WERKBOEK

voor schoolcoördinatoren









OK-Werkplaats
NOORD-NEDERLAND



Success for All
NEDERLAND

Mei 2022. GION, Gronings Instituut voor Onderzoek van het Onderwijs

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze publicatie mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of worden verzonden in welke vorm of op welke andere manier dan ook, elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen, zonder schriftelijke toestemming van de auteurs.

All rights reserverd. No parts of this publication may be reproduced, stored in retrieval system or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, without written permission from the authors.

Colofon

rijksuniversiteit groningen

Auteurs
Marij Veldman
Monique Dijks
Lieneke Ritzema
Mariëtte Hingstman
Gerry Reezigt

Fotografie
Mariëtte Hingstman

Vormgeving
Marileen Koning

mei 2022

In dit werkboek

4 Inleiding

4 Success for All en de Onderwijskansenwerkplaats Noord-Nederland

5 Inhoud van dit werkboek

6 De rol van de schoolcoördinator

8 De rol van de aan de school gekoppelde onderzoeker

10 Cyclus voor praktijkonderzoek

16 In kaart brengen van de beginsituatie

19 Keuze voor Success for All-aanpak

21 Plan voor invoer van de Success for All-aanpak

24 Onderzoeksplan

30 Evaluatie na één schooljaar

32 Onderzoeksverslag

Inleiding

Success for All en de Onderwijskansenwerkplaats Noord-Nederland

Sinds 2015 wordt in Groningen gewerkt aan de Nederlandse versie van een Amerikaans schoolverbeteringsprogramma dat in vele onderzoeken effectief is gebleken: Success for All (SfA). In het SfA-programma worden verschillende effectieve aanpakken geïntegreerd, zoals samenwerkend leren, tutoring en een ouderbetrokkenheidsmodule. Om de onderwijskansen van leerlingen te vergroten, worden de bewezen effectieve aanpakken uit het SfA-programma beschikbaar gemaakt voor meer scholen. Dit doen we binnen de Onderwijskansenwerkplaats Noord-Nederland: de OK-werkplaats.

Scholen en onderzoekers werken in de OK-werkplaats, zodat er kennis wordt gecreëerd. Dit stelt scholen in staat de gekozen SfA-aanpak naar hun eigen context te vertalen en te implementeren. Voor alle scholen geldt dat bij de gekozen aanpak de focus ligt op taal. Taal is een essentiële basisvaardigheid, die ook noodzakelijk is voor de ontwikkeling van leerlingen in andere domeinen. Scholen focussen zich in eerste instantie op verbetering van het taalonderwijs in de middenbouw (groep 3 t/m 5).

Samen met het (middenbouw)team en de schoolleider zorgt de schoolcoördinator voor een zo goed mogelijke implementatie van de gekozen aanpak. De implementatie van de gekozen aanpak is gekoppeld aan praktijkonderzoek. De schoolcoördinator is de hoofdverantwoordelijke voor de opzet en uitvoer van het praktijkonderzoek en wordt hierbij ondersteund door een aan de school gekoppelde onderzoeker van de Hanzehogeschool Groningen of de Rijksuniversiteit Groningen.

Inhoud van dit werkboek

Dit werkboek is ontwikkeld voor schoolcoördinatoren in de OK-werkplaats. Het is bedoeld om praktische handvatten te bieden bij de keuze voor één van de aanpakken uit het Success for All-programma (samenwerkend leren, tutoring of samenwerking met ouders) en daarnaast bij de opzet, uitvoer en verslaglegging van het praktijkonderzoek.

Het werkboek omvat verschillende formulieren of invulbladen die jou als schoolcoördinator kunnen ondersteunen bij de uitvoer en documentatie van het praktijkonderzoek in het kader van de OK-werkplaats.

Waarom documenteren?

