden ingeschreven waarvoor bij de RUG ook het wettelijk collegegeld verschuldigd is, is voor deze tweede inschrijving vrijgesteld van collegegeldbetaling, tenzij het voor de eerste inschrijving betaalde bedrag lager is dan het wettelijk collegegeld. In dat geval is het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving dient een "Bewijs betaald collegegeld" (BBC) van de eerste inschrijving te worden overgelegd.
8. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het wettelijk collegegeld, en die in hetzelfde studiejaar aan de RUG staat ingeschreven als bijvakstudent waarvoor het instellingstarief zou zijn verschuldigd, is voor deze inschrijving vrijgesteld van betaling van het collegegeld indien het bijvak in het kader van de opleiding bij de andere instelling wordt gevolgd. Bij het verzoek tot inschrijving dient een "Bewijs betaald collegegeld" (BBC) van de eerste inschrijving te worden overgelegd.
9. De student waarbij op het moment van inschrijving het instellingscollegegeld tarief II wordt vastgesteld, maar die van oordeel is wel aan de voorwaarden van artikel 12, lid 1 sub b

(nationaliteitsvereiste) te voldoen, kan een verzoek tot omzetting naar het lager collegegeldtarief per 1 september van het betreffende studiejaar indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Een dergelijk verzoek moet vóór 1 oktober 2026 ingediend worden.

10. Het College van Bestuur kan, op grond van artikel 7.47a van de WHW, studenten eenmalig voor de periode van één studiejaar vrijstellen van betaling van het wettelijk collegegeld indien zij, conform het Studentenondersteuningsfonds (deel B) 2026-2027, in aanmerking komen voor collegegeldvrij besturen.

Artikel 13. Wijzigingen gedurende het studiejaar

1. Als uitzondering op het bepaalde in artikel 12 lid 1, sub a, geldt dat de student aan wie een bachelor- of een mastergraad wordt toegekend, maar die de inschrijving voor deze bachelor- of masteropleiding niet beëindigt, voor die inschrijving gedurende het resterende deel van het studiejaar wettelijk collegegeld verschuldigd is.
2. De student die op het moment van inschrijving voor een opleiding voldoet aan de voorwaarden van artikel 12, lid 1, maar die op enig moment gedurende dat studiejaar niet meer voldoet aan het bepaalde in artikel 12, lid 1 sub b (nationaliteitsvereiste), is voor de inschrijving voor die opleiding gedurende het resterende deel van het studiejaar het wettelijk collegegeld verschuldigd.
3. Een student die op het moment van inschrijving voor een opleiding niet voldoet aan de voorwaarden van het artikel 12 lid 1, maar die gedurende het studiejaar alsnog voldoet aan het bepaalde in artikel 12, lid 1 sub b (nationaliteitsvereiste), kan een verzoek tot omzetting van het instellingscollegegeld naar het wettelijk collegegeld indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Het verzoek dient te worden gedaan binnen datzelfde studiejaar waarin alsnog aan deze vereisten wordt voldaan. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studiejaren is niet mogelijk. De omzetting naar het wettelijk collegegeld vindt plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin alsnog aan de voorwaarden hiervan wordt voldaan.

Hoofdstuk 5: INSTELLINGSCOLLEGEGELD

Artikel 14. Instellingscollegegeld I

1. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor een voltijdse opleiding bedraagt **€ 2.694,-.**
2. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor een deeltijdse of duale opleiding bedraagt **€ 1.984,-**.
3. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor de opleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) of Global Responsibility and Leadership (University College Fryslân) bedraagt **€ 5.343,-**.
4. Het bepaalde in artikel 13 lid 2 en lid 3 is tevens van toepassing op studenten die het instellingscollegegeld I verschuldigd zijn.
5. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door eenieder die:
   a) door het UAF als vluchtelingstudent is erkend; of
   b) vreemdeling is en in afwachting is van de beslissing op aanvraag tot verlenen of verlengen van een verblijfsvergunning, als bedoeld in artikel 8 sub f en g van de Vreemdelingenwet 2000 (houders van een Vreemdelingen Identiteitsbewijs, type W of type W2-document).
6. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door eenieder die wordt erkend als deelnemer aan een Erasmus Mundus-opleiding aan de RUG, en die niet voldoet aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld. Na verlies van het Erasmus Mundus-label voor de opleiding, blijft het instellingscollegegeld I nog één jaar van toepassing voor de student.
7. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door degene die:
   - Geen EU/EER nationaliteit heeft; én
   - De echtgenoot/echtgenote of geregistreerd partner is van een Nederlander.

   Om in aanmerking te komen voor het instellingscollegegeld I dient betrokkene een verzoek hiertoe in te dienen bij de Immigration Service Desk (isd@rug.nl). Dit verzoek dient zo snel mogelijk, doch tenminste voor het einde van het studiejaar, te worden ingediend. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studiejaren is niet mogelijk.
8. Een student die gedurende het studiejaar alsnog voldoet aan het bepaalde in artikel 14, lid 5 en 7, kan een verzoek tot omzetting naar het instellingscollegegeld I indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Het verzoek dient te worden gedaan binnen datzelfde studiejaar waarin alsnog aan deze vereisten wordt voldaan. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studiejaren is niet mogelijk. De omzetting naar het Instellingscollegegeld I vindt plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin alsnog aan de voorwaarden hiervan wordt voldaan.
9. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het instellingscollegegeldtarief, en die in hetzelfde studiejaar aan de RUG staat ingeschreven als bijvakstudent, is voor deze inschrijving vrijgesteld van betaling van het collegegeld indien het bijvak in het kader van de opleiding bij de andere instelling wordt gevolgd. In het geval het instellingscollegegeldtarief bij de andere instelling lager is dan het instellingscollegegeldtarief I van de RUG, is de student het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving voor het bijvak, dient een “Bewijs betaald collegegeld” (BBC) van de eerste inschrijving te worden overlegd.
10. Bij meerdere inschrijvingen vindt een cumulatie van verschuldigd collegegeld plaats.
11. Studenten met een Britse nationaliteit die voor 31 december 2020 ingeschreven stonden voor een Bachelor- of Masteropleiding aan de RUG en in aanmerking kwamen voor het wettelijk collegegeld, zijn gedurende de duur van hun ononderbroken inschrijving voor deze opleiding het instellingscollegegeld I verschuldigd.
12. De student waarbij op het moment van inschrijving het instellingscollegegeld tarief II wordt vastgesteld, maar die van oordeel is wel aan de voorwaarden genoemd in dit artikel te voldoen, kan een verzoek tot omzetting naar het lager collegegeldtarief per 1 september van het betreffende studiejaar indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Een dergelijk verzoek moet vóór 1 oktober 2026 ingediend worden.