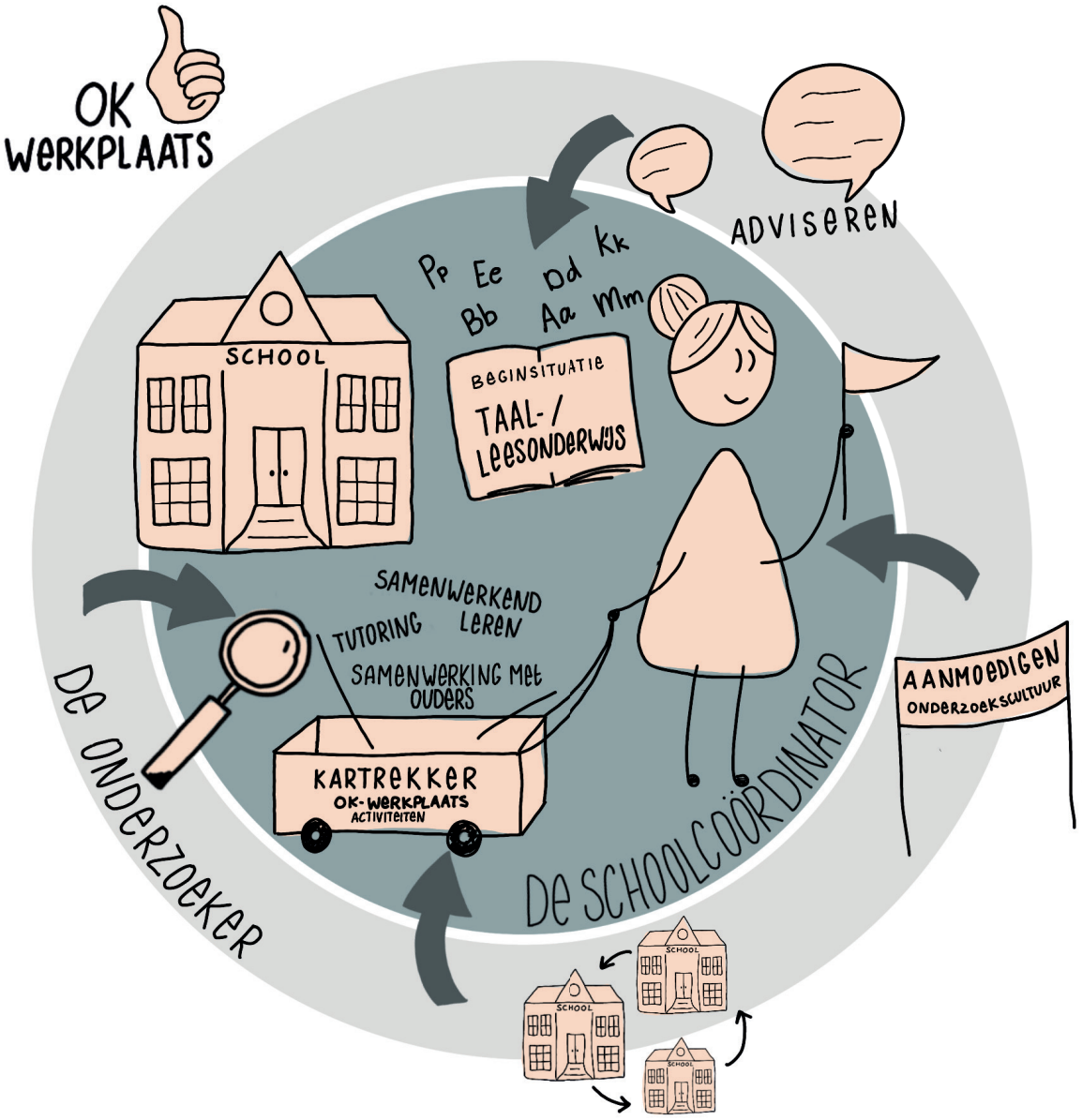
Er zijn verschillende redenen om te zorgen voor goede documentatie. Ten eerste helpt documenteren bij het creëren van overzicht. Daarnaast geeft het een basis om gesprekken aan te gaan met collega's en de aan de school gekoppelde onderzoeker. Documentatie zorgt ook voor transparantie: zo kan de lezer de uitkomsten van het praktijkonderzoek goed interpreteren. Tot slot draagt documentatie bij aan het borgen van de opgedane kennis in de school.

De formulieren zijn ook te downloaden van de bestandenpagina op de website: www.successforall-nederland.nl. De grootte van de vakjes van de verschillende formulieren kan naar wens worden uitgebreid. Je bent natuurlijk ook vrij om een andere vorm te kiezen om keuzes, plannen, resultaten en adviezen te documenteren.



De rol van de schoolcoördinator

De schoolcoördinator is de kartrekker van de OK-werkplaatsactiviteiten op de school.

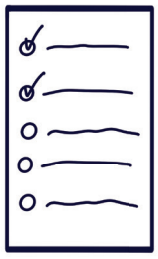


Doel



Samen met het (middenbouw)team en de schoolleider zorgen voor goede implementatie van de gekozen aanpak ter verbetering van de onderwijskansen van alle leerlingen en in het bijzonder de leerlingen met een onderwijsachterstand op school. Ten behoeve van dit doel voert de schoolcoördinator, ondersteund door de onderzoeker/schoolbegeleider, praktijkonderzoek uit.

Verantwoordelijk voor



1. In kaart brengen beginsituatie taal/leesonderwijs in de middenbouw op de eigen scholen.
2. Op basis van de in kaart gebrachte beginsituatie samen met het (middenbouw)team en schoolleider een keuze maken voor een aanpak van het Success for All-programma.
3. Zorg dragen voor de implementatie van de gekozen aanpak (inclusief het coachen van collega's in de toepassing van de aanpak).
4. Opzet, uitvoering en verslaglegging van een praktijkonderzoek om de implementatie en impact van de gekozen aanpak te analyseren.
5. Contactpersoon voor schoolteam, onderzoeker/schoolbegeleider en studenten die opdrachten i.h.k.v. OK-werkplaats uitvoeren.

Werkwijze



- Fungeert als 'kartrekker' van het project in de school.
- Neemt deel aan leergang om kennis en vaardigheden op te doen over de bewezen effectieve aanpakken en het doen van praktijkonderzoek.
- Organiseert overleggen tussen collega's: informeert collega's, gaat na welke behoeften er zijn en organiseert ondersteuning.
- Overlegt met de schoolleider en met de onderzoeker over de toepassing van de aanpak in de school en het daaraan gekoppelde praktijkonderzoek.
- Voert praktijkonderzoek uit en deelt de resultaten daarvan.

Financiering

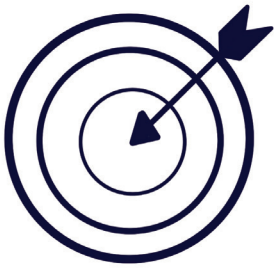


Iedere deelnemende school ontvangt financiering voor 2 uur per week voor deze taken van de schoolcoördinator.



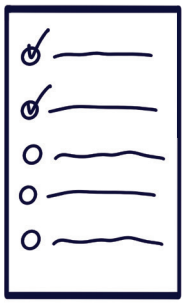
De rol van de aan de school gekoppelde onderzoeker

Elke deelnemende school is gekoppeld aan een vaste onderzoeker/ schoolbegeleider.



Doel

De schoolcoördinator ondersteunen bij het implementeren en het onderzoeken van de gekozen SfA-aanpak en initiëren overkoepelende (onderzoeks) activiteiten.



Verantwoordelijk voor

1. Uitvoering audit in samenwerking met de schoolcoördinator en terugkoppeling van de resultaten van de audit.
2. Begeleiding van het praktijkonderzoek uitgevoerd door de schoolcoördinator.
    - Aandachtspunten:
        - Concretisering onderzoeksvragen
        - Aandragen suggesties voor methode van onderzoek
        - Bewaken van de haalbaarheid van het onderzoeksplan
        - Hulp bij analyse en interpretatie van resultaten
3. Advisering bij implementatie van gekozen aanpak en toepassing van onderzoeksresultaten.
4. Organisatie ontmoetingsmiddagen met meerdere OK-werkplaatsscholen.
5. Aanmoediging van onderzoekscultuur op scholen.
6. Contact met de scholen t.a.v. overkoepelend onderzoek.




100%
HAPPY

Cyclus voor praktijkonderzoek

De schoolcoördinator voert, ondersteund door de aan de school gekoppelde onderzoeker, praktijkonderzoek uit naar de toepassing en effecten van de SfA-aanpak in de eigen school. Door middel van praktijkonderzoek kunnen vragen vanuit de eigen onderwijspraktijk beantwoord worden. Hiermee kan beter begrip en verbetering van de praktijk tot stand komen. Om het onderzoek zo goed mogelijk te benutten is het van belang dat er op een systematische wijze antwoord wordt gegeven op de onderzoeksvragen. De cyclus voor praktijkonderzoek[1] kan hierbij helpen. De verschillende fasen worden hieronder toegelicht.



[1]Gebaseerd op: Van der Donk, C. & Van Lanen, B. (2020). *Praktijkonderzoek in de school*. Uitgeverij Coutinho.

Oriënteren

Tijdens de oriëntatie zie je een bepaalde aanleiding in de praktijk die ervoor zorgt dat je onderzoek wilt doen. Je stelt vast wat het probleem precies is. Hierbij kun je je jezelf afvragen: Wat is het probleem? Wie heeft er last van het probleem? Waar en wanneer treedt het probleem op? Wat weten we al over het probleem? Wat maakt het zo ingewikkeld? Etc.

Richten

Vervolgens expliciteer je wat je precies wilt onderzoeken. Je formuleert een onderzoeksdoel. Het onderzoeksdoel laat zien wat de functie is van je onderzoek. Het geeft antwoord op de vraag: 'Wat wil je bereiken met je onderzoek?' Functies van je onderzoek kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Het definiëren van begrippen,
- Het beschrijven van de huidige situatie (zie ook het hoofdstuk 'In kaart brengen van de beginsituatie' in dit werkboek),
- Het vergelijken van verschillende situaties/leerkrachten/leerlingen/etc.,
- Het evalueren van een vernieuwing of interventie,
- Het verklaren van een bepaalde situatie; de oorzaak vinden,
- Het ontwerpen van een nieuw product (bijv. lessenserie, observatie-instrument, werkvorm).



Onderzoeksvraag

Wanneer je weet wat je onderzoeksdoel is, kun je de onderzoeksvraag bedenken. Door antwoord te geven op je onderzoeksvraag, bereik je uiteindelijk het doel van je onderzoek. De onderzoeksvraag laat zien wat je precies gaat onderzoeken en welke inzichten je zult bereiken.

Een goede onderzoeksvraag voldoet aan de volgende kenmerken:

- Het is een vraagzin;
- Het is een open vraag (bijv. 'In hoeverre ...', 'Hoe ...', etc.);
- Het is geen open deur: er wordt geen vraag gesteld waarop men eigenlijk het antwoord al zeker weet;
- De vraag is op één ding gericht: je kunt beter meerdere onderzoeksvragen formuleren dan één onderzoeksvraag waar je geen enkelvoudig antwoord op kunt geven;
- De vraag is niet gebaseerd op veronderstellingen die niet onderbouwd kunnen worden;
- Het is haalbaar om antwoord te krijgen op deze vraag aan de hand van het praktijkonderzoek (bijv. met het oog op de beschikbare tijd en middelen);
- Antwoord krijgen op de vraag is relevant voor de onderwijspraktijk;
- De vraag is scherp geformuleerd: het is duidelijk waarop het gericht is en er is slechts een manier waarop het geïnterpreteerd kan worden;
- De deelvragen geven gezamenlijk antwoord op de hoofdvraag (indien van toepassing).

Vaak is je onderzoeksvraag onder te verdelen in verschillende deelvragen. Maak bij deze deelvragen een onderverdeling in verkennende vragen (waarop je antwoord kunt geven aan de hand van literatuuronderzoek) en praktijkonderzoeksvragen (waarop je antwoord kunt geven door praktijkonderzoek uit te voeren).

PLANNEN

Bij het plannen van je onderzoek, kies je eerst een geschikte onderzoeksopzet (zie ook het hoofdstuk 'Onderzoeksplan' in dit werkboek). Je bedenkt hierbij welke gegevens je wilt verzamelen, hoe en bij wie je dat doet, hoe je de gegevens analyseert en hoe je de resultaten deelt. Als je dit hebt bedacht, kun je de onderzoeksactiviteiten plannen in de tijd.

Voor de verkennende vragen zal je veelal literatuuronderzoek doen. Voor de praktijkonderzoeksvragen zal je je vooral richten op het verzamelen van gegevens in de praktijk. Je kunt hierbij kiezen voor een kwantitatieve of kwalitatieve onderzoeksopzet. Bij kwantitatief onderzoek gaat het voornamelijk om de verzameling van cijfermatige gegevens. Hierbij richt je je op vragen als 'Hoe veel…', 'Hoe vaak …', 'In welke mate …' Het verzamelen van de kwantitatieve gegevens kan bijvoorbeeld met een vragenlijst of door het turven van gedragingen. Bij kwalitatief onderzoek worden de gegevens voornamelijk verzameld in de vorm van woorden bijvoorbeeld door het voeren van gesprekken of interviews. Kwalitatief onderzoek is meer geschikt voor inzicht in meningen, houdingen en ervaringen en richten zich bijvoorbeeld op 'hoe' of 'waarom' vragen.