Artikel 15. Instellingscollegegeld II

1. Het instellingscollegegeld II is verschuldigd door de student die niet voldoet aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld of van het instellingscollegegeld I.
2. De tarieven voor het instellingscollegegeld II zijn opgedeeld in:
   a) tarief voor EU/EER studenten, zie artikel 16a.
   b) tarief voor niet-EU/EER studenten, zie artikel 16b.
3. Degene die, na afronding van een eerdere opleiding, op grond van het bepaalde in artikel 12 lid 2, tegen betaling van het wettelijk collegegeld een eerste opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt, is voor het volgen van een parallelle opleiding, indien voor die opleiding niet wordt voldaan aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld, het instellingscollegegeld II verschuldigd.
4. Indien er door het College van Bestuur een overeenkomst is gesloten met een buitenlandse universiteit, kan door het College worden afgeweken van de in de voorgaande leden genoemde bedragen.
5. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het instellingscollegegeldtarief, en die in hetzelfde studiejaar aan de RUG staat ingeschreven als bijvakstudent, is voor deze inschrijving vrijgesteld van betaling van het collegegeld indien het bijvak in het kader van de opleiding bij de andere instelling wordt gevolgd. In het geval het instellingscollegegeldtarief bij de andere instelling lager is dan het instellingscollegegeldtarief II van de RUG, is de student het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving voor het bijvak, dient een “Bewijs betaald collegegeld” (BBC) van de eerste inschrijving te worden overlegd.
6. Bij meerdere inschrijvingen vindt een cumulatie van verschuldigd collegegeld plaats.

Artikel 16a. Instellingscollegegeld II voor EU/EER studenten

1. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een voltijdse bacheloropleiding bedraagt respectievelijk **€ 12.200, € 16.000,-, € 17.200,-** of **€ 27.800,-** (zie bijlage 2).
2. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een bacheloropleiding in deeltijdse of duale vorm bedraagt **€ 6.700,-**.
3. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving voor een voltijdse masteropleiding bedraagt respectievelijk **€ 16.900,-**, **€ 21.200,-** of **€ 27.800,-** (zie bijlage 2).
4. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een masteropleiding in deeltijdse of duale vorm bedraagt **€ 9.000**,- of **€ 11.300,-**.

Artikel 16b. Instellingscollegegeld II voor niet-EU/EER studenten

1. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een voltijdse bacheloropleiding bedraagt respectievelijk **€ 14.000, € 17.200,-, € 19.800,-** of **€ 32.000,-** (zie bijlage 2).
2. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving voor een voltijdse masteropleiding bedraagt respectievelijk **€ 19.900,-, € 22.000,-, € 24.900,-, of € 32.000,-** (zie bijlage 2).

Hoofdstuk 6: VERGOEDINGEN PRE-MASTERPROGRAMMA'S EN EDUCATIEVE MODULE

Artikel 17. Hoogte vergoeding EU/EER-studenten

1. Dit artikel is van toepassing op studenten die behoren tot een van de groepen van personen bedoeld in artikel 2.2. van de Wsf 2000 of de Surinaamse nationaliteit bezitten (nationaliteitsvereiste).
2. Voor pre-masterprogramma's wordt het tarief, conform artikel 7.49a en 7.49b WHW, bepaald op basis van de omvang van het programma:
   a) Programma 15 ECTS € 674,-
   b) Programma 30 ECTS € 1.347,-
   c) Programma 45 ECTS € 2.021,-
   d) Programma 60 ECTS € 2.694,-
3. Sommige faculteiten hanteren andere varianten qua omvang. De hoogte van de vergoeding voor deze programma's wordt vastgesteld op grond van een van de bovenstaande programma's, aangevuld naar rato met € 45,- per ECTS (afgerond)
   Voorbeeld: Bij een programma van 20 ECTS wordt uitgegaan van het programma van 15 ECTS, plus 5 keer € 45,-. *Bij een programma van 40 ECTS wordt uitgegaan van het programma van 30 ECTS, plus 10 keer* € 45,-.
4. De omvang van het pre-masterprogramma wordt door de opleiding op de toelatingsverklaring vermeld, met daarbij een specificatie van de vakken waaruit het programma bestaat. De inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt plaats conform artikel 4 van deze Regeling.
3. Pre-masterstudenten mogen uitsluitend die vakken volgen die onderdeel uitmaken van hun pre-masterprogramma. In het geval de student ander onderwijs volgt, wordt er schadevergoeding en boete gevorderd conform artikel 7 van deze regeling.
4. Voor een tweede inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt geen vrijstelling of vermindering van vergoeding plaats.
5. De pre-masterstudent die voor dezelfde periode ingeschreven is voor een opleiding in het hoger onderwijs en die daarvoor het wettelijk collegegeld betaalt, is vrijgesteld van betaling van de vergoeding voor de pre-master. Indien de student slechts een gedeelte van het studiejaar het wettelijk collegegeld betaalt, geldt de vrijstelling voor betaling van een pre-masterprogramma alleen indien het totaal verschuldigde bedrag hoger is dan € 2.694,-.
6. Dit artikel is tevens van toepassing voor studenten die een educatieve module volgen, met dien verstande dat de omvang van de module 30 ECTS, ad. € 1.347,-, omvat.