Belangrijke punten om over na te denken bij het plannen zijn:

- Bedenk van wie je de gegevens verzamelt: doe je dat bij alle leerlingen of leerkrachten die met het probleem te maken hebben of trek je hieruit een steekproef (en hoe doe je dat dan)? Bedenk wat zinvol en haalbaar is.
- Heb je meerdere metingen nodig? Als je het effect van een interventie wilt meten, is het bijvoorbeeld waardevol om een voor- en nameting te doen.
- Objectiviteit van de meting: zorg ervoor dat je bij iedereen op dezelfde manier meet. Bij observaties en interviews is het belangrijk je bewust te zijn van de 'bril' die je op hebt; kijk je bijvoorbeeld op een andere manier naar iemand door voorkennis, ervaringen, stemming, etc.?
- Is er een bestaand instrument om te meten wat je wilt meten? Of moet je zelf een instrument ontwerpen of aanpassen om goed antwoord te kunnen geven op de onderzoeksvraag?

Verzamelen

Wanneer de gegevens verzameld worden is het belangrijk om na te denken over de condities waarin deze gegevensverzameling plaatsvindt (zie ook het hoofdstuk 'Onderzoeksplan' in dit werkboek). Bij de procedure van gegevensverzameling is het goed om na te denken over:

- Op welke wijze verzamel je gegevens? (over individuele leerlingen/ leerkrachten of groepsgewijs?)
- Waar vindt de gegevensverzameling plaats? (in de klas, op het schoolplein, in een aparte ruimte, etc.)
- Wanneer verzamel je gegevens? (begin of einde van de dag/week/het schooljaar/etc., vlak na de gymles of de pauze of juist niet, etc.)
- Hoe vaak ga je een meting doen? (eenmalig of meerdere metingen op verschillende momenten)
- Wie verzamelt de gegevens? (jijzelf, de eigen leerkracht, de IB'er, een stagiair, etc.)
- Hoe registreer je de gegevens? (opschrijven, video-opname, turven, etc.)

Analyseren en concluderen

Als de gegevens verzameld zijn, kun je beginnen met het analyseren en concluderen. Bij het analyseren van de gegevens, doorloop je vier fasen:

1. Ordenen van de gegevens (per deelvraag);
2. Reduceren, transformeren en/of combineren van de verzamelde gegevens tot betekenisvolle delen (bijv. percentages of gemiddelden berekenen, indelen in categorieën, grafisch weergeven, samenvatting in woorden);
3. Presenteren van analyseresultaten (grafisch of schematisch weergeven);
4. Interpreteren en conclusies trekken op basis van de analyseresultaten (bedenk wat de getallen, percentages, figuren etc. betekenen in het licht van de onderzoeksvraag).

Beantwoord eerst je deelvragen om vervolgens antwoord te kunnen geven op de hoofdvraag van het onderzoek.



In sommige gevallen zullen de onderzoeksresultaten ertoe leiden dat je een nieuw ontwerp wilt maken of dat je iets in de school wilt innoveren. In de OK-werkplaats is dit bijvoorbeeld het ontwerpen van nieuwe materialen of het invoeren van een nieuwe werkvorm. Wanneer je doelbewust een ontwerp of verandering invoert in de school en deze test, maak je gebruik van de innovatiecyclus. De voorgaande fasen gebruik je dan als input voor het ontwerp of de innovatie. Op basis hiervan maak je een ontwerp, test je deze in de praktijk en verzamel je gegevens om te kunnen evalueren wat het effect is van de innovatie. Je kunt de innovatiecyclus (ontwerpen, invoeren en testen) meermaals uitvoeren totdat het gewenste effect leidt.



Hoewel rapporteren en presenteren de laatste fase in de onderzoekscyclus is, ben je hier eigenlijk al vanaf het begin mee bezig. Om de kennis en inzichten die je hebt opgedaan te kunnen delen verspreid je de resultaten door dit vast te leggen en te presenteren. Zowel het rapporteren als het presenteren kunnen verschillende vormen aannemen. In het hoofdstuk ‘Onderzoeksverslag’ in dit werkboek vind je een formulier die richting geeft aan de verschillende onderdelen die van belang zijn om te benoemen bij het rapporteren. Houd bij de rapportage en presentatie rekening met de doelgroep waarvoor het onderzoek van belang is: sluit aan bij hun taalgebruik en behoeften.
Aan het einde van je onderzoek blik je ook terug en vooruit. Evalueer hoe het onderzoek gegaan is: bedenk of je antwoord hebt kunnen geven op je onderzoeksvragen, of er beperkingen waren die het onderzoek belemmerden en wat je geleerd hebt van het doen van het onderzoek. Je kijkt ook vooruit: bedenk wat de implicaties van je onderzoek zijn, welke aanbevelingen je zou doen voor de praktijk en voor verder onderzoek, en of je vervolgonderzoek wilt doen. Je kunt de cyclus dan opnieuw beginnen.

In kaart brengen van de beginsituatie

Om een gefundeerde keuze te kunnen maken voor één van de SfA-aanpakken is het belangrijk om de beginsituatie in kaart te brengen. Hoe gaat het met het taal/leesonderwijs op de school? Wat gaat al goed en waar liggen mogelijke verbeterpunten? Hierbij kun je focussen op alle groepen, maar ook op een specifieke groep of bouw.
Hier worden voor verschillende onderdelen richtinggevende vragen weergegeven die besproken moeten worden in het schoolteam om tot een beredeneerde en gezamenlijke keuze te kunnen komen. Om het gesprek in het schoolteam goed te kunnen voeren helpt het om bij elkaar in de klassen te kijken en te observeren op de verschillende onderdelen.

Algemeen & taal-/leestijd



- Wat is het sterkste punt van het taal/leesonderwijs en waarom?
- Wat is het zwakste punt van het taal/leesonderwijs en waarom?
- Hoeveel tijd (in uren per week) besteden de leerlingen aan taal/lezen?
- Is meer tijd gewenst gezien de behaalde resultaten? Zo ja, hoe zou die tijd ingevuld moeten worden?

Samenwerking met ouders



- Zijn de leerlingen voldoende gemotiveerd om te lezen? Zo niet: waar ligt dat aan?
- Betrekt de school ouders van leerlingen bij taal/lezen? Zo ja, hoe, met welk doel en met welke effecten?

Differentiatie, leerlingenzorg & tutoring



- Op welke manier vindt afstemming van het taal/leesonderwijs op de verschillen tussen leerlingen plaats (instructie, opdrachten/materialen, lestempo)?
- Is de school tevreden over de huidige manier van differentiëren? Waarom wel/niet?
- Op welke manier biedt de school extra zorg aan zwakke lezers? Denk bijv. aan:
    - Hoe wordt bepaald welke leerlingen extra zorg krijgen;
    - Wie is verantwoordelijk (leraren of anderen, zoals onderwijsassistenten);
    - Hoeveel dagen per week is er extra zorg;
    - Hoeveel tijd per keer is ermee gemoeid (N.B. uitgaande van de individuele leerling);
    - Individueel, in tweetallen of in klein groepje leerlingen;
    - Wordt met een methode gewerkt?
- Hoe effectief/succesvol is de zorg, d.w.z. lukt het om leerlingen voldoende bij te spijkeren? Zo niet: waar ligt dat aan?

Klassenmanagement & samenwerkend leren



- Is sprake van een taakgericht werkklimaat? Zo nee, waarom niet?
- Is sprake van een positief werkklimaat? Zo nee, waarom niet?
- Zijn er verschillen in klassenmanagement tussen leraren? Zo ja, welke?
- Laten leerlingen voldoende betrokkenheid zien in de taal/leeslessen? Zo niet: waar ligt dat aan?
- Doen leerlingen voldoende actief mee (interacties onderling en met leraar, actief taalgebruik leerlingen) tijdens taal/leeslessen? Zo niet: waar ligt dat aan?
- Gebruiken leraren doelbewust samenwerkend leren in de taal/leeslessen? Zo ja: Hoe vaak? Zo nu en dan, elke les?
- Op welke manier, met welk doel en met welke effecten?



Keuze voor Success for All-aanpak

School: . . . . . .

Datum: . . - . . - . . . .

Gekozen onderdeel Success for All



☐ Tutoring



☐ Samenwerkend leren



☐ Samenwerking met ouders

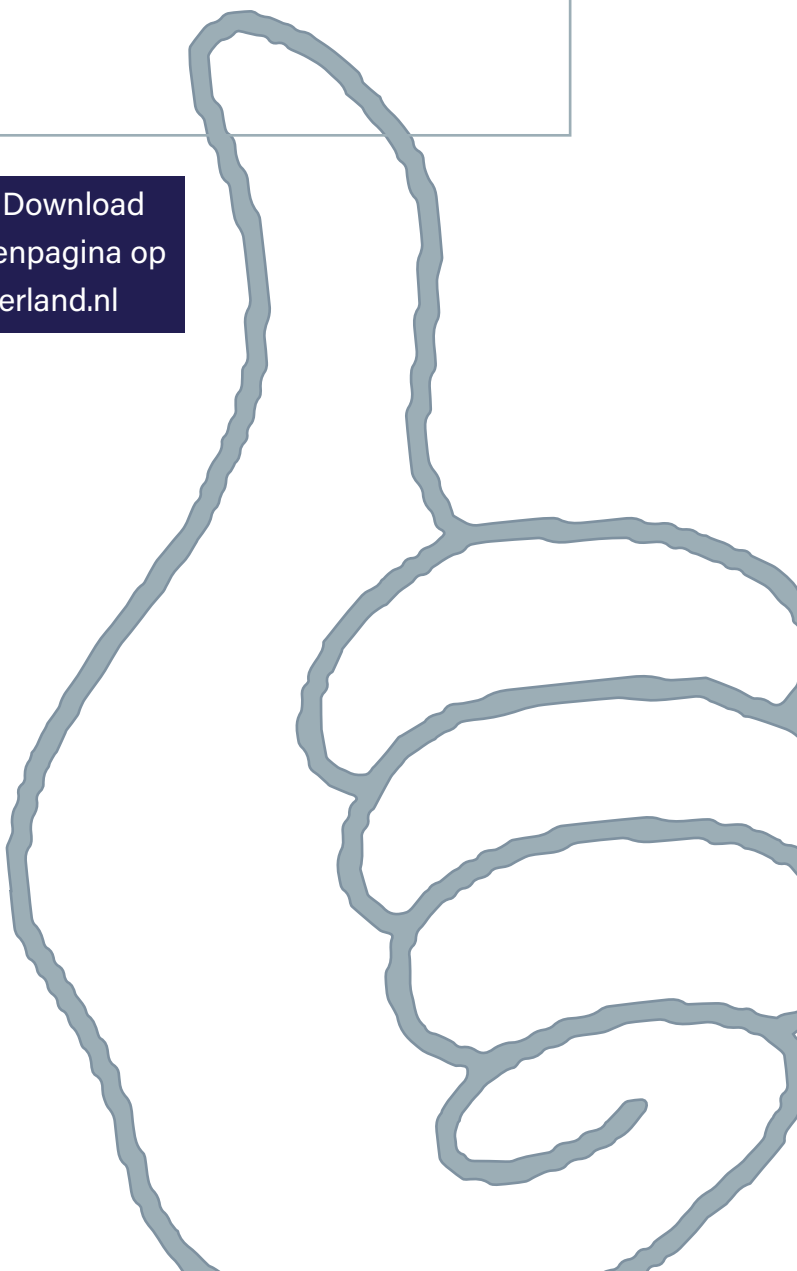
Aanleiding voor de keuze van het onderdeel Success for All

Welk probleem dat nu op school bestaat wordt mogelijk opgelost door het invoeren van dit onderdeel en waarom?