Artikel 17a. Hoogte vergoeding niet-EU/EER studenten

1. Dit artikel is van toepassing op studenten die niet behoren tot een van de groepen van personen bedoeld in artikel 2.2 van de Wsf 2000 of de Surinaamse nationaliteit bezitten (nationaliteitsvereiste).
2. Voor pre-masterprogramma's wordt het tarief conform artikel 7.49a en 7.49b WHW bepaald op basis van de omvang van het programma. Voor de tariefbepaling wordt aangesloten bij de tarieven van het instellingscollegegeld II voor niet EU-EER studenten:

	Alfa	Gamma	Bèta	Medisch	UCG/CF
a) 1 ECTS	**€ 233,-**	**€ 233,-**	**€ 330,-**	**€ 533,-**	**€ 287,-**
b) 15 ECTS	**€ 3.500,-**	**€ 3.500,-**	**€ 4.950,-**	**€ 8.000,-**	**€ 4.300,-**
c) 30 ECTS	**€ 7.000,-**	**€ 7.000,-**	**€ 9.900,-**	**€ 16.000,-**	**€ 8.600,-**
d) 45 ECTS	**€ 10.500,-**	**€ 10.500,-**	**€ 14.850,-**	**€ 24.000,-**	**€ 12.900,-**
e) 60 ECTS	**€ 14.000,-**	**€ 14.000,-**	**€ 19.800,-**	**€ 32.000,-**	**€ 17.200,-**

3. Sommige faculteiten hanteren andere varianten qua omvang. De hoogte van de vergoeding voor deze programma's wordt vastgesteld op grond van een van de bovenstaande programma's, aangevuld naar rato per ECTS (afgerond)
   Voorbeeld: Bij een programma van 20 ECTS wordt uitgegaan van het programma van 15 ECTS, plus 5 keer het toepasselijke bedrag voor 1 ECTS.
4. De omvang van het pre-masterprogramma wordt door de opleiding op de toelatingsverklaring vermeld, met daarbij een specificatie van de vakken waaruit het programma bestaat. De inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt plaats conform artikel 4 van deze Regeling.
5. Pre-masterstudenten mogen uitsluitend die vakken volgen die onderdeel uitmaken van hun pre-masterprogramma. In het geval de student ander onderwijs volgt, wordt er schadevergoeding en boete gevorderd conform artikel 7 van deze regeling.
6. Voor een tweede inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt geen vrijstelling of vermindering van vergoeding plaats.
7. Dit artikel is tevens van toepassing voor studenten die een educatieve module volgen, met dien verstande dat de omvang van de module 30 ECTS, ad. € 7.000,- (gelijk aan het alfa/gamma tarief) omvat.

Artikel 18. Betaling en uitschrijving

1. De vergoeding wordt ineens of in termijnen betaald, op gelijke wijze als het collegegeld (conform hoofdstuk 7 van deze Regeling).
2. Gedurende het studiejaar wordt geen restitutie verleend bij uitschrijving, onderbreking, aanpassingen in de omvang, of het niet behalen van het aantal ECTS van het pre-masterprogramma.
3. In afwijking van het vorige lid, kan restitutie wel worden verleend indien de pre-masterstudent of de student die een educatieve module volgt, een verzoek tot uitschrijving via Studielink heeft ingediend binnen de eerste drie maanden van inschrijving voor het pre-masterprogramma of educatieve module. De inschrijving wordt beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek tot uitschrijving is gedaan. Restitutie wordt ook verleend indien voor de pre-masterstudent een aanpassing in de omvang van het programma is vastgesteld binnen de eerste drie maanden van inschrijving voor het pre-masterprogramma.
4. Bij beëindiging van de inschrijving als bedoeld in het derde lid is de pre-masterstudent of de student die een educatieve module volgt, een vergoeding verschuldigd over de ingeschreven maanden berekend op basis van het totaalbedrag voor een 60 EC pre-masterprogramma.
5. Wanneer de student zich uitschrijft wordt het resterende bedrag in één keer geïnd. Indien gekozen is voor betaling in termijnen, kan op verzoek de inning in termijnen worden gehandhaafd tot de volledig verschuldigde vergoeding is voldaan. Een dergelijk verzoek kan worden gericht aan sia@rug.nl.

Artikel 19. Herinschrijving

1. Studenten kunnen via Studielink een verzoek tot herinschrijving voor een pre-masterprogramma of educatieve module indienen. Daarnaast dient de student, met inachtneming van het volgende lid, bij de toelatingscommissie opnieuw toelating te vragen tot een van de programma's die binnen de faculteit wordt aangeboden.
2. Voor bepaalde pre-masterprogramma's gelden voortgangseisen of beperkingen van de duur waarin het programma moet worden afgerond. Deze beperkingen zijn vastgelegd in de OER van de opleiding. Herinschrijving kan uitsluitend plaatsvinden als aan bedoelde voorwaarden is voldaan.
3. Bij herinschrijving voor een pre-masterprogramma of educatieve module in een volgend studiejaar is opnieuw een vergoeding verschuldigd, ter hoogte van de omvang van het dan nog resterende pre-masterprogramma of voor het resterende aantal ECTS van de educatieve module.

Hoofdstuk 7: BETALING

Artikel 20. Betaling collegegeld

1. Het collegegeld wordt voldaan door:
   a) voldoening in één keer, of;
   b) gespreide betaling.
2. De betaling vindt plaats via een digitale machtiging of via een overschrijving naar het RUG-rekeningnummer. Bij de Studenten Informatie & Administratie in het Academiegebouw kan betaling plaatsvinden via een pin-, creditcard- of contante betaling.