Beoogde effecten bij leerlingen

Welke effecten bij leerlingen beoogt de school door het invoeren van dit onderdeel en waarom?

Liever het formulier digitaal invullen? Download dan alle documenten via de documentenpagina op de website: www.successforall-nederland.nl



Plan voor de invoer van de Success for All-aanpak

School:

Datum:

Gekozen onderdeel Success for All



☐ Tutoring



☐ Samenwerkend leren



☐ Samenwerking met ouders

Groepen

In welke groepen wordt de Success for All-aanpak ingezet?

Overleg in het schoolteam

Hoe vaak hebben leerkrachten/teamleden overleg over de aanpak?
Wanneer vinden de overleggen plaats?

Materialen

Welke materialen worden ingezet voor toepassing van de Success for All-aanpak? Worden er naast SfA-materialen ook nog andere materialen ingezet?

Planning

Hoe verloopt de inzet van de Success for All-aanpak het komende school-jaar? Op welke manier wordt de aanpak ingezet / waar ligt de focus op in welke periode? Zit er een bepaalde opbouw in de inzet van de aanpak?

	Focus	Inzet van de aanpak
Tot aan de herfstvakantie		
Tot aan de kerstvakantie		
Tot aan de voorjaars-vakantie		
Tot aan de meivakantie		
Tot aan de zomervakantie		

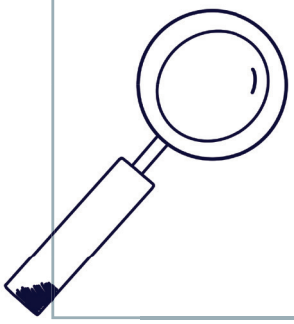
Onderzoeksplan

Aanleiding voor de keuze van het onderdeel Success for All (vgl. formulier Keuze voor Success for All-aanpak)

Welk probleem dat nu op school bestaat wordt mogelijk opgelost door het invoeren van dit onderdeel en waarom?

Onderzoeksvraag of -vragen

Wat wil de school onderzoeken?



Deelvragen →

Deelvragen

Verkennende vragen (vragen aan de literatuur):

Bijvoorbeeld: Wat is er bekend over ...? Hoe kan ik … effectief inzetten? Wat zijn bevorderende en belemmerende factoren bij …? Op welke manieren kun je … meten?

Praktijkonderzoeksvragen (vragen aan de praktijk):

Bijvoorbeeld: Hoe wordt ... geïmplementeerd op onze school? Wat is de mening van ... over …? Hoe ervaren leerkrachten/leerlingen/ouders ...? Wat zijn de effecten van ... op ...?



Methode

Welk(e) instrument(en) worden gebruikt? Op welk moment worden gegevens verzameld? Door wie worden de gegevens verzameld? Bij wie worden de gegevens verzameld (doelgroep en aantal onderzoeksdeelnemers)? Hoe worden deze gegevens geanalyseerd?

Relevantie onderzoek

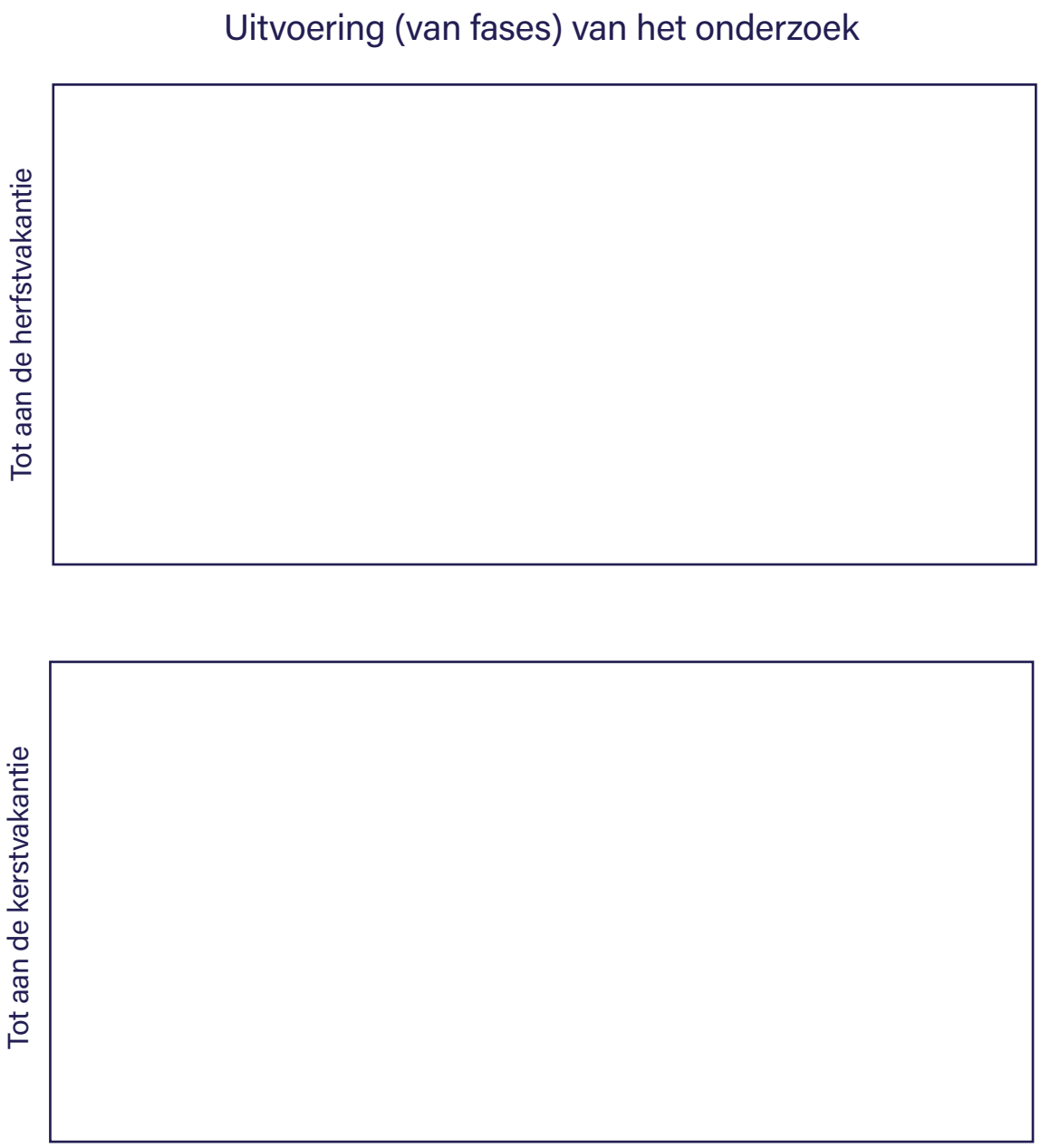
Wat moeten de uitkomsten van het praktijkonderzoek opleveren?
Meer inzicht in.....