Artikel 21. Gespreide betaling

1. Bij een gespreide betaling dient bij de inschrijving een digitale machtiging tot incasso aan de RUG te worden verstrekt.
2. Een gespreide betaling vindt plaats door inning van het collegegeld in maximaal 5 termijnen, verspreid over het studiejaar, afhankelijk van het moment van inschrijving.
3. In geval van gespreide betaling wordt eenmalig een bedrag van €24,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Dit bedrag wordt samen met de eerste termijnbetaling geïnd.
4. Indien per machtiging wordt betaald geldt dat, indien er omstandigheden zijn die van invloed zijn op de hoogte van het verschuldigde collegegeld, met de ondertekening van de machtiging automatisch goedkeuring is gegeven voor het innen van het aangepaste collegegeldtarief. Studenten worden hierover vooraf schriftelijk per mail geïnformeerd, via het bij de RUG bekende e-mailadres.
5. Indien een termijnbedrag niet kan worden geïnd, wordt bij betalingsachterstand een termijn gesteld waarbinnen het verschuldigde termijnbedrag moet zijn voldaan. Studenten met een Nederlands bankrekeningnummer kunnen de betalingsachterstand via Tikkie te voldoen.
6. Indien een (termijn)bedrag niet kan worden geïnd, wordt de student het gebruik van de universitaire (ICT) faciliteiten ontzegd nadat hij hiervan in kennis is gesteld. Dit betekent onder andere dat het niet mogelijk is in te schrijven voor vakken en tentamens.
7. Indien een termijnbedrag niet kan worden geïnd, en de student dit hieraan voorafgaand niet op andere wijze heeft voldaan, is het resterende collegegeld in één keer opeisbaar nadat de student officieel in gebreke is gesteld. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van het collegegeld.
8. Indien (een termijn van) het collegegeld niet binnen het verstrijken van de termijn van de ingebrekestelling wordt betaald, wordt de vordering overgedragen aan incassobureau Flanderijn (www.flanderijn.nl). Incasso- en andere invorderingskosten zijn voor rekening van de student.
9. Indien in een studiejaar een termijnbedrag niet tijdig is, of termijnbedragen niet tijdig zijn betaald, mag in een volgend studiejaar het collegegeld niet per machtiging worden betaald.
10. Indien de student bij het verstrekken van een machtiging aan de RUG een rekeningnummer opgeeft dat geblokkeerd is of wordt voor incasso's van de RUG, of indien het rekeningnummer anderszins onjuist is, moet de student een nieuw rekeningnummer opgeven dan wel het resterende bedrag in één keer betalen.
11. Indien aan het einde van een studiejaar (31 augustus) het collegegeld of een gedeelte daarvan niet is voldaan, wordt niet eerder tot inschrijving voor een volgend studiejaar overgegaan dan nadat het nog openstaande bedrag aan collegegeld en eventuele incasso- en andere invorderingskosten zijn voldaan. In het geval van afstuderen wordt niet tot uitgifte van de bul overgegaan dan nadat het volledige openstaande bedrag aan collegegeld is voldaan.
12. Bij afstuderen in de loop van het studiejaar wordt de uitgifte van de bul opgeschort zolang een student niet aan de voor hem of haar geldende betalingsverplichting heeft voldaan.

Artikel 22. Voldoening in één keer

1. Het collegegeld kan in één keer worden voldaan via een digitale machtiging, via een overschrijving naar het RUG-rekeningnummer, via een pin- of creditcardbetaling bij de Studenten Informatie & Administratie in het Academiegebouw of via een pin-, creditcard-, of contante betaling aan de kas in het Academiegebouw.
2. Het bepaalde in artikel 21, leden 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 en 12 is van overeenkomstige toepassing.
3. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van (een deel van) het collegegeld.

Hoofdstuk 8: BEËINDIGING EN RESTITUTIE

Artikel 23. Beëindiging op verzoek

1. Het verzoek tot beëindiging van de inschrijving moet worden ingediend voor het einde van het studiejaar. Later ingediende verzoeken worden niet in behandeling genomen.
2. Het verzoek tot beëindiging wordt gedaan via Studielink.
3. Op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek is gedaan.
4. Op verzoek van degene die tot beëindiging verzoekt vanwege afstuderen, wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de examendatum, mits gelegen in hetzelfde studiejaar.

Artikel 24. Beëindiging op andere gronden

1. Bij overlijden van de student wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand van overlijden.
2. Indien bij een betalingsachterstand een verschuldigd termijnbedrag niet alsnog wordt voldaan binnen de gestelde termijn als bedoeld in artikel 21, lid 5 (ingebrekestelling), kan de inschrijving worden beëindigd met ingang van de tweede maand na afloop van die termijn.
3. Indien het College van Bestuur besluit dat er sprake is van gebleken ongeschiktheid zoals bedoeld in artikel 6 van deze Regeling, wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand na het besluit. Voordat het College hiertoe overgaat stelt het de student in de gelegenheid te worden gehoord.
4. Indien het College van Bestuur besluit tot beëindiging van de inschrijving vanwege overtreding van de Huisregels en Ordemaatregelen van de RUG of vanwege ernstige fraude, vindt de beëindiging plaats met ingang van de maand na het besluit. Voordat het College hiertoe overgaat stelt het de student in de gelegenheid te worden gehoord.
5. Een beëindiging als bedoeld in lid 2, lid 3 en lid 4 vindt niet plaats dan nadat de betrokkene hiervan in kennis is gesteld.

Artikel 25. Restitutie

1. Restitutie van collegegeld vindt uitsluitend plaats na beëindiging van de inschrijving.
2. Na een beëindiging van de inschrijving wordt voor elke maand die nog resteert in het studiejaar een twaalfde gedeelte van het wettelijk dan wel het instellingscollegegeldtarief dat op de inschrijving van toepassing is, gerestitueerd. Bij beëindiging per 1 juli vindt over de maanden juli en augustus geen restitutie plaats behoudens in het geval van art. 24, lid 1.
3. Bij uitschrijving, aanpassing of onderbreking van het pre-masterprogramma of educatieve module gedurende het studiejaar, wordt geen restitutie verleend, behoudens het bepaalde in artikel 18 derde lid. Het restitutiebedrag na beëindiging van een pre-masterprogramma of educatieve module wordt berekend conform lid 2 van dit artikel, waarbij wordt uitgegaan van het totaalbedrag voor een 60 ECTS pre-masterprogramma.

NB. De administratieve afhandelingsperiode bij beëindiging van de inschrijving in de loop van het studiejaar kan 2 maanden duren. Wanneer het collegegeld in termijnen wordt voldaan, kan minimaal nog 1 termijn collegegeld van de rekening worden afgeschreven. Wanneer dit het geval is wordt dit bedrag verrekend met het uiteindelijke restitutiebedrag.

Hoofdstuk 9: OVERIGE BEPALINGEN

In voorkomende gevallen waar de bepalingen van deze Regeling niet in voorzien, neemt het College van Bestuur een besluit waarbij zoveel mogelijk gestand wordt gedaan aan hetgeen in de Regeling is bepaald.

DEEL 2: Executive Masteropleidingen

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

a. **Executive master**: postinitiële masteropleidingen in het wetenschappelijk onderwijs zoals genoemd in artikel 7.3b van de WHW;
b. **collegegeld**: het voor de inschrijving verschuldigde collegegeld voor de executive master;
c. **inschrijving**: de effectuering van de registratie als student voor de executive master alsmede de voldoening van het verschuldigde collegegeld;
d. **studiejaar**: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar;
e. **student**: degene die tegen betaling staat ingeschreven aan de RUG voor een postinitiële masteropleiding.

Artikel 2. Executive masteropleidingen RUG

Binnen de RUG worden de volgende post-masteropleidingen aangeboden:

a. Bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde:
   - Executive Master Mergers & Acquisitions and Valuation
   - Executive Master of Accountancy
   - Executive Master of Finance and Control
   - Executive MBA Food and Retail
   - Executive MBA Energy Transition
   - Executive MBA Health
   - Executive MBA Sustainable Business Models

b. Bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid:
   - Advanced LLM in Energy Law (joint degree)

De postinitiële masteropleidingen worden in deeltijd aangeboden.

Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING EN COLLEGEGELD

Artikel 3. Inschrijving

1. De inschrijving voor de postinitiële masteropleidingen staat open voor degene die voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 4, lid 1, van deel 1 van deze Regeling.
2. Het verzoek tot inschrijving vindt plaats via Studielink.
   Bij het verzoek tot inschrijving dient:
   a) degene die de Nederlandse nationaliteit bezit, of die op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld, een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen;
   NB Alleen vereist als centrale verificatie via het BRP niet mogelijk is.
   b) degene die niet onder a. valt een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen en een bewijs waaruit blijkt dat men over een geldige verblijfstitel beschikt;
   c) degene alle overige documenten aan te leveren waar de RUG om verzoekt.
3. Tot inschrijving kan niet worden overgegaan dan nadat het verzoek hiertoe conform lid 2 is gedaan, aan de betalingsverplichting is voldaan en ook aan de toelatingseisen is voldaan.
4. De inschrijving geschiedt in principe voor het gehele studiejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het studiejaar, geldt zij voor het resterende gedeelte van het studiejaar.

Artikel 4. Toelating

1. Voor de Executive masteropleidingen gelden specifieke toelatingseisen. Toelaatbaar tot de opleiding is de student met een bewijs van toelating, afgegeven door de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur.
2. De toelatingscriteria worden door de opleiding vooraf bekend gemaakt en zijn hier te raadplegen voor de opleidingen bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde en hier voor de opleiding bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid.

Artikel 5. Hoogte collegegeld

1. Voor de Executive masteropleiding is een door de opleiding vastgesteld collegegeldtarief van toepassing.
2. Degene die is toegelaten tot de Executive master is een collegegeld verschuldigd ter hoogte van:

    a. voor de opleidingen bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde:

- Executive Master Mergers & Acquisitions and Valuation	€ 12.975,-
- Executive Master of Accountancy	€ 6.825,-
- Executive Master of Finance and Control	€ 13.300,-
- Executive MBA Food and Retail	€ 18.950,-
- Executive MBA Energy Transition	€ 19.925,-
- Executive MBA Health	€ 19.375,-
- Executive MBA Sustainable Business Models	€ 19.425,-

    b. voor de opleidingen bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid:

- Advanced LLM in Energy Law (joint degree)	€ 14.000,-

    NB. Het bedrag is berekend per studiejaar. Het collegegeldtarief dat bij inschrijving moet worden voldaan hangt af van de duur van de opleiding.
2. In het geval dat niet kan worden voldaan aan de betalingsverplichting voor de start van het studiejaar is een verklaring van betaald collegegeld van de opleiding noodzakelijk.

Bijlage 1:

REGLEMENT SELECTIE EN PLAATSING

Dit reglement is opgesteld op grond van artikel 7.53, derde lid, van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) met betrekking tot de vormgeving en uitvoering van selectie voor bacheloropleidingen met een capaciteitsbeperking. Hiermee wordt een nadere uitwerking van Hoofdstuk 7 van de WHW en de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs (Ratho) gegeven.

Bij het vaststellen van het reglement houdt het instellingsbestuur rekening met de belangen van aspirant-studenten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint-Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint-Maarten.

Laatst gewijzigd in december 2024

Artikel 1 Begripsbepaling

1. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder het begrip 'selectie' verstaan:
   - Ongewogen loting;
   - Selectie op grond van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria, of;
   - Een combinatie van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria en ongewogen loting. Hierbij wordt een deel van de aspirant-studenten geselecteerd op basis van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria en de overige aspirant-studenten worden geselecteerd op basis van ongewogen loting. De overige aspirant-studenten die op basis van selectie op grond van de kwalitatieve selectiecriteria niet zijn geselecteerd, kunnen uitgesloten worden van de ongewogen loting.[1]
2. Voor de toepassing van dit reglement wordt onder het begrip 'opleiding' verstaan een bacheloropleiding of een programma binnen een bacheloropleiding waarvan de studielast en de kwaliteiten op het gebied van kennis, inzicht en vaardigheden die een student bij de beëindiging van de opleiding moet hebben verworven, gelijk zijn aan die van de opleiding.

Artikel 2 Vaststellen selectieprocedure en/of selectiecriteria

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks de selectieprocedure en de kwalitatieve selectiecriteria of de wijze van loting voor een bacheloropleiding met een capaciteitsbeperking vast op verzoek van het Faculteitsbestuur en nadat daartoe het advies van de studentengeleding in de Universiteitsraad is ingewonnen.
2. Een beschrijving van de selectieprocedure en de kwalitatieve selectiecriteria of de wijze van loting wordt na vaststelling door het College van Bestuur en voordat aanmelding voor de opleiding mogelijk is gepubliceerd op de website.
3. Het College van Bestuur stelt vast hoeveel keer een kandidaat aan de selectieprocedure van een opleiding kan deelnemen, met een maximumaantal van drie keer. Dit aantal wordt jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd op de website.

Artikel 3 Mandaat selectie en plaatsing

Namens het College van Bestuur zijn de Faculteitsbesturen belast met de vormgeving en uitvoering van selectieprocedures. Namens het College van Bestuur is het hoofd van de Afdeling Studenten Informatie en Administratie (SIA) belast met de selectie en plaatsing van studenten ter uitvoering van de besluiten hieromtrent van de Faculteitsbesturen.

[1] In dit kader is door de UNL en de NFU in een brief aan de minister vastgelegd dat zij de 'laagst scorende groep' interpreteren als de groep die niet heeft voldaan aan inspanningsverplichtingen in de selectieprocedure. Zie ook Kamerstukken II 2022-2023, 35 765, nr. 19, p. 4.

Artikel 4 Aanmelddeadline

1. De kandidaat die deel wil nemen aan een selectieprocedure, dient hiertoe uiterlijk op 15 januari voorafgaand aan het studiejaar waarin hij met de opleiding wil starten, een verzoek tot inschrijving in via Studielink.
2. De kandidaat die niet uiterlijk op 15 januari een verzoek tot inschrijving via Studielink heeft gedaan en alsnog wenst deel te nemen aan een selectieprocedure van een opleiding aan de RUG, dient hiertoe een verzoek in bij het hoofd SIA.
   Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via een daartoe ontwikkeld webformulier (http://www.rug.nl/formulierSenP)

3. Het hoofd SIA beslist of de kandidaat die een daartoe strekkend verzoek heeft gedaan na 15 januari, alsnog wordt toegelaten tot de selectieprocedure.
   Hierbij moet in ieder geval voldaan zijn aan alle van de navolgende voorwaarden:
   a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het verzoek tot inschrijving tijdig in te dienen;
   b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na 15 januari gedaan;
   c. de selectieprocedure van de opleiding die de kandidaat wil volgen, is nog niet van start gegaan;
   d. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van deelname aan de selectie.
4. Een verzoek als bedoeld in lid 2 dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waarmee de kandidaat aantoont te voldoen aan het in lid 3 gestelde.

Artikel 5 Deelname selectieprocedure

1. De kandidaat die na de deadline van 15 januari een actief verzoek tot inschrijving voor een opleiding met een selectieprocedure heeft of die na een verzoek als bedoeld in artikel 3, lid 2, tot de selectieprocedure is toegelaten, verbruikt daarmee één deelnamekans.
2. De kandidaat die niet of niet volledig deelneemt aan de selectieprocedure ontvangt geen rangnummer. De aanmelding van de kandidaat wordt ingetrokken. De kandidaat verbruikt in dit geval een deelnamekans.
3. De kandidaat verbruikt geen deelnamekans als:
   a. Het verzoek tot inschrijving voor de opleiding met een selectieprocedure uiterlijk op 15 januari via Studielink wordt ingetrokken;
   b. De kandidaat er niet in slaagt te voldoen aan de vooropleidingseisen dan wel de nadere vooropleidingseisen van de opleiding en tijdig een verzoek doet om de deelnamekans(en) ongedaan te maken, zoals bedoeld in artikel 13.

Artikel 6 Verificatie persoonsgegevens

De kandidaat die aan een selectieprocedure deelneemt, dient uiterlijk op 15 februari zorg te dragen voor de aanlevering van diens correcte persoonsgegevens, op basis waarvan verificatie van de identiteit van betrokkene plaats kan vinden. Als de kandidaat niet tijdig aan deze verplichting voldoet, eindigt deelname aan de selectieprocedure. De aanmelding van de kandidaat wordt ingetrokken. De kandidaat heeft op dat moment een deelnamekans verbruikt.

Artikel 7 Fraude

Bij constatering van fraude in het aanmeld- of selectieproces wordt een kandidaat per direct uitgesloten van verdere deelname aan de selectie van die betreffende opleiding voor het betreffende studiejaar en verbruikt de kandidaat een deelnamekans.

Artikel 8 Selectieprocedure

1. De selectie vindt plaats op de wijze die de faculteit daartoe heeft vastgesteld voor de opleiding waar de kandidaat zich voor aangemeld heeft.
2. Indien het aantal aanmeldingen na de deadline van 15 januari hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen, zal selectie plaatsvinden.

3. Als het aantal aanmeldingen na de deadline van 15 januari lager is dan of gelijk is aan het aantal beschikbare plaatsen vindt geen selectie plaats, maar matching. Dan zijn de daarvoor geldende regels van toepassing als beschreven in de Regeling Inschrijving en Collegegeld (RIC) van de RUG.

Artikel 9 Herkansingsprocedure

Aan de kandidaat die niet heeft kunnen deelnemen aan de selectieprocedure kan een herkansingsmogelijkheid worden geboden, indien zonder deze herkansingsmogelijkheid sprake is van een onbillijkheid van overwegende aard. Het aanbieden van een herkansingsmogelijkheid is uitsluitend mogelijk indien selectie plaatsvindt op basis van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria of op basis van een combinatie van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria en ongewogen loting en de ongewogen loting nog niet heeft plaatsgevonden.

Artikel 10 Selectieprocedure: uitslag en aanbieding plaats

1. Het College van Bestuur bericht op 15 april via Studielink aan iedere kandidaat die aan de volledige selectieprocedure heeft deelgenomen, het rangnummer dat deze is toegekend. Aan de kandidaten die hier op grond van hun rangnummer voor in aanmerking komen, biedt het College van Bestuur een plaats aan.
2. De kandidaat dient de aangeboden plaats binnen twee weken via Studielink te accepteren. Een aangeboden plaats die niet binnen twee weken is geaccepteerd, vervalt van rechtswege.
3. Als een aangeboden plaats vervalt, biedt het College van Bestuur een plaats aan de eerstvolgende kandidaat aan die hier op grond van het rangnummer voor in aanmerking komt en die nog geen aanbod voor een plaats van die betreffende opleiding heeft ontvangen.
4. Indien een kandidaat een aangeboden plaats niet tijdig heeft geaccepteerd en alsnog aan de betreffende opleiding wil deelnemen, dient de kandidaat hiertoe onverwijld een verzoek in bij het hoofd SIA. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via http://www.rug.nl/formulierSenP.
5. Het hoofd SIA beslist namens het College van Bestuur op een verzoek als bedoeld in lid 4. Een verzoek als bedoeld in lid 4 kan worden ingewilligd als in ieder geval aan alle van de navolgende voorwaarden is voldaan:
   a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte de aangeboden plaats tijdig te accepteren;
   b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig als mogelijk was na het verstrijken van de acceptatietermijn gedaan;
   c. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van het verzoek.
6. Als een verzoek als bedoeld in lid 4 wordt ingewilligd, ontvangt de kandidaat een aanbod voor een plaats voor het studiejaar volgend op het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag. Het hoofd SIA kan hiervan afwijken en besluiten deze kandidaat een aangeboden plaats te verstrekken voor het studiejaar waar het oorspronkelijke verzoek tot inschrijving op zag.

Artikel 11 Aanbieden van plaatsen

1. Het College van Bestuur biedt niet meer plaatsen voor het betreffende studiejaar aan dan dat er plaatsen beschikbaar zijn binnen de opleiding met een capaciteitsbeperking.
2. Het College van Bestuur plaatst 100% van de beschikbare plaatsen voor een opleiding met een capaciteitsbeperking.
3. Het College van Bestuur biedt plaatsen aan tot het moment waarop alle beschikbare plaatsen zijn geaccepteerd en alle kandidaten hebben aangetoond te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen.