wat leerkrachten handvatten geeft om ...

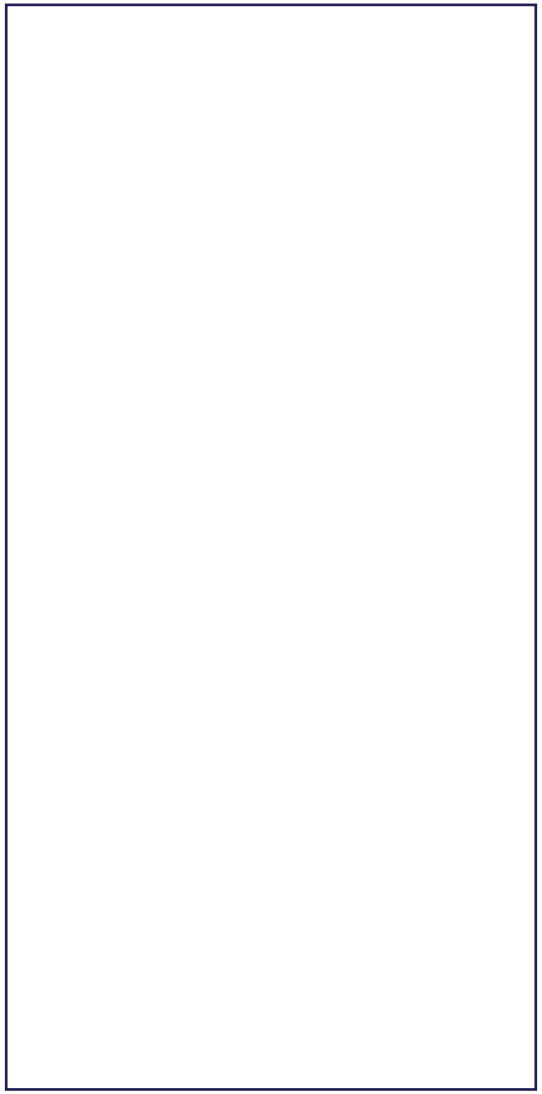
voor leerlingen betekent dit.....

Tijdsplanning van onderzoeksactiviteiten

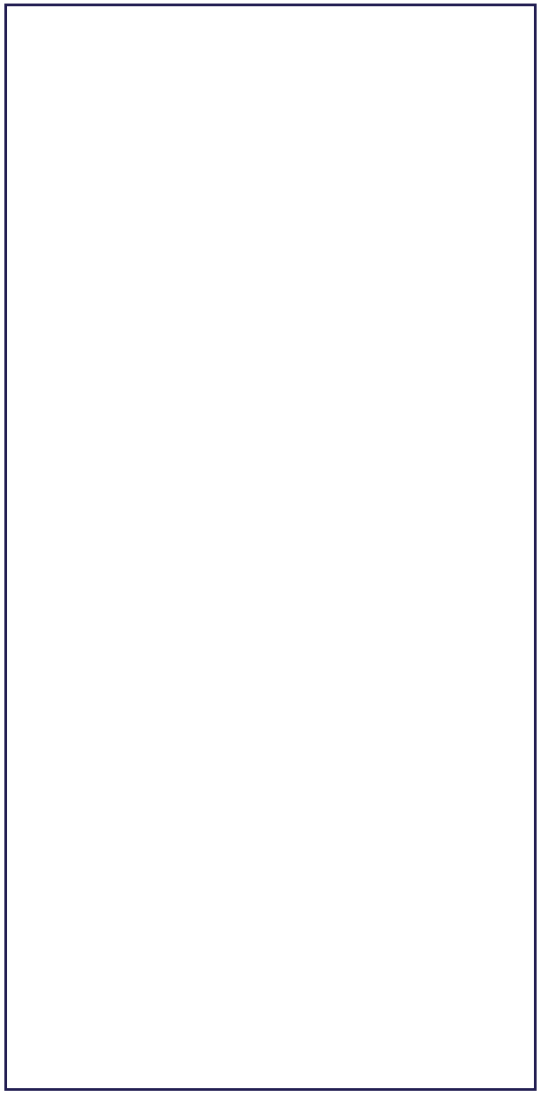
Wanneer wil je het literatuuronderzoek uitvoeren? Wanneer wil je onderzoeksinstrumenten ontwerpen of selecteren? Wanneer wil je gegevens verzamelen? Wanneer wil je de gegevens analyseren en interpreteren? Wanneer wil je de uitkomsten delen?