Artikel 12 Datum aantonen vooropleidingseisen

1. Een kandidaat dient te voldoen aan de vooropleidingseisen, zoals een afgeronde vooropleiding, alvorens toegelaten te worden tot de selectieprocedure. Indien de kandidaat hier (nog) niet aan voldoet, wordt de kandidaat hier namens de faculteit op gewezen zo spoedig mogelijk na aanmelding.
2. Indien een kandidaat nog niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar er naar verwachting na 15 juli doch uiterlijk 31 augustus, wel aan zal voldoen, dan dient de kandidaat vóór 15 juli een verzoek tot uitstel in bij het hoofd SIA. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via http://www.rug.nl/formulierSenP.
3. In afwijking van lid 1, kan het College van Bestuur op aangeven van het Faculteitsbestuur ten aanzien van een opleiding met capaciteitsbeperking besluiten dat kandidaten die voor deze opleiding een aangeboden plaats hebben, op een latere datum aangetoond dienen te hebben dat zij aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen voldoen. Deze datum ligt niet na 20 augustus.
4. De kandidaat die na 15 juli een aanbod voor een plaats ontvangt, dient binnen precies 14 dagen (14 x 24 uur) van ontvangst van het bewijs, doch uiterlijk op 31 augustus, aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.
5. Het hoofd SIA kan de kandidaat, in afwijking van de leden 1, 3 en 4 van dit artikel, tot uiterlijk 31 augustus uitstel verlenen. Indien de kandidaat binnen de gestelde termijn niet aantoont te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, vervalt het bewijs van toelating.

Artikel 13 Kandidaat slaagt er niet in diploma te halen

1. De kandidaat die er niet in slaagt te voldoen aan de vooropleidingseisen dan wel de nadere vooropleidingseisen van de opleiding, kan bij het hoofd SIA een verzoek indienen om de verbruikte deelnamekans(en) aan een selectieprocedure ongedaan te maken.
2. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via http://www.rug.nl/formulierSenP.
3. De kandidaat dient een verzoek als bedoeld in lid 1, vóór 1 september in. Uiterlijk 1 oktober wordt het verzoek afgehandeld, tenzij de beoordeling van bijzondere omstandigheden noopt tot afwijking van deze datum.
4. De kandidaat die een verzoek als bedoeld in lid 1 doet, dient dit vergezeld te doen gaan van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de kandidaat er niet in is geslaagd te voldoen aan de vooropleidingseisen dan wel de nadere vooropleidingseisen van de opleiding.

Artikel 14 Instroom in een hoger jaar

1. Een kandidaat die na acceptatie van een aangeboden plaats en het voltooien van de inschrijving de inschrijving van betreffende opleiding na minimaal 1 maand beëindigt, kan zich in een daaropvolgend collegejaar voor deze opleiding in een hoger jaar aanmelden. De kandidaat behoudt het toelatingsrecht.
2. De kandidaat die elders in Nederland een aangeboden plaats heeft geaccepteerd en ingeschreven heeft gestaan, kan voor een daaropvolgend collegejaar een verzoek indienen tot inschrijving in een hoger jaar. Het verzoek dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waaruit blijkt dat de kandidaat elders ten minste heeft voldaan aan de eisen voor een positief studieadvies voor dezelfde of een verwante opleiding.

Artikel 15 Hardheidsclausule

Het College van Bestuur kan in uitzonderlijke gevallen waarin toepassing van de regels rondom selectie en plaatsing tot onbillijkheden van zwaarwegende aard zou leiden, ten gunste van de kandidaat afwijken van de bepalingen uit dit reglement. Het voorgaande is niet van toepassing bij verzoeken als bedoeld in artikel 13.

Artikel 16 Onvoorziene gevallen
In voorkomende gevallen waar de bepalingen van dit reglement niet in voorzien, neemt het College van Bestuur een besluit waarbij zoveel mogelijk gestand wordt gedaan aan hetgeen in dit reglement is bepaald.

Artikel 17 Rechtsbescherming
1. Tegen besluiten genomen op grond van deze regeling kan de kandidaat bezwaar maken bij het College van Bestuur via het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS: http://www.rug.nl/education/laws-regulations-complaints/). De bezwaartermijn bedraagt zes weken.
2. Indien het bezwaar gegrond wordt verklaard en er wordt besloten dat een plaats aan de kandidaat wordt aangeboden, ziet dit aanbod op het studiejaar waarvoor het verzoek tot inschrijving was ingediend.
3. Aan de kandidaat aan wie na een gegrond verklaard bezwaar (alsnog) een plaats wordt aangeboden, kan in afwijking van lid 2 een plaats voor het opvolgende studiejaar worden aangeboden indien:
   a. er geen bewijzen van toelating meer beschikbaar zijn en komen voor het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag;
   b. op het bezwaarschrift na de aanvang van het studiejaar, oftewel na 1 september, wordt besloten;
   c. de kandidaat zelf verzoekt om een plaats voor het opvolgende studiejaar

Artikel 18 Wijziging
Wijziging van dit reglement wordt vastgesteld door het College van Bestuur na verkregen advies van de studentengeleding van de Universiteitsraad.

Artikel 19 Bekendmaking
Het College van Bestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van dit reglement.

Bepalingen Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW)

Artikel 7.53 Beperking inschrijving op grond van beschikbare onderwijscapaciteit

1. Het instellingsbestuur kan per opleiding in verband met de beschikbare onderwijscapaciteit het maximum aantal studenten vaststellen dat voor de eerste maal kan worden ingeschreven voor de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding. De vaststelling geschiedt voor een studiejaar. Indien in een opleiding geen propedeutische fase is ingesteld, wordt onder «propedeutische fase» mede verstaan de fase in een bacheloropleiding die samenvalt met de eerste periode in een opleiding met een studielast van 60 punten.

2. Het instellingsbestuur selecteert de aspirant-studenten in verband met de beschikbare onderwijscapaciteit uitsluitend op grond van:
   a. ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria;
   b. ongewogen loting; of
   c. een combinatie van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria en loting, waarbij:
      1°.een deel van de aspirant-studenten toegelaten wordt op basis van selectie op grond van ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria en de overige aspirant-studenten worden toegelaten op basis van ongewogen loting of de wijze van loting als bedoeld in subonderdeel 2°; of
      2°.alle aspirant-studenten op basis van loting worden toegelaten, waarbij gewicht wordt toegekend aan ten minste twee kwalitatieve selectiecriteria.