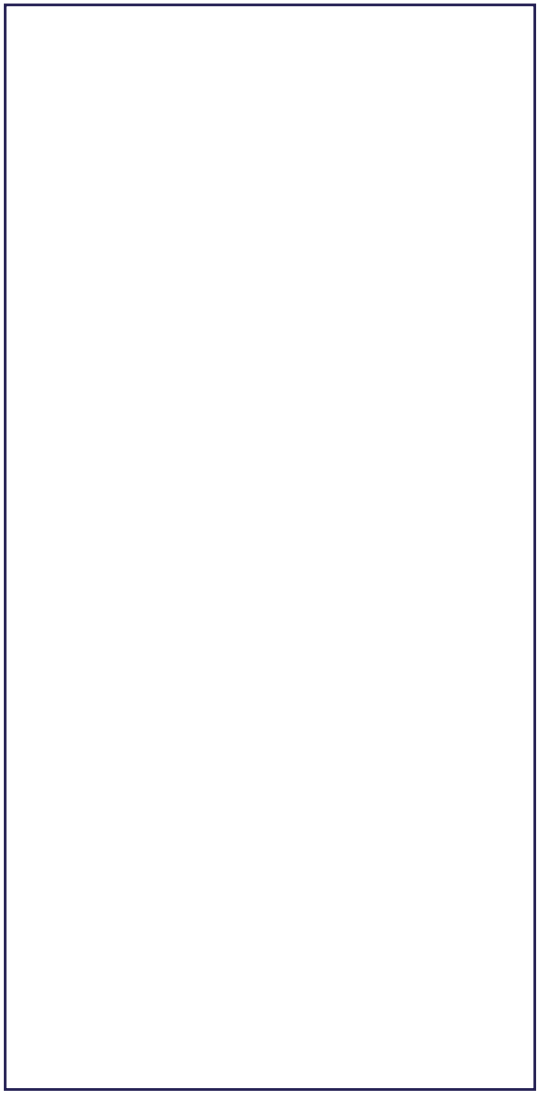
Tot aan de zomervakantie



Tot aan de meivakantie

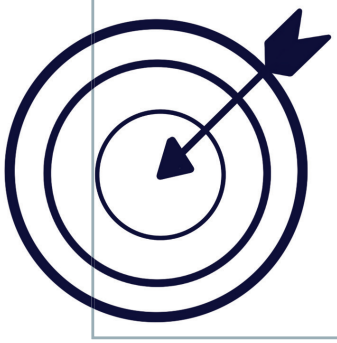


Tot aan de voorjaarsvakantie



Evaluatie na één schooljaar

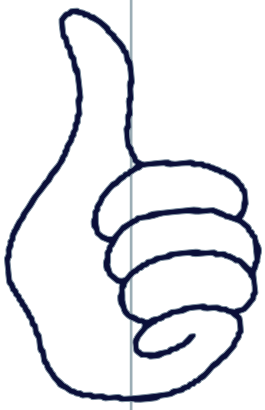
Wat wilde je het afgelopen jaar graag bereiken?



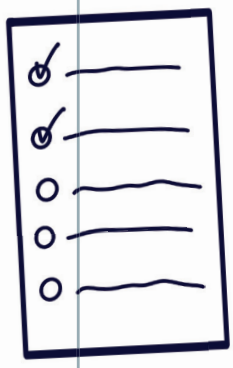
Wat heb je kunnen doen om dat doel/die doelen te bereiken?



Waar ben je trots op?



Waar wil je het volgende schooljaar verder aan werken?



Onderzoeksverslag

Aanleiding voor de keuze van het onderdeel Success for All (vgl. formulier Keuze voor Success for All-aanpak)

Welk probleem dat nu op school bestaat wordt mogelijk opgelost door het invoeren van dit onderdeel en waarom?

Onderzoeksvraag of -vragen

Wat wilde de school onderzoeken?

Deelvragen

- Verkennende vragen (vragen aan de literatuur):

- Praktijkonderzoeksvragen (vragen aan de praktijk):

Theoretisch kader

Beantwoord hier de verkennende vragen aan de hand van de literatuur. Maak in het verslag duidelijk op welke bronnen de beschreven informatie gebaseerd is. De gebruikte bronnen neem je vervolgens op in de literatuurlijst.

Methode (vgl. formulier Onderzoeksplan)

Welk(e) instrument(en) is/zijn gebruikt? Op welk moment zijn gegevens verzameld? Door wie zijn de gegevens verzameld? Bij wie zijn de gegevens verzameld (doelgroep en aantal onderzoeksdeelnemers)? Hoe zijn deze gegevens geanalyseerd?

Resultaten

Vat hier de belangrijkste resultaten uit je onderzoek samen, in tekst, tabellen en/of grafieken.

Conclusies

Geef beknopt antwoord op de onderzoeksvraag/vragen.

Discussie

Geef een korte reflectie op de conclusies: wat waren beperkingen van dit onderzoek (bijvoorbeeld kleine steekproefgrootte, weinig respons vragenlijsten, ...) en wat zijn de consequenties hiervan? Zijn de verwachtingen uitgekomen en zo nee, wat zijn mogelijke verklaringen hiervoor?

Aanbevelingen op basis van uitkomsten onderzoek

Wat hebben de uitkomsten van het praktijkonderzoek opgeleverd? Welke aanbevelingen kun je doen aan het schoolteam? Op welke gebieden is er verder onderzoek nodig?

Presentatie onderzoeksuitkomsten

Op welke manier worden de uitkomsten van het onderzoek besproken met het schoolteam? Worden de resultaten ook buiten de eigen schoolcontext gepresenteerd? Mag het onderzoeksverslag (eventueel geanonimiseerd) op de website worden geplaatst voor andere OK-werkplaatsscholen?

Literatuurlijst

Beschrijf hier van elke relevante en gebruikte bron:
Auteur
Titel van bron
Jaartal van publicatie
Type bron: boek, wetenschappelijk artikel, praktijkgericht artikel, rapport, website, ...

Bijlagen

Voeg hier bijvoorbeeld de gebruikte onderzoeksinstrumenten of ontwikkelde materialen toe.



www.successforall-nederland.nl