2a. Bij de toepassing van het tweede lid, onderdeel c, subonderdeel 1°, kan het instellingsbestuur de overige aspirant-studenten die op basis van selectie op grond van de kwalitatieve selectiecriteria niet zijn toegelaten, uitsluiten van de ongewogen loting of de wijze van loting als bedoeld in het tweede lid, onderdeel c, subonderdeel 2° op basis van de kwalitatieve selectiecriteria.

3. Het instellingsbestuur maakt tijdig de selectieprocedure en, indien van toepassing, de kwalitatieve selectiecriteria of de wijze van loting bekend op grond waarvan de toelating zal plaatsvinden indien het aantal aspirant-studenten het maximum aantal, bedoeld in het eerste lid, zou overschrijden. Het instellingsbestuur stelt daartoe een reglement vast. Bij het vaststellen van het reglement houdt het instellingsbestuur rekening met de belangen van aspirant-studenten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten.

4. Het instellingsbestuur schrijft niet meer studenten in dan het maximum aantal dat het instellingsbestuur in verband met de beschikbare capaciteit heeft vastgesteld.

5. Indien ten aanzien van een opleiding een ministeriële regeling als bedoeld in artikel 7.56 is vastgesteld, blijft dit artikel buiten toepassing.

6. Voor 1 december van het kalenderjaar voorafgaande aan het studiejaar waarvoor de eerste vaststelling geschiedt, doet het instellingsbestuur hiervan mededeling aan Onze Minister.

7. Bij ministeriële regeling kunnen in ieder geval voorschriften worden vastgesteld met betrekking tot:

   a. de aanmeldingsdatum voor selectie;
   b. indien een opleiding door meer dan één instelling als bedoeld in artikel 1.2, onder a, wordt verzorgd, het aantal selectieprocedures van een bepaalde opleiding waaraan een gegadigde in hetzelfde studiejaar kan deelnemen;

c. de loting; en
d. de wijze waarop twee kwalitatieve selectiecriteria en loting gecombineerd kunnen worden.

Artikel 9.33a. Adviesbevoegdheid universiteitsraad; adviesbevoegdheid studentengeleding

1. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van de universiteitsraad voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
   a. aangelegenheden die het voortbestaan en de goede gang van zaken binnen de universiteit betreffen,
   b. de begroting, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld en die van het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid, onderscheidenlijk artikel 6.8, eerste lid, dienen te blijken.

2. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van het deel van de universiteitsraad dat uit en door de studenten is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
   a. het algemeen personeels- en benoemingsbeleid, tenzij artikel 9.36, tweede lid, van toepassing is,
   b. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld, bedoeld in artikel 7.46 en het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid,
   c. de regeling van het instellingsbestuur ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.48, vierde lid,
   d. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de selectiecriteria en de selectieprocedure bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder b, onderscheidenlijk artikel 7.26, 7.26a en 7.53, derde lid, en voor zover het de selectieprocedure betreft artikel 7.30b, tweede lid,
   e. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de criteria en de procedure voor dispensatie van betaling van het hogere collegegeld, bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder c, en
   f. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de selectie, bedoeld in artikel 7.9b, eerste lid,
   g. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten, bedoeld in artikel 7.31b, vijfde lid.

3. De aanhef van het eerste lid is van overeenkomstige toepassing op:
   a. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.8, eerste lid, onder a, met betrekking tot het benoemen of ontslaan van de leden van het college van bestuur;
   b. een voorgenomen besluit van de raad van toezicht als bedoeld in artikel 9.3, derde lid, en 9.7, vierde lid, met betrekking tot de profielen voor de benoeming van de leden van het college van bestuur onderscheidenlijk de raad van toezicht.

Bijlage 2:

Instellingscollegegeld II: tarieven studiejaar 2026-2027

Faculteit Campus Fryslân:
EU/EER-studenten

Bachelor Global Responsibility and Leadership voltijd:	€ 17.200,-
Bachelor Data Science and Society voltijd	€ 12.200,-
Master voltijd:	€ 21.200,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor Global Responsibility and Leadership voltijd:	€ 17.200,-
Bachelor Data Science and Society voltijd	€ 14.000,-
Master voltijd:	€ 22.200,-

- Faculteit Religie, Cultuur en Maatschappij,
- Faculteit der Letteren,
- Faculteit Wijsbegeerte:
EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 12.200,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 6.700,-
Master voltijd:	€ 16.900,-
Master deeltijd/duaal:	€ 9.000,-
Researchmaster:	€ 16.900,-
Research master deeltijd:	€ 9.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 14.000,-
Master voltijd:	€ 19.900,-
Researchmaster:	€ 19.900,-

- Faculteit Economie en Bedrijfskunde,
- Faculteit Rechtsgeleerdheid,
- Faculteit Ruimtelijke Wetenschappen:
EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 12.200,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 6.700,-
Master voltijd:	€ 21.200,-
Master deeltijd/duaal:	€ 11.300,-
Research master:	€ 21.200,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 14.000,-
Master voltijd:	€ 22.200,-
Research master:	€ 22.200,-

Faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen:
EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 12.200,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 6.700,-
Master voltijd:	€ 16.900,-
Master deeltijd/duaal:	€ 9.000,-
Researchmaster:	€ 16.900,-
Research master deeltijd:	€ 9.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 14.000,-
Master voltijd:	€ 22.200,-
Research master:	€ 22.200,-

Faculteit Science and Engineering:

EU/EER-studenten

Bacheloropleiding voltijd:	€ 16.000,-
Master voltijd:	€ 21.200,-
Master deeltijd/duaal:	€ 11.300,-
Researchmaster:	€ 21.200,-

Non-EU/EER-studenten

Bacheloropleiding voltijd:	€ 19.800,-
Master voltijd:	€ 24.900,-
Researchmaster:	€ 24.900,-

Faculteit Medische Wetenschappen/UMCG:

EU/EER-studenten

Bachelor/master Geneeskunde/Tandheelkunde:	€ 27.800,-
Bachelor Bewegingswetenschappen:	€ 16.000,-
Master:	€ 21.200,-
Researchmaster:	€ 21.200,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor/master Geneeskunde/Tandheelkunde:	€ 32.000,-
Bachelor Bewegingswetenschappen:	€ 19.800,-
Master:	€ 24.900,-
Researchmaster:	€ 24.900,-

University College Groningen:

Bachelor voltijd:	€ 17.200,